ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области
«Ишимский медицинский колледж»

Рассмотрено
На заседании педагогического совета ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»
Протокол№ 5 от
«30» августа 2018

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Ишимский медицинский колледж»
_____ А.К. Гартунг
«30» августа 2018 г.

МП

ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ (РАЗВИТИЯ)

ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

На 2018-2020г.г.

Ишим, 2018

Программа развития ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» (далее – Программа развития) составлена на основе нормативной документации Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Тюменской области, Департамента образования и науки Тюменской области. Программа развития на 2018 – 2020г.г. является стратегическим планом работы ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж», в котором обозначена стратегия развития колледжа и программа ее реализации. Программа модернизации (развития) отражает действительное состояние колледжа в настоящий момент, учитывает конкретные возможности, особенности деятельности колледжа, представляет цели и вытекающие из этого задачи, объективно оценивает внешние и внутренние условия, определяет ресурсы, необходимые для достижения поставленных целей.

Авторский коллектив:

ФИО (полностью)	Должность
Гартунг Александр Кондратьевич	Директор
Щёголев Василий Федорович	Зам. директора по УПР
Иванкова Анна Владимировна	Руководитель УМО
Малецкая Надежда Сергеевна	Председатель ЦМК КД

Данная методическая разработка является интеллектуальной собственностью ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж». Гарантия авторских прав обеспечивается действующим законодательством Российской Федерации.

Содержание

	Стр.
Паспорт Программы	4
Приложение 1 Сводный план проекта	20
Приложение 2 Рабочий план проекта	81

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО
_____ А.К. Гартунг »
«_30_» _августа_ 2018 г.

ПАСПОРТ
проекта ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

«Востребованный выпускник - престижный колледж!»

I. Основные положения

Краткое наименование проекта	**Востребованный выпускник -престижный колледж!**	
Срок реализации проекта	2018 –2020 гг.	
Функциональный заказчик проекта	Департамент образования и науки Тюменской области	
Руководитель проекта	Гартунг Александр Кондратьевич, директор	
Проектный комитет	ФИО Щеголев В.Ф. Иванкова А.В. Малецкая Н.С.	должность Заместитель директора по УПР Руководитель УМО Председатель ЦМК КД

II. Содержание областного проекта

Формальные основания для инициирования проекта	**1.** Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; **2.** Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

	3. Указ Президента РФ от 7.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; **4.** Комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года № 349-р (создание условий для обеспечения соответствия квалификаций выпускников требованиям современной экономики, консолидации ресурсов бизнеса, государства и сферы образования в развитии системы СПО; разработка системы постоянного мониторинга качества подготовки кадров). **5.** Перечень поручений по итогам заседания Госсовета по вопросам повышения инвестиционной привлекательности регионов, состоявшегося 27 декабря 2017г. (утв. Президентом РФ от 22.02.2018 г. № Пр-321ГС); **6.** Концепция федеральной целевой программы развития образования на 2016–2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 года № 2765-р; Распоряжение Правительства Тюменской области от 30.04.2015 № 636-рп «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования в Тюменской области, на 2015-2020 годы» с изменениями от 30.04.2015 № 636-рп. **7.** Распоряжение Правительства РФ от 24.12.2012 № 2511-р «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие здравоохранения до 2020 г.»; **8.** Приказ Минтруда России №831 от 2 ноября 2015 г. Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования. **9.** Паспорт приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» (Рабочие кадры для передовых технологий)", утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 25.10.2016 № 9). **10.** Сводный план приоритетного проекта "Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий" (Рабочие кадры для передовых технологий)", утвержден Проектным комитетом по основному направлению стратегического развития и приоритетным проектам «Образование» (протокол от 20.12.2016 № ОГ-П6-302пр). **11.** Распоряжение Правительства Тюменской области от 27.10.2016 № 1222-рп «Об утверждении списка ТОП-10. Регион наиболее приоритетных и востребованных на рынке труда Тюменской области перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования». Региональная целевая программа «Развития

	здравоохранения Тюменской области», утверждена распоряжением Правительства Тюменской области от 30 апреля 2013 г. № 693- рп. **12.** Программа Тюменской области по сопровождению инвалидов молодого возраста при трудоустройстве на 2017-2020 годы, утверждена распоряжением Правительства Тюменской области от 05.06.2018 3657-рп.
Цель проекта	Создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), отраслевых профессиональных стандартов, а также требованиями инновационного развития экономики региона, современных потребностей общества и рынка труда.
Показатели проекта и их значение по годам	

Показатель	*Базовое значение показателя*	*Период, год*		
		2018	*2019*	*2020*
1. ***Численность выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия» (чел. за год)***	2	4	8	10
2. ***Количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен (чел. за год)***	0	4	8	10
3. ***Доля руководителей и педагогических работников образовательных организаций, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки***	25	50	75	100

	кадров по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям СПО в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в общем числе руководителей и педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих подготовку по новым ФГОС СПО: % от общего числа сотрудников ПОО ТО				
	4. ***Количество педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших подготовку как экспертов демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (чел. за год)***	0	1	2	3
	5. ***Количество участников регионального чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс)»(чел. за год)***	2	4	6	8
	6. ***Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, обучающихся на основе договоров о целевом обучении (чел. за год)***	15	25	40	60
	7. ***Количество студентов, обучающихся по программам СПО на основе договоров о сетевом***	0	25/ 4	75/ 12	100 /16

	взаимодействии с предприятиями-работодателями (чел. за год)/ удельный вес от общей численности (%)				
	8. ***Количество студентов по реализуемым профессиям и специальностям СПО с внедрением элементов дуального обучения (чел. за год) / удельный вес от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО (%)***	20/ 3	20/3	60/10	90/15
	9. ***Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям СПО из ТОП-50 Регион(чел. за год)/ удельный вес численности студентов ТОП-50 Регион от общей численности студентов СПО (%)***	132/ 25	132/ 25	260/ 43	390/ 65
	10. ***Количество сетевых программ по отношению к общему количеству образовательных программ (шт.) /удельный вес от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО (%)***	0	1/33	2/66	3/100
	11. ***Количество выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся в течении 1-го года после завершения обучения (чел. за год); удельный вес численности***	512/85	540/90	570/95	570/ 95

	выпускников от общего числа завершивших обучение (%)				
	12. ***Количество выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся на предприятия, реализующие программы дуального образования совместно с СПО (чел. за год); удельный вес численности выпускников от общего числа завершивших обучение по программам дуального образования (%)***	0	0	0	20/3
	13. Численность работников, повысивших квалификацию в сфере изучения лучших отечественных и зарубежных практик организации подготовки кадров по программам СПО и профессионального обучения, а так же вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, современного программного обеспечения в области здравоохранения (чел. за год) относительно общей численности преподавательского состава (%)	10/33	15 / 50	23 /76	30 /100
	14. Численность студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня (чел. за год) относительно общей численности контингента студентов (%)	24 /4%	130 /21	300/50	560/ 93
	15. Доля студентов, вовлеченных в проектную деятельность социальной и научно-исследовательской направленности относительно общей численности	70/ 35	80/40	90/50	100/ 65

	студентов %/ доля студентов представивших результаты реализованных проектов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях (%)				
	16. Доля преподавателей, имеющих научно-методические публикации в журналах базы данных РИНЦ и изданные учебно-методические пособия (чел. за год) относительно общей численности преподавательского состава (%)	2/6	5/16	7/23	10/ 33
	17. Количество разработанных гибких образовательных программ для профессиональной переподготовки медицинских работников (шт.) / программ профессионального обучения для работающих граждан (шт) с применением элементов дистанционного обучения (шт.)	2/1	3/3	5/5	7/7
	18. Количество учебных планов, пересмотренных с целью создания гибких / модульных образовательных программ, профилизации обучения, повышения эффективности образовательного процесса, а так же для его индивидуализации и персонализации (шт), относительно общего числа реализуемых учебных планов (%)	0	1/33	2/66	3/ 100
	19. Приведение стоимости обучения на договорной основе к стоимости обучения по бюджетному нормативу (% соответствия)	78	90	100	100
	20. Модернизация инфраструктуры колледжа:				

	20.1. Произведен капитальный ремонт учебного корпуса №1, по адресу г. Ишим, ул. Ленина 56 (кол. кв. м.)	0	3074	3074	3074
	20.2. Количество учебных и административных кабинетов, оснащенных новым, учебным оборудованием, мебелью и оргтехникой (шт)	0	40	40	40
	20.3. Количество учебных кабинетов для реализации образовательного процесса, укомплектованных симуляционным оборудованием (шт)	4	5	8	10
	20.4. Количество симуляционных площадок для проведения аккредитации медицинских специалистов среднего звена (шт)	0	4	5	6
	20.5. Количество комплектов учебно-лабораторного оборудование для кабинетов анатомии и микробиологии (шт)	0	0	13	26
	20.6. Обновление информационного пространства колледжа: оснащение персональными компьютерами (шт).	30	12	12	6
	20.7. Модернизация цифровой образовательной среды колледжа: внедрение программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения документооборота лечебно-профилактических учреждений (шт)	1	1	1	2

	20.8. Увеличено число мест в общежитии за счет функционального перераспределения имеющихся площадей (шт)	137	0	5	10
Результаты проекта	Внедрены гибкие образовательные программы, отвечающие требованиям индивидуализации и персонализации обучения (3); - увеличена доля обучающихся на основе договоров о целевом обучении (10 %); - увеличена доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся не позднее 1 года после выпуска и показателя общей занятости выпускников (95%); - увеличена доля студентов, обучающихся по реализуемым профессиям и специальностям колледжа с внедрением элементов дуального обучения (15%); - увеличено число студентов, принявших участие в Региональном чемпионате Worldskills Russia (8 человек); - увеличена доля студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня (93%); - увеличена доля студентов, представивших результаты научно-исследовательской и социальной проектной работы на муниципальном, региональном и федеральном уровнях (65%); - увеличена доля преподавателей, прошедших обучение по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения (100%); - увеличена доля преподавателей, имеющих научно-методические публикации в журналах базы данных РИНЦ и изданные учебно-методические пособия (33%); - увеличено число разработанных гибких программ для профессиональной переподготовки медицинских работников и программ профессионального обучения для работающих граждан с применением элементов дистанционного обучения (14); - проведена модернизация инфраструктуры профессионального образования: увеличено число симуляционных площадок (6); дополнительно оснащены лабораторным и симуляционным медицинским оборудованием учебные кабинеты и лаборатории (12); - увеличено число мест в общежитии (10); - внедрено программное обеспечение для дистанционного обучения (1); - внедрено программное обеспечение для изучения документооборота лечебно-профилактических учреждений (1С: Регистратура; 1С: Больница; 1С: Поликлиника); **-** увеличено число компьютеров на одного обучающегося в соотношении **1**/10).				

Риски проекта	Содержание риска	Планируемые мероприятия по предупреждению наступления риска
	1.Низкий уровень владения педагогическими кадрами отдельными профессиональными компетенциями.	1.Обучающие семинары, стажировки, курсы повышения квалификации для преподавателей.
	2. Трудности в разработке и внедрении гибких образовательных программ в связи с существующим подходом к планированию и реализации учебно-производственной и методической работы	2. Пересмотр существующего документооборота колледжа по учебно-производственной и методической работе.
	3. Трудности возникающие у обучающихся, в освоении , стандартов Worldskills по компетенции «Медицинский и социальный уход»	3. Систематизировать работу по сопровождению обучающихся: разработать индивидуальные планы освоения компетенции, привлечь специалистов из практической медицины.
	4. Низкий процент охвата обучающихся, вовлеченных в реализацию социальной и научно-исследовательской проектной деятельности и апробации реализованных студенческих проектов;	4.Обучение преподавателей основам управления проектной деятельностью, расширение взаимодействия с социальными партнерами;
	5. Ограниченность финансовых средств для модернизации инфраструктуры колледжа	5. Привлечение внебюджетных средств, расширение сетевого взаимодействия с образовательными организациями и предприятиями ЛПУ.

№ п/п	Наименование мероприятия/контрольной точки	Срок	Результат
Этап 1 «Планирование проекта. Утверждение сводного плана проекта»			
1.1	Утвержден Паспорт проекта		1. Протокол заседания педагогического совета 2. Паспорт приоритетного проекта
1.2.	Утвержден сводный план реализации проекта		1. Протокол заседания педагогического совета 2. Сводный план приоритетного проекта
1.3.	Подведены предварительные итоги реализации проекта в 2018 году, приняты решения о реализации проекта в 2019году (финансирование, уточнение некоторых показателей)	Декабрь 2018 г.	1. Протокол заседания педагогического совета
1.4.	Созданы рабочие группы по разработке гибких образовательных программ, управлению проектной деятельностью студентов, подготовке к участию в Чемпионатах WSR, конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах.	Сентябрь 2018 г.	1. Приказ по созданию рабочей группы
Этап 2 «Реализация проекта»			
2.1	Участвовали в разработке и подготовке к экспертизе алгоритма манипуляций для демонстрационного экзамена и согласовании с экспертом WSR	Февраль 2018-2020 г.	Пакет учебно- методического обеспечения
2.2	Выбрана базовая площадка для проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА на базе МЦК, поданы заявки на участие студентов в ГИА;	Март 2018 -2020г	Договор
2.3	Отремонтировано 100 кв. м. учебных площадей первого этажа общежития для последующего комплектования симуляционных площадок для первичной аккредитации специалистов	Март 2018	Финансовые документы
2.4	Студенты ознакомлены с процедурой проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR/	Март 2018-2020	Протокол собрания
2.5	Проведены встречи студентов со специалистами по подбору кадров из лечебно-профилактических учреждений г. Ишима,	Март апрель 2018-2020 гг	Протокол собрания

	Ишимского, Казанского и Голышмановского районов		
2.6	Составлены заявки на приобретение оборудования по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Март 2018	Оформленная заявка
2.7	Созданы площадки для первичной аккредитации специалистов по реализуемым специальностям	Март 2018г. Июнь 2018г.	Протокол о готовности
2.8.	Подведены промежуточные результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Май 2018-2020гг	Протокол ЦМК
2.9	Составлены заявки на приобретение учебно-лабораторного и симуляционного оборудования в учебные кабинеты, для обеспечения образовательного процесса по реализуемым специальностям	Июнь 2018	Оформленная заявка
2.10	Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Июнь 2018 - 2020гг	Диплом, сертификат
2.11	Проведена промежуточная аттестация в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело	Июнь 2018 - 2020гг	Экзаменационные ведомости
2.12	Подведены итоги промежуточной аттестации в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по реализуемым специальностям; выявлены проблемы в организации проведения аттестации и подготовке студентов. Проведен мониторинг численности студентов получивших квалификацию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат» ТОП- Регион	Июнь 2018-2020гг	Протокол заседания Педагогического Совета
2.13	Студенты приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Сентябрь-июнь 2018-2020гг	Сертификат/диплом
2.14	Подведены итоги демонстрационного экзамена в формате ГИА, анализ и оценка эффективности профессиональной подготовки студентов.	Июль 2018-2020гг	Протокол заседания Педагогического Совета

2.15	Создана рабочая группа по подготовке студентов к участию в чемпионатах WSR разного уровня, действующая на постоянной основе.	Сентябрь - июнь 2018-2020гг	Протокол заседания рабочей группы
2.16	Повышена квалификация педагогов по вопросам практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами.	Сентябрь - июнь 2018-2020гг.	Сертификат/ удостоверение
2.17	В целях повышения эффективности профессиональной подготовки студентов произведено перераспределение нагрузки классного руководителя путем снятия ее с преподавателей, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена и концентрации данной нагрузки на двух педагогах.	Сентябрь 2018	Протокол заседания Педагогического совета
2.18	Созданы рабочие группы, действующие на постоянной основе , для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Сентябрь - июнь 2018-2020гг	Протокол заседания рабочей группы
2.19	Создано творческое объединение преподавателей и студентов колледжа «Проектная лаборатория», с целью разработки и внедрения социальных и научно-исследовательских проектов	Сентябрь 2018г	Протокол заседания Методического Совета
2.20	Проведен анализ существующего документооборота учебно-производственной работы колледжа и графиков производственного процесса работодателя с целью выявления механизмов построения гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации	Сентябрь 2018г	Аналитическая справка
2.21	Заключены Договора об организации образовательного процесса с элементами дуального обучения с представителями работодателя	Сентябрь, 2018-2019гг	Договор
2.22	Подписаны договора о сетевом взаимодействии с предприятиями партнерами	Сентябрь, 2018-2019гг	Договор
2.23	Утверждены тематика и план публикации научно-методических и учебно-методических разработок преподавателей.	Сентябрь 2018г	Протокол заседания Методического Совета

2.24	Утверждена тематика программ для профессиональной переподготовки медицинских работников и программ профессионального обучения для работающих граждан с применением элементов дистанционного обучения	Сентябрь 2018г	Протокол заседания Методического Совета
2.25	Составлены заявки на приобретение персональных компьютеров для оптимизации процесса обучения и самоподготовки студентов, а так же программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения современного документооборота лечебно-профилактических учреждений	Сентябрь 2018г	Оформленная заявка
2.26	Проведен мониторинг трудоустройства выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Октябрь, 2018-2020 г	Отчет
2.27	Участие в Региональном чемпионате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Декабрь 2018-2020г	Сертификат
2.28	Подведены промежуточные итоги внедрения элементов дуального обучения и сетевого взаимодействия	Декабрь, 2018-2020г	Протокол ЦМК
2.29	Проведены промежуточные результаты реализации программ среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении	Декабрь, 2018-2020.	Протокол заседания Педагогического Совета
2.30	Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	декабрь 2018-2020гг	Сертификат/ удостоверение
2.31	Разработан план-график модернизации учебных планов с целью создания гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации, доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	Февраль 2019 г	Заседание Педагогического Совета
2.32	Поведено отчетное заседание творческой группы преподавателей и студентов «Проектная лаборатория»	Май 2019-2020гг	Заседание Методического Совета
2.33	Приобретено оборудование по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Сентябрь 2018г	Финансовые документы
2.34	Приобретены персональные компьютеры для оптимизации процессов обучения и самоподготовки студентов	Октябрь 2019 г	Финансовые документы
2.35	Разработаны социальные и научно-исследовательские проекты	Декабрь 2018 - 2020гг	Протокол заседания ЦМК

2.36	Приобретено учебно-лабораторное и симуляционное оборудование в учебные кабинеты для обеспечения образовательного процесса по реализуемым специальностям	Апрель 2019г	Финансовые документы
2.37	Рассмотрены тематика и содержание научно-методических и учебно-методических разработок преподавателей для публикации	Май -июнь 2019-2020гг	Протокол заседания Методического Совета
2.38	Сертифицированы площадки для первичной аккредитации медицинских работников среднего звена	Февраль 2020 г	Сертификат
2.39	Созданы гибкие образовательные программы, отвечающие требованиям индивидуализации и персонализации, доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ	Апрель 2020 г	Протокол заседания Педагогического Совета
2.40	Дополнительно открыто 2 компьютерных класса, оборудованы комнаты персональными компьютерами для самоподготовки в общежитии и читальном зале библиотеки	Сентябрь 2020г	Протокол заседания Педагогического Совета
2.41	Обновлена цифровая образовательная среда колледжа, внедрено в учебный процесс программное обеспечение современного документооборота лечебно-профилактических учреждений	Сентябрь 2020г	Протокол заседания Методического совета
2.42	Используется программное обеспечение для дистанционного обучения , для индивидуализации и персонализации основного образовательного процесса; повышения доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ дополнительной профессиональной подготовки и профессионального обучения	Сентябрь 2020 г	Протокол заседания Методического совета
2.43	Укомплектованы лабораторные и учебные кабинеты учебно-лабораторным и симуляционным оборудованием	Сентябрь 2020г	Протокол заседания ЦМК
2.44	Реализуется образовательный процесс с элементами дуального обучения и сетевого взаимодействия с предприятиями партнерами	Сентябрь 2020 г	Протокол заседания Педагогического Совета
2.45	Опубликованы научно-методические и учебно-методические разработки преподавателей	Октябрь 2020 г	Протокол заседания ЦМК
2.46	Внедрены социальные проекты и апробированы научно-исследовательские проекты на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, с привлечением инвалидов и лиц с ОВЗ.	Ноябрь 2020 г	Публикации в СМИ и Интернет; сертификаты / дипломы

2.47	У 100% преподавателей колледжа повышена квалификация по вопросам практико- ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами; использования возможностей современной цифровой образовательной среды; управления проектной деятельностью; использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	Декабрь 2020г	Сертификаты / удостоверения
2.48	Проведена профессиональная переподготовка медицинских работников среднего звена и работающих граждан по гибким программам профессиональной переподготовки и профессионального обучения, с использованием элементов дистанционного обучения	Декабрь 2020 г	Сертификаты / удостоверения
Этап 3 «Завершение проекта»			
3.1	Подготовлен и направлен в проектный офис ДО итоговый отчет по реализации проекта	Декабрь 2020 г	Отчет

Общие сведения о бюджете проекта (тыс.руб.)

Источники финансирования	Год реализации			Всего
	2018	2019	2020	
Областной бюджет	66 050,64	18 360,19	13 062,74	97 473,57
Внебюджетные средства	325,00	1825,28	1407,00	3 557,28
Итого	66 375,64	20185,47	14 469,74	101 030,85

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»
_____/А.К. Гартунг/
«_____»_____2018 г.

СВОДНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

Наименование проекта: «ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ (РАЗВИТИЯ) ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

На 2018-2020 г.г.»

Востребованный выпускник — престижный колледж!

Ответственный исполнитель	Ф.И.О.	Должность
Руководитель проекта	Гартунг Александр Кондратьевич	Директор
Администратор проекта	Щёголев Василий Федорович	Заместитель директора по учебно-производственной работе
Разработчики сводного плана проекта	Иванкова Анна Владимировна	Руководитель учебно-методического отдела
	Малецкая Надежда Сергеевна	Председатель ЦМК Клинических дисциплин

План проекта по контрольным точкам

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
2018 год							

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
1.2	Участвовали в разработке и подготовке к экспертизе алгоритма манипуляций для демонстрационного экзамена и согласовании с экспертом WSR	Февраль	Пакет учебно-методического обеспечения	Педагогический персонал	Малецкая Н.С.	Председатель ЦМК	АП
1.3	Выбрана базовая площадка для проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА на базе МЦК, поданы заявки на участие студентов в ГИА;	Март	Договор	Административно-управленческий	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
1.4	Отремонтировано 100 кв. м. учебных площадей первого этажа общежития для последующего комплектования симуляционных площадок для первичной аккредитации специалистов	Март	Финансовые документы	Учебно-вспомогательный персонал	Еленин В.П.	Зам. Директора по хоз. Части	РП
1.5	Студенты ознакомлены с процедурой проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR	Март	Протокол собрания	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
1.6	Проведены встречи студентов со специалистами по подбору кадров из лечебно-профилактических учреждений г. Ишима, Ишимского, Казанского и Голышмановского районов	Март апрель	Протокол собрания	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	РП
1.7	Составлены заявки на приобретение оборудования по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Март	Оформленная заявка	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
1.8	Созданы площадки для первичной аккредитации специалистов по реализуемым специальностям	Март	Протокол о готовности	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП
1.9	Подведены промежуточные результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и	Май	Протокол ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	интеллектуальных конкурсах различного уровня						
1.10	Составлены заявки на приобретение учебно-лабораторного и симуляционного оборудования в учебные кабинеты, для обеспечения образовательного процесса по реализуемым специальностям	Июнь	Оформленная заявка	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
1.11	Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Июнь	Диплом, сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
1.12	Проведена промежуточная Аттестация в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для	Июнь	Экзаменационные ведомости	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	специальности 31.02.01 Лечебное дело , 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело						
1.13	Подведены итоги промежуточной аттестации в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по реализуемым специальностям; выявлены проблемы в организации проведения аттестации и подготовке студентов. Проведен мониторинг численности студентов получивших квалификацию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат» ТОП- Регион	Июнь	Протокол заседания педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
1.14	Подведены итоги демонстрационного экзамена в формате ГИА, поведен анализ и оценка эффективности профессиональной подготовки студентов.	Июль	Протокол заседания Педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
1.15	Созданы рабочие группы, действующие на постоянной основе, для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Сентябрь	Протокол заседания рабочей группы	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП
1.16	Студенты приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Сентябрь, ноябрь, декабрь, март, апрель	Сертификат/диплом	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП
1.17	Созданы рабочие группы, действующие на постоянной основе, для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Сентябрь	Протокол заседания рабочей группы	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
1.18	Создано творческое объединение преподавателей и студентов колледжа «Проектная лаборатория», с целью разработки и внедрения социальных и научно-исследовательских проектов	Сентябрь	Протокол заседания Методического Совета	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	РП
1.19	Проведен анализ существующего документооборота учебно-производственной работы колледжа и графиков производственного процесса работодателя с целью выявления механизмов построения гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации	Сентябрь	Аналитическая справка	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
1.20	Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции	Июнь	Диплом, сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	«Медицинский и социальный уход» WSR.						
1.21	Заключены Договора об организации образовательного процесса с элементами дуального обучения с представителями работодателя	Сентябрь,	Договор	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП
1.22	Подписаны договора о сетевом взаимодействии с предприятиями партнерами	Сентябрь	Договор	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП
1.23	Утверждены тематика и план публикации научно-методических и учебно-методических разработок преподавателей.	Сентябрь	Протокол заседания Методического Совета	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
1.24	Утверждена тематика гибких образовательных программ для профессиональной переподготовки медицинских работников и программ профессионального	Сентябрь	Протокол заседания Методического Совета	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	обучения для работающих граждан с применением элементов дистанционного обучения;						
1.25	Составлены заявки на приобретение персональных компьютеров для оптимизации процесса обучения и самоподготовки студентов, а так же программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения современного документооборота лечебно-профилактических учреждений (1С:Регистратура; 1С: Больница; 1С: Поликлиника);	Сентябрь	Оформленная заявка	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор	РП
1.26	Проведен мониторинг трудоустройства выпускников, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей здоровья	Октябрь	Отчет	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
1.27	Студенты приняли участие в Региональном чемпионате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Декабрь	Сертификат/диплом	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
1.28	Подведены промежуточные результаты внедрения элементов дуального обучения и сетевого взаимодействия	Декабрь	Протокол ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП
1.29	Проведены промежуточные результаты реализации программ среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении	Декабрь	Протокол заседания Педагогического Совета	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
1.30	Повышена квалификация педагогов по вопросам практико- ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные	Декабрь	Сертификат/ удостоверение	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами.						
	Произведено концентрирование нагрузки классного руководства на двух педагогах, корректировка подходов к планированию и составлению отчетной документации	Сентябрь	Положение	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
1.31	Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	декабрь	Сертификат/ удостоверение	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
2019							

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
2.1	Поданы заявки на участие студентов в демонстрационном экзамене в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмени по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Март	Договор	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
2.2	Проведены встречи студентов со специалистами по подбору кадров из лечебно-профилактических учреждений г. Ишима, Ишимского, Казанского и Голышмановского районов, в том числе индивидуальные консультации по сопровождению процесса трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ	Апрель	Протокол собрания	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	РП
2.3	Подведены промежуточные результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных	Май	Протокол заседания ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	конкурсах различного уровня						
2.4	Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Июнь	Диплом, сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
2.5	Проведена промежуточная аттестация в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело	Июнь	Экзаменационные ведомости	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	АП
2.6	Проведена оценка результатов промежуточной аттестации студентов получивших квалификацию «Младшая медицинская сестра/	Июнь	Протокол заседания Педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	медицинский брат» ТОП-Регион						
2.7	Подведены итоги демонстрационного экзамена в формате ГИА, поведен анализ и оценка эффективности профессиональной подготовки студентов.	Июль	Протокол заседание Педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
2.8	Студенты приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Сентябрь, октябрь ноябрь, декабрь, март, апрель, май, июнь	Сертификат/диплом	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП
2.9	Функционирует рабочая группа по подготовке студентов к участию в чемпионатах WSR разного уровня	Сентябрь, октябрь ноябрь, декабрь, март, апрель, май, июнь	Протокол заседания рабочей группы	Педагогический персонал	Малецкая Н.С.	Председатель .ЦМК КД	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
2.10	Функционируют рабочие группы для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Сентябрь, октябрь ноябрь, декабрь, март, апрель, май, июнь	Протокол заседания рабочей группы	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	РП
2.11	Заключены Договора об организации образовательного процесса с элементами дуального обучения с представителями предприятий-партнеров	Сентябрь,	Договор	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП
2.12	Заключены договора о сетевом взаимодействии с предприятиями партнерами	Сентябрь	Договор	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП
2.13	Приобретено оборудование по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Сентябрь	Финансовые документы	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
2.14	Проведен мониторинг трудоустройства выпускников, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей здоровья	Октябрь	Отчет	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
2.15	Приобретены персональные компьютеры для оптимизации процессов обучения и самоподготовки студентов	Октябрь	Финансовые документы	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор	РП
2.16	Разработаны социальные и научно-исследовательские проекты	Декабрь	Протокол заседания ЦМК	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В. Кирюхина А.В.	Руководитель УМО; Зам. Директора по ВР	АП
2.17	Студенты приняли участие в Региональном чемпионате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» и «Прикладная эстетика»	Декабрь	Сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
2.18	Подведены промежуточные итоги внедрения элементов дуального обучения и сетевого взаимодействия	Декабрь,	Протокол заседания ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
					Т.В.		
2.19	Подведены промежуточные результаты реализации программ среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении	Декабрь,	Протокол заседания Педагогического Совета	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
2.20	Разработан план-график модернизации учебных планов с целью создания гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации;	Февраль	Протокол заседания Педагогического Совета	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
2.21	Проведено отчетное заседание творческой группы преподавателей и студентов «Проектная лаборатория»	Март	Протокол заседания Методического Совета	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
2.22	Рассмотрены публикации научно-методических и учебно-методических разработок преподавателей	Май -июнь	Протокол заседания Методического Совета	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
2.23	Повышена квалификация педагогов по вопросам практико- ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами.	Декабрь	Сертификат/ удостоверение	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
2.24	Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	Декабрь	Сертификат/ удостоверение	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
2020							

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
3.1	Сертифицировано 6 площадок для первичной аккредитации медицинских работников среднего звена	Февраль	Сертификат	Административно-управленческий персонал	Гартунг А.К.	Директор	ДО
3.2	Созданы гибкие образовательные программы, отвечающие требованиям индивидуализации и персонализации доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело. 31.02.02. Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело	Апрель	Протокол заседания Педагогического Совета	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
3.3	Подведены итоги участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Май	Протокол заседания ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД	РП
3.4	Студенты приняли участие в демонстрационном экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции	Июнь	Диплом, сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	«Медицинский и социальный уход» и «Прикладная эстетика» WSR						
3.5	65 % студентов колледжа получили профессию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат», входящую в ТОП-Регион	Июнь	Экзаменационные ведомости	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	РП
3.6	Дополнительно открыто 2 компьютерных класса , персональными компьютерами оборудованы комнаты для самоподготовки в общежитии и читальный зал библиотеки	Сентябрь	Протокол заседания Педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор	РП
3.7	Обновлена цифровая образовательная среда колледжа, внедрено в учебный процесс программное обеспечение современного документооборота лечебно-профилактических учреждений	Сентябрь	Протокол заседания Методического совета	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
3.8	Используется программное обеспечение для дистанционного обучения, для индивидуализации основного образовательного процесса ; профессиональной подготовки и профессионального обучения	Сентябрь	Протокол заседания Методического совета	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор	РП
3.9	Укомплектованы лабораторные и учебные кабинеты учебно-лабораторным и симуляционным оборудованием	Сентябрь	Протокол заседания ЦМК	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Зав. Практикой; Преседатель ЦМК ООД; Председатель ЦМК КД	АП
3.10	Реализуется образовательный процесс с элементами дуального обучения и сетевого взаимодействия с участием предприятий-партнеров,	Сентябрь	Протокол заседания Педагогического Совета	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
3.11	Проведен анализ трудоустройства выпускников за отчетный период, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей здоровья (2018-2020гг)	Октябрь	Протокол заседания Педагогического Совета	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой	АП
3.12	Опубликованы научно-методические и учебно-методические разработки преподавателей	Октябрь	Протокол заседания ЦМК	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
3.13	Внедрены социальные проекты и апробированы научно-исследовательские проекты на муниципальном, региональном и федеральном уровнях	Ноябрь	Публикации в СМИ и Интернет; сертификаты / дипломы	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В. Кирюхина А.В.	Руководитель УМО; Зам. Директора по ВР	АП
3.14	Студенты приняли участие в региональном чемпионате Worldskills по компетенции «Медицинский и социальный уход» и «Прикладная эстетика»	Декабрь	Сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением	АП
3.15	У 100% преподавателей колледжа повышена						

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	квалификация по вопросам практико- ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами; использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	Декабрь	Сертификаты / удостоверения	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП
3.16	Проведена профессиональная переподготовка медицинских работников среднего звена и работающих граждан по гибким программам профессиональной	Декабрь	Сертификаты / удостоверения	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП

N п/п	Наименование контрольной точки	Срок	Вид документа и (или) результат	Ответственный			Уровень контроля
				Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	
	переподготовки и профессионального обучения, с использованием элементов дистанционного обучения						
3.17	Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	Декабрь	Сертификат/ удостоверение	Учебно-методический отдел	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	АП
Этап «Завершение проекта»							
3.18	Подготовлен и направлен в проектный офис ДО итоговый отчет о реализации проекта	Декабрь	Отчет о реализации проекта	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	РП

2. План финансового обеспечения проекта

N п/п	Наименование мероприятия	Бюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Внебюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Всего, тыс. рублей
		всего	федеральный бюджет	региональный бюджет (ПОО)	всего	ПОО	Работо датель	
1	Участие обучающихся в мероприятиях, соответствующих стандартам Ворлдскиллс Россия»	252,10		252,10	108,00	108,00		360,10
2	Участие обучающихся в демонстрационном экзамене	100,40		100,40				100,40
3	Подготовка руководителей и педагогических работников образовательных организаций, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям СПО в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.	876,3		876,3	3 43,80	343,80		1220,10

N п/п	Наименование мероприятия	Бюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Внебюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Всего, тыс. рублей
		всего	федеральный бюджет	региональный бюджет (ПОО)	всего	ПОО	Работо датель	
4.	Подготовка педагогических работников как экспертов демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»	92,9		92,9	27,7	27,7		120,6
5.	Участие обучающихся в региональном чемпионате «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»	193,10		193,10	58,00	58,00		251,10
6.	Обучение студентов по программам СПО на основе договоров о целевом обучении	9596,27		9596,27				9596,27
7.	Обучение студентов по программам СПО на основе договоров о сетевом взаимодействии с предприятиями-работодателями	155,00		155,00	46,00	46,00		201,00
8.	Обучение студентов по программам СПО с внедрением элементов дуального обучения	83,50		83,50	26,00	26,00		109,50
9.	Обучение студентов, реализующих программы среднего профессионального образования по профессии «Младшая медицинская	150.00		150.00	46.00	46.00		196.00

N п/п	Наименование мероприятия	Бюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Внебюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Всего, тыс. рублей
		всего	федеральный бюджет	региональный бюджет (ПОО)	всего	ПОО	Работо датель	
	сестра/медицинский брат», ТОП- Регион							
10.	Капитальный ремонт учебного корпуса №1, по адресу г. Ишим, ул. Ленина 56	57785,00		57785,00				57785,00
11.	Оснащение учебных и административных кабинетов новым, учебным оборудованием, мебелью и оргтехникой	22678,4		22678,4	1193,6	1193,6		23872,00
12.	Комплектация учебных кабинетов для реализации образовательного процесса симуляционным оборудованием	1282,00		1282,00	320,5	320,5		1602,5
13.	Комплектация кабинетов анатомии и микробиологии учебно-лабораторным оборудованием	765,60		765,60	228,68	228,68		994,28
14.	Обновление информационного пространства колледжа: оснащение персональными компьютерами	2650,00		2650,00	607,00	607,00		3257,00
15.	Модернизация цифровой образовательной среды колледжа: внедрение программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения	508,00		508,00	152,00	152,00		660,00

N п/п	Наименование мероприятия	Бюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Внебюджетные источники финансирования, тыс. рублей			Всего, тыс. рублей
		всего	федеральный бюджет	региональный бюджет (ПОО)	всего	ПОО	Работо датель	
	документооборота лечебно-профилактических учреждений							
16.	Увеличение числа мест в общежитии за счет функционального перераспределения имеющихся площадей	305,00		305,00	400,00	400,00		705,00
	ИТОГО	97 473,57		97 473,57	3 557,28	3 557,28		101 030,85

3. План согласований и контрольных мероприятий проекта

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Основные согласования															
Согласование алгоритма манипуляций демонстрационного экзамена по стандартным WSR с главным экспертом	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой		+										
Согласование программ дуального обучения с работодателем	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Согласование заявки на приобретение персональных компьютеров для оптимизации процесса обучения и самоподготовки студентов, а так же программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения современного документооборота лечебно-профилактических учреждений	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор										+		
Плановые контрольные мероприятия															
Участвовали в разработке и подготовке к экспертизе алгоритма манипуляций для демонстрационного экзамена и согласовании с экспертом WSR	Учебно-вспомогательный персонал, ЦМК КД	Малецкая Н.С.	Зав. практикой Председатель ЦМК		+										

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Выбрана базовая площадка для проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА на базе МЦК, поданы заявки на участие студентов в ГИА;	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО			+									
Отремонтировано 100 кв. м. учебных площадей первого этажа общежития для последующего комплектования симуляционных площадок для первичной аккредитации специалистов	Учебно-вспомогательный персонал	Еленин В.П.	Зам. Директора по хоз. части			+									
Студенты ознакомлены с процедурой проведения демонстрационного экзамена в формате ГИА по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением			+									
Проведены встречи студентов со специалистами по подбору кадров из лечебно-профилактических учреждений г. Ишима, Ишимского, Казанского и Голышмановского районов	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением			+	+								
Составлены заявки на приобретение оборудования по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой			+									

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Созданы площадки для первичной аккредитации специалистов по реализуемым специальностям	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой			+									
Подведены промежуточные результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель .ЦМК КД Председатель ЦМК ООД					+							
Составлены заявки на приобретение учебно-лабораторного и симуляционного оборудования в учебные кабинеты, для обеспечения образовательного процесса по реализуемым специальностям	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой						+						
Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой						+						
Проведена промежуточная Аттестация в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением						+						

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
должностям служащих» для специальности 31.02.01 «Лечебное дело» , 34.02.02 «Акушерское дело», 34.02.01 «Сестринское дело»															
Подведены итоги промежуточной аттестации в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по реализуемым специальностям; выявлены проблемы в организации проведения аттестации и подготовке студентов. Проведен мониторинг численности студентов получивших квалификацию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат» ТОП- Регион	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением						+						
Подведены итоги демонстрационного экзамена в формате ГИА, проведен анализ и оценка эффективности профессиональной подготовки студентов.	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой							+					
Студенты приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО		+	+	+	+				+	+	+	+

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Создана рабочая группа по подготовке студентов к участию в чемпионатах WSR разного уровня, действующая на постоянной основе.	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель. ЦМК КД Председатель ЦМК ООД									+			
Созданы рабочие группы, действующие на постоянной основе, для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР									+			
Создано творческое объединение преподавателей и студентов колледжа «Проектная лаборатория», с целью разработки и внедрения социальных и научно-исследовательских проектов	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО									+			
Проведен анализ существующего документооборота учебно-производственной работы колледжа и графиков производственного процесса работодателя с целью выявления механизмов построения гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР									+			

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО						+						
Заключены Договора об организации образовательного процесса с элементами дуального обучения с представителями работодателя	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Подписаны договора о сетевом взаимодействии с предприятиями партнерами	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Утверждены тематика и план публикации научно-методических и учебно-методических разработок преподавателей.	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО									+			
Утверждена тематика гибких образовательных программ для профессиональной переподготовки медицинских работников и программ профессионального обучения для работающих граждан с применением элементов дистанционного обучения;	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР									+			

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Произведено концентрирование нагрузки классного руководства на двух педагогах, корректировка подходов к планированию и составлению отчетной документации	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР									+			
Составлены заявки на приобретение персональных компьютеров для оптимизации процесса обучения и самоподготовки студентов, а так же программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения современного документооборота лечебно-профилактических учреждений (1С:Регистратура; 1С: Больница; 1С: Поликлиника);	Учебно - вспомогательный отдел	Широков Е.Ю.	Системный администратор										+		
Проведен мониторинг трудоустройства выпускников, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей здоровья	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой												+
Участие в Региональном чемпионате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход», «Прикладная эстетика»	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+

Наименование согласования	Ответственный			2018											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Подведены промежуточные результаты внедрения элементов дуального обучения и сетевого взаимодействия	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой												+
Проведены промежуточные результаты реализации программ среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой												+
Повышена квалификация педагогов по вопросам практико - ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами.	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Основные согласования															
Согласование плана -графика модернизации учебных планов с целью создания гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации с ДОН ТО	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР												
Согласование заявки на приобретение персональных компьютеров для оптимизации процессов обучения с ДОН ТО	Учебно - вспомогательный отдел	Широков Е.Ю.	Системный администратор												
Плановые контрольные мероприятия															
Поданы заявки на участие студентов в демонстрационном экзамене в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмени по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО			+									
Проведены встречи студентов со специалистами по подбору кадров из лечебно-профилактических учреждений г. Ишима, Ишимского, Казанского и Голышмановского		Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением				+								

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
районов	Учебно-вспомогательный персонал														
Подведены промежуточные результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Педагогический пероснал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК КД Председатель ЦМК ООД					+							
Проведен демонстрационный экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR.	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой						+						
Проведена промежуточная аттестация в формате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» по ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением						+						

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Проведена оценка результатов промежуточной аттестации студентов получивших квалификацию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат» ТОП- Регион	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой						+						
Подведены итоги демонстрационного экзамена в формате ГИА, поведен анализ и оценка эффективности профессиональной подготовки студентов.	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой							+					
Студенты приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК КД Председатель ЦМК ООД		+	+	+	+				+	+	+	+
Функционирует рабочая группа по подготовке студентов к участию в чемпионатах WSR разного уровня	Педагогический персонал	Малецкая Н.С.	Председатель ЦМК КД		+	+	+	+				+	+	+	+
Функционируют рабочие группы для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня;	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК КД Председатель ЦМК ООД			+	+	+	+				+	+	+

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Заключены Договора об организации образовательного процесса с элементами дуального обучения с представителями предприятий-партнеров	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Заключены договора о сетевом взаимодействии с предприятиями партнерами	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Приобретено оборудование по комплектации симуляционных площадок для первичной аккредитации медицинских специалистов среднего звена	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Проведен мониторинг трудоустройства выпускников, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой										+		
Приобретены персональные компьютеры для оптимизации процессов обучения и самоподготовки студентов	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор										+		

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Разработаны социальные и научно-исследовательские проекты	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В. Кирюхина А.В.	Руководитель УМО; Зам. Директора по ВР												+
Студенты приняли участие в Чемпионате WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход» и «Прикладная эстетика»	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой												+
Подведены промежуточные итоги внедрения элементов дуального обучения и сетевого взаимодействия	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК КД Председатель ЦМК ООД												+
Подведены промежуточные результаты реализации программ среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР												+
Разработан план-график модернизации учебных планов с целью создания гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации;	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР		+										

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Проведено отчетное заседание творческого объединения преподавателей и студентов «Проектная лаборатория»	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО			+									
Рассмотрены научно-методические и учебно-методические разработки преподавателей для последующей публикации	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО					+	+						
Повышена квалификация педагогов по вопросам практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами.	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+
Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+

Наименование согласования	Ответственный			2019											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения															

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Основные согласования															
Сертификация площадок для аккредитации медицинских работников среднего звена	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой		+										
Утверждение гибких образовательных программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело. 31.02.02.	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР				+								

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело															
Плановые контрольные мероприятия															
Сертифицировано 6 площадок для аккредитации медицинских работников среднего звена	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР		+										
Созданы гибкие образовательные программы, отвечающие требованиям индивидуализации и персонализации по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело. 31.02.02. Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР				+								
Подведены итоги участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК КД Председатель ЦМК ООД					+							
Студенты приняли участие в демонстрационном экзамен в формате ГИА на базе МЦК г. Тюмень по компетенции	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением						+						

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
«Медицинский и социальный уход» WSR															
65 % студентов колледжа получили профессию «Младшая медицинская сестра/ медицинский брат», входящую в ТОП- Регион	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М. Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением						+						
Дополнительно открыто 2 компьютерных класса , персональными компьютерами оборудованы комнаты для самоподготовки в общежитии и читальный зал библиотеки	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор									+			
Обновлена цифровая образовательная среда колледжа, внедрено в учебный процесс программное обеспечение современного документооборота лечебно-профилактических учреждений	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор									+			
Используется программное обеспечение для дистанционного обучения для индивидуализации основного образовательного процесса ; профессиональной	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор									+			

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
подготовки и профессионального обучения															
Укомплектованы лабораторные и учебные кабинеты учебно-лабораторным и симуляционным оборудованием	Педагогический персонал	Малецкая Н.С. Елизарова Т.В.	Зав. Практикой; Преседатель ЦМК ООД; Председатель ЦМК КД									+			
Реализуется образовательный процесс с элементами дуального обучения и сетевого взаимодействия с участием предприятий-партнеров,	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР									+			
Проведен анализ трудоустройства выпускников, в том числе выпускников, имеющих инвалидность или ограничения возможностей здоровья за отчетный период (2018-2020гг)	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой									+			
Опубликованы научно-методические и учебно-методические разработки преподавателей	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО										+		

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Внедрены социальные проекты и апробированы научно-исследовательские проекты на муниципальном, региональном и федеральном уровнях	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В. Кирюхина А.В.	Руководитель УМО; Зам. Директора по ВР											+	
В Региональном чемпионате Worldskills по компетенции «Медицинский и социальный уход» приняли участие 8 студентов колледжа	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением												+
У 100% преподавателей колледжа повышена квалификация по вопросам практико- ориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WSR, демонстрационного экзамена, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами; использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
программного обеспечения в области здравоохранения															
Проведена профессиональная переподготовка медицинских работников среднего звена и работающих граждан по гибким программам профессиональной переподготовки и профессионального обучения, с использованием элементов дистанционного обучения	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+
Повышена квалификация педагогов по вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, использования современного программного обеспечения в области здравоохранения	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО												+
Созданы гибкие образовательные программы, отвечающие требованиям индивидуализации и персонализации по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело. 31.02.02.	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР				+								

Наименование согласования	Ответственный			2020											
	Структурное подразделение	Исполнитель (Ф.И.О.)	Должность	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело															

4. План управления проектом

4.1. Управление результатами и выгодами

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
1	***Численность выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия» (чел. за год)***	2	4	8	10
2	***Количество выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен (чел. за год)***	0	4	8	10
3	***Доля руководителей и педагогических работников образовательных организаций, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям***	25	50	75	100

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
	СПО в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в общем числе руководителей и педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих подготовку по новым ФГОС СПО: % от общего числа сотрудников ПОО ТО				
4	***Количество педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших подготовку как экспертов демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (чел. за год)***	0	1	2	3
5	***Количество участников регионального чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс)»(чел. за год)***	2	4	6	8
6	***Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы***	15	25	40	60

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
	среднего профессионального образования, обучающихся на основе договоров о целевом обучении (чел. за год)				
7	***Количество студентов, обучающихся по программам СПО на основе договоров о сетевом взаимодействии с предприятиями-работодателями (чел. за год)/ удельный вес от общей численности (%)***	0	25/4	75/12	100/16
8	***Количество студентов по реализуемым профессиям и специальностям СПО с внедрением элементов дуального обучения (чел. за год) / удельный вес от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО (%)***	20/ 3	20/3	60/10	90/15
9	***Количество студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям СПО из ТОП-50 Регион (чел. за год)/ удельный вес численности студентов ТОП-50***	132/ 25	132/ 25	260/ 43	390/ 65

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
	Регион от общей численности студентов СПО (%)				
10	***Количество сетевых программ по отношению к общему количеству образовательных программ (шт.) /удельный вес от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО (%)***	0	1/33%	2/66%	3/100%
11	***Количество выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся в течении 1-го года после завершения обучения (чел. за год); удельный вес численности выпускников от общего числа завершивших обучение (%)***	512/85	540/90	570/95	570/ 95
12	***Количество выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся на предприятия, реализующие программы дуального образования совместно с СПО (чел. за год); удельный вес***	0	0	0	20/3

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
	численности выпускников от общего числа завершивших обучение по программам дуального образования (%)				
13	*Численность работников, повысивших квалификацию в сфере изучения лучших отечественных и зарубежных практик организации подготовки кадров по программам СПО и профессионального обучения, а так же вопросам онлайн-обучения и использования возможностей современной цифровой образовательной среды, управления проектной деятельностью, современного программного обеспечения в области здравоохранения (чел. за год) относительно общей численности преподавательского состава (%)*	10/33	15 / 50	23 /76	30 /100
14	*Численность студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня (чел. за год) относительно общей численности контингента студентов (%)*	24 /4%	130 /21	300/50	560/ 93
15	*Доля студентов, вовлеченных в проектную деятельность социальной и научно-исследовательской направленности относительно общей численности студентов %/ доля*	70/ 35	80/40	90/50	100/ 65

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
	студентов представивших результаты реализованных проектов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях (%)				
16	*Доля преподавателей, имеющих научно-методические публикации в журналах базы данных РИНЦ и изданные учебно-методические пособия (чел. за год) относительно общей численности преподавательского состава (%)*	2/6	5/16	7/23	10/ 33
17	*Количество разработанных гибких образовательных программ для профессиональной переподготовки медицинских работников (шт.) / программ профессионального обучения для работающих граждан (шт) с применением элементов дистанционного обучения (шт.)*	2/1	3/3	5/5	7/7
18	*Количество учебных планов, пересмотренных с целью создания гибких / модульных образовательных программ, профилизации обучения, повышения эффективности образовательного процесса, а так же для его индивидуализации и персонализации, доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (шт), относительно общего числа реализуемых учебных планов (%)*	0	1/33	2/66	3/ 100

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
19	*Приведение стоимости обучения на договорной основе к стоимости обучения по бюджетному нормативу (% соответствия)*	78	90	100	100
20	Модернизация инфраструктуры колледжа:				
21	*Произведен капитальный ремонт учебного корпуса №1, по адресу г. Ишим, ул. Ленина 56 (кол. кв. м.)*	0	3074	3074	3074
22	*Количество учебных и административных кабинетов, оснащенных новым, учебным оборудованием, мебелью и оргтехникой (шт)*	0	40	40	40
23	*Количество учебных кабинетов для реализации образовательного процесса, укомплектованных симуляционным оборудованием (шт)*	4	5	8	10
24	*Количество симуляционных площадок для проведения аккредитации медицинских специалистов среднего звена (шт)*	0	4	5	6

N п/п	Наименование показателя	Базовое значение (на 00.2018)	Период, год		
			2018	2019	2020
25	*Количество комплектов учебно-лабораторного оборудование для кабинетов анатомии и микробиологии (шт)*	0	0	13	26
26	*Обновление информационного пространства колледжа: оснащение персональными компьютерами (шт).*	30	12	12	6
27	*Модернизация цифровой образовательной среды колледжа: внедрение программного обеспечения для дистанционного обучения и изучения документооборота лечебно-профилактических учреждений (шт)*	1	1	1	2
28	*Увеличено число мест в общежитии за счет функционального перераспределения имеющихся площадей (шт)*	137	0	5	10

4.2. Состав рабочих органов проекта

N п/п	Роль в проекте	Структурное подразделение	Ф.И.О.	Должность	Описание выполняемого функционала	Непосредственный руководитель /должность
1.	Руководитель проекта		Гартунг А. К.	Директор	Управление и контроль	ДО

N п/п	Роль в проекте	Структурное подразделение	Ф.И.О.	Должность	Описание выполняемого функционала	Непосредственный руководитель /должность
					выполнения основных этапов проекта	
2.	Администратор проекта	Административно -управленческий отдел	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР	Организационно-техническое обеспечение деятельности, мониторинг реализации проекта, формирование отчетности по проекту	Директор
3.	Разработчик, исполнитель плана проекта	Административно -управленческий отдел	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	Разработка сводного плана проекта, исполнение мероприятий по проекту	Директор
4.	Разработчик, исполнитель плана проекта	Педагогический персонал	Малецкая Н.С.	Председатель ЦМК КД	Разработка сводного плана проекта, мероприятий по проекту	Зам. директора
5.	Исполнитель плана проекта	Административно -управленческий отдел	Кирюхина А.В.	Зам. Директора по ВР	Исполнение мероприятий по проекту	Директор
6.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный отдел	Колосова И.Д.	Зав. практикой обучением	Исполнение мероприятий по проекту	Зам. директора
7.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный отдел	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением «Сестринское дело»	Исполнение мероприятий по проекту	Зам. директора
8.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный	Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением	Исполнение мероприятий по проекту	Зам. директора

N п/п	Роль в проекте	Структурное подразделение	Ф.И.О.	Должность	Описание выполняемого функционала	Непосредственный руководитель /должность
		отдел		«Лечебное дело»		
9.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный отдел	Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК ОД	Исполнение мероприятий по проекту	Зам. директора

4.3. План коммуникаций по проекту

N п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация	Выполнение
1.	Отчет о реализации проекта	Зам. Директора по УПР	ДОН ТО	Декабрь 2018	в электронном формате	*Информация отправлена на эл. адрес Семеновой ИА*
2.	Отчет о реализации проекта	Администратор проекта	ДОН ТО	Декабрь 2019	Отчет в электронном формате о реализации проекта	*Информация отправлена на эл. адрес Семеновой ИА*
	Сертификация площадок для аккредитации медицинских работников среднего звена	Директор	Министерство здравоохранения РФ	Февраль 2020	В печатном и электронном формате	*Пакет документов на адрес*
	Утверждение гибких образовательных	Зам. Директора по УПР	ДОН ТО	Апрель 2020	в электронном формате	*Информация отправлена на эл. адрес Дубровиной Т.Л.*

N п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация	Выполнение
	программ, отвечающих требованиям индивидуализации и персонализации по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело. 31.02.02. Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело					
3.	Отчет о реализации проекта	Администратор проекта	ДОН ТО	Декабрь 2020	Отчет в электронном формате о реализации проекта	*Информация отправлена на эл. адрес Семеновой ИА*

4.4. Управление рисками проекта

N п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Мероприятия по предупреждению риска	Вероятность	Уровень влияния	Периодичность мониторинга	Ответственный за управление риском		
							Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
1.	Низкий уровень владения педагогическим и кадрами отдельными компетенциями.	Снижение качества теоретической и практической подготовки обучающихся колледжа	Курсы повышения квалификации, обучающие семинары, внедрение показателей эффективности	Средняя	Выраженный	1 раз в год	Административно-управленческий персонал	Гартунг А.К.	Директор

			деятельности педагогов по подготовке обучающихся к участию в конкурсах WSR, профессионального мастерства, социальных и и интеллектуальных конкурсах						
2.	Трудности в разработке и внедрении гибких образовательных программ в связи с существующим подходом к планированию и реализации учебно-производственной работы	Снижение качества подготовки специалистов и количества абитуриентов и слушателей	Детальное планирование работы по созданию гибких образовательных программ , с учетом требований и документооборота работодателя	Высокая	Выраженный	1 раз в квартал	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР
3.	Трудности возникающие у обучающихся, в освоении , стандартов Worldskills по	Снижение результативности участия студентов в чемпионатах WSR различного	Организация системной работы по сопровождению обучающихся: разработка	Средняя	Выраженный	1 раз в год	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением «Сестринское дело»

	компетенции «Медицинский и социальный уход»	уровня	индивидуальных планов освоения компетенции, привлечение специалистов из практической медицины.						
	Низкий процент охвата обучающихся, вовлеченных в реализацию социальной и научно-исследовательской проектной деятельности и представленности результатов реализованных студенческих проектов;	Снижение качества подготовки обучающихся, принявших участие в реализации социальной и научно-исследовательской проектной деятельности	Обучение преподавателей основам проектной деятельности и мотивированные обучающихся к ее осуществлению	Средняя	Выраженный. Мероприятия по повышению мотивации дадут, неровный эффект	1 раз в год	Административно-управленческий персонал	Руководитель УМО	Иванкова А.В.
	Ограниченность финансовых средств для	Снижение качества профессиональной	Привлечение внебюджетных средств, расширение	Высокая	Выраженная	1 раз в квартал	Административно-управленческий отдел	Гартунг А.К.	Директор

	модернизации инфраструктуры колледжа	подготовки студентов	сетевого взаимодействия с образовательными организациями и лечебно-профилактическими учреждениями						

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»
_____/А.К. Гартунг/
«22» августа 2018 г.

РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОЕКТА

ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»»

Наименование проекта **«Востребованный выпускник — престижный колледж!»**

1. Календарный план-график проекта

N п/п	Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки	Длительность, дней	Начало	Окончание	Вид документа и (или) результат	Ответственный исполнитель		
						Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
Общие организационные мероприятия по проекту								
1.	Утвержден паспорт проекта	1	август 2018	август 2018	1. Протокол заседания Совета директоров ПОО ТО. 2. Протокол заседания Наблюдательного совета ПОО 3. Паспорт проекта	Административно-управленческий отдел	Щёголев В.В.	Зам. Директора по УПР
2.	Утвержден сводный план реализации приоритетного проекта	1	август 2018	август 2018	Сводный план проекта	Административно-управленческий отдел	Щёголев В.В.	Зам. Директора по УПР

N п/п	Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки	Длительность, дней	Начало	Окончание	Вид документа и (или) результат	Ответственный исполнитель		
						Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
3.	Созданы рабочие группы по разработке гибких образовательных программ, управлению проектной деятельностью студентов, подготовке к участию в Чемпионатах WSR, конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах.	1080	Сентябрь 2018	сентябрь 2020	Приказ о создании рабочих группы	Административно-управленческий отдел	Гартунг А.К.	Директор
4.	Подведены предварительные итоги реализации проекта в 2018 году.	30	Декабрь 2019	Декабрь 2019	Отчет о реализации проекта в 2018 г	Административно-управленческий отдел	Щёголев В.В.	Зам. Директора по УПР
5.	Подведены предварительные итоги реализации проекта в 2019 году.	30	Ноябрь 2020	Ноябрь 2020	Отчет о реализации проекта в 2019	Административно-управленческий отдел	Щёголев В.В.	Зам. Директора по УПР
6.	Подведен общий итог реализации проекта	60	Ноябрь 2020	Декабрь 2020	Отчет о реализации проекта	Административно-управленческий отдел	Щёголев В.В.	Зам. Директора по УПР
Функциональное направление проекта								

N п/п	Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки	Длительность, дней	Начало	Окончание	Вид документа и (или) результат	Ответственный исполнитель		
						Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
1.	Проведение промежуточной аттестации с элементами WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход»	720	Июнь 2018	Июнь 2020	Экзаменационные ведомости	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М., Давыденко Е.Ф.	Зав. отделением «Сестринское дело»; зав. Отделение «Лечебное дело»
2.	Проведение демонстрационного экзамена по стандартам компетенции «Медицинский и социальный уход» WSR	870	Февраль-2018	июнь2020	Сертификат	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой
3.	Внедрение элементов дуального обучения, сетевого взаимодействия	750	Сентябрь 2018	Сентябрь 2020	Договор	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой
4.	Профессиональное развитие управленческих и педагогических работников	690	Сентябрь 2018	Июнь 2020	Сертификат/ удостоверение	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО
5.	Повышение профессионального мастерства студентов	609	Сентябрь 2018	Июнь 2020	Сертификат/ диплом победителя	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО

N п/п	Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки	Длительность, дней	Начало	Окончание	Вид документа и (или) результат	Ответственный исполнитель		
						Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
6.	Модернизация образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения	840	Сентябрь 2018	Декабрь 2020	Утвержденная программа	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР
7.	Модернизация цифровой образовательной среды и инфраструктуры колледжа	930	Март 2018	Сентябрь 2020	Финансовые документы.	Учебно-вспомогательный персонал	Широков Е.Ю.	Системный администратор; Зав. практикой
8.	Трудоустройство выпускников	960	Март 2018	Октябрь 2020	Отчет	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой

Расписание работы рабочих органов проекта

N п/	Наименование рабочего органа	Тема совещания	Периодичность	Ответственный исполнитель		
				Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
	Проектный комитет	Контроль исполнения мероприятий в рамках реализации программы развития (модернизации) ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»	1 раз в квартал	Административно-управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. Директора по УПР
1.	Рабочая группа по подготовке обучающихся к участию в чемпионатах WSR	Стандарты WSR и механизмы совершенствования подготовки обучающихся к участию в чемпионатах WSR по компетенции «Медицинский и социальный уход»	1 раз в месяц	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Зав. практикой
2.	Рабочая группа для подготовки обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	Эффективные технологии и методики подготовки студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства и интеллектуальных конкурсах различного уровня	1 раз в месяц	Цикловые методические комиссии	Малецкая Н.С. , Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК
3.	Инициативная группа творческого объединения преподавателей и	Основные проблемы при планировании и реализации социальных и научно-исследовательских проектов	1 раз в месяц	Административно-управленческий персонал	Иванкова А.В.	Рукводитель УМО

N п/	Наименование рабочего органа	Тема совещания	Периодичность	Ответственный исполнитель		
				Структурное подразделение	Ф.И.О	Должность
	студентов «Проектная лаборатория»	и пути их решения. управления проектной деятельностью				

3. Контактная информация участников рабочих органов проекта

N п/п	Роль в проекте	Структурное подразделение	Ф.И.О.	Должность	Контактная информация		
					Рабочий телефон	Сотовый телефон	Электронная почта
1.	Руководитель проекта		Гартунг А. К.	Директор	8(34551) 7-99-57	89028150760	mail@med_ishim.ru
2.	Администратор проекта	Административно - управленческий персонал	Щёголев В.Ф.	Зам. директора по УПР	8(34551) 7-99-57	89220747761	mail@med_ishim.ru
3.	Разработчик, исполнитель плана проекта	Административно - управленческий персонал	Иванкова А.В.	Руководитель УМО	8(34551)7-99-54	89199201115	mail@med_ishim.ru
4.	Разработчик, исполнитель плана проекта	Педагогический персонал	Малецкая Н.С.	Председатель ЦМК КД	8(34551) 7-99-54	89199557978	mail@med_ishim.ru
5.	Исполнитель плана проекта	Административно - управленческий персонал	Кирюхина А.В.	Зам. директора по ВР	8(34551) 7-99-54	89829476535	mail@med_ishim.ru
6.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный персонал	Колосова И.Д.	Заведующий практикой обучением	8(34551) 7-99-56	89091838492	mail@med_ishim.ru

7.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный персонал	Ромащенко И.М.	Зав. Отделением «Сестринское дело»	8(34551) 7-99-56	89827891944	mail@med_ishim.ru
8.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный персонал	Давыденко Е.Ф.	Зав. Отделением «Лечебное дело»	8(34551) 7-99-56	89199426244	mail@med_ishim.ru
9.	Исполнитель плана проекта	Учебно-вспомогательный персонал	Елизарова Т.В.	Председатель ЦМК ОД	8(34551) 7-99-54	89829164106	mail@med_ishim.ru