

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванкова Анна Владимировна

Должность: директор

Дата подписания: 11.10.2023 16:40:07

Уникальный программный ключ:

877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей по специальности 39.02.01 Социальная работа (2023-2024 уч.год)

СГ.00 Социально-гуманитарный цикл

СГ.01 История России

Учебная дисциплина «История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК05, ОК 06.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;	основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России;
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве;
пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ;	основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;	ретроспективный анализ развития отрасли.
обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв;	
давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;	
демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.	

Количество часов на освоение программы дисциплины: 36 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 122 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

СГ.04 Безопасность жизнедеятельности

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

Знания

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач;

реализовывать составленный план;
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
определять задачи для поиска информации;
определять необходимые источники информации;
планировать процесс поиска;
структурировать получаемую информацию;
выделять наиболее значимое в перечне информации;
оценивать практическую значимость результатов поиска;
оформлять результаты поиска;
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
использовать современное программное обеспечение;
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
описывать значимость своей специальности;
применять стандарты антикоррупционного поведения.
соблюдать нормы экологической безопасности;
определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
осуществлять наблюдение за пациентом (пострадавшим), контролировать его состояние, измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 68 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

СГ.05 Физическая культура

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 04, ОК 08.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
приемы структурирования информации;
формат оформления результатов поиска информации;
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
значимость профессиональной деятельности по специальности;
стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
пути обеспечения ресурсосбережения;
принципы бережливого производства;
основные направления изменений климатических условий региона.
правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи.

Умения	Знания
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 122 час.

Промежуточная аттестация в форме зачета (1, 2, 3, 4 семестр), дифференцированного зачета (5 семестр).

СГ.02 Основы финансовой грамотности

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения

Знания

распознавать задачу и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
определять этапы решения задачи;
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
составлять план действия;
определять необходимые ресурсы;
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
реализовывать составленный план;
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
определять задачи для поиска информации;
определять необходимые источники информации;
планировать процесс поиска;
структурировать получаемую информацию;
выделять наиболее значимое в перечне информации;
оценивать практическую значимость результатов поиска;
оформлять результаты поиска;
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
использовать современное программное обеспечение;
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
применять современную научную профессиональную терминологию;
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
оформлять бизнес-план;
рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
презентовать бизнес-идею;

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
методы работы в профессиональной и смежных сферах;
структура плана для решения задач;
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
приемы структурирования информации;
формат оформления результатов поиска информации;
современные средства и устройства информатизации;
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
содержание актуальной нормативно-правовой документации;
современная научная и профессиональная терминология;
возможные траектории профессионального развития и самообразования;
основы предпринимательской деятельности;
основы финансовой грамотности;
правила разработки бизнес-планов;
порядок выстраивания презентации;
кредитные банковские продукты.
основы проектной деятельности.
правила оформления документов и построение устных сообщений.
значимость профессиональной деятельности по специальности;
стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
пути обеспечения ресурсосбережения;
принципы бережливого производства.
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

определять источники финансирования.
организовывать работу коллектива и команды;
взаимодействовать с коллегами,
руководством, клиентами в ходе
профессиональной деятельности.
грамотно излагать свои мысли и оформлять
документы по профессиональной тематике
на государственном языке;
проявлять толерантность в рабочем
коллективе.
описывать значимость своей специальности;
применять стандарты антикоррупционного
поведения.
определять направления ресурсосбережения
в рамках профессиональной деятельности по
специальности;
осуществлять работу с соблюдением
принципов бережливого производства.
участвовать в диалогах на знакомые общие и
профессиональные темы;
кратко обосновывать и объяснять свои
действия (текущие и планируемые).
заполнять медицинскую документацию, в
том числе в форме электронного документа;
составлять план работы и отчет о своей
работе;
использовать в работе медицинские
информационные системы и
информационно-телекоммуникационную
сеть «Интернет».

Количество часов на освоение программы дисциплины: 32 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

СГ.06 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты. ProfilUM)

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 11, ЛР 13, ЛР 16.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;

Знания

- основы предпринимательской деятельности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации

- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею

Количество часов на освоение программы дисциплины: 56 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

ОП.00 Общепрофессиональный цикл

ОП.01 Теория и методика социальной работы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 39.02.01 Социальная работа очная форма обучения с учетом требований работодателей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 11; ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания

- категории и понятия социальной работы, специфику профессии;
- традиции российской и международной благотворительности;
- основные этапы истории развития социальной работы в России и за рубежом;
- общие и частные технологии, методы социальной работы;
- особенности объекта и субъекта социальной работы;
- основные подходы, применяющиеся в социальной работе (субъект-субъектный, системно-деятельностный личностно-ориентированный (и иные));
- принципы деятельности социального работника;
- понятие ценностей социальной работы и традиционных духовных ценностей.

Умения

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными ценностями социальной работы;
- оперировать основными понятиями и категориями;
- использовать технологии и методики социальной работы для преобразования ТЖС клиента;
- собирать необходимую информацию, осуществлять анализ ситуации клиента при оказании социальных услуг и адресной помощи.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 70 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

ОП.06. Основы учебно–исследовательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 39.02.01 Социальная работа очная форма обучения с учетом требований работодателей.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения

Знания

- планировать и проводить исследовательскую работу;
- работать с учебно-методической и научной литературой, нормативной документацией;
- использовать для поиска информации электронные образовательные ресурсы;
- выстраивать структуру исследовательского проекта, формулировать понятийный аппарат исследования;
- оформлять исследовательскую работу в соответствии с требованиями ГОСТ;
- представлять результаты исследования

- основные виды исследовательской деятельности в работе среднего медицинского персонала;
- методы научного познания;
- структуру и понятийный аппарат научного исследования;
- требования, предъявляемые к оформлению исследовательской работы;

Количество часов на освоение программы дисциплины: 36 час.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7, ЛР3, ЛР4, ЛР10.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по *профессии (специальности)* осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

Знания

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 40 час.
Промежуточная аттестация в форме экзамена.

ОП.11 Психология общения

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 1,2,3,4,6,7,11,13,14,16.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
- использовать полученные знания в процессе осуществления профессиональной деятельности;	- цели, функции, виды общения; - средства общения;
- использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности;	- психологические основы межличностного понимания;
- общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности;	- особенности, этические нормы и принципы делового общения;
- психологически грамотно строить свое общение;	- техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия;
- эффективно вести переговоры в процессе реализации товара;	- техники слушания, ведения беседы и убеждения;
- управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия;	- правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации;
- найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта;	- особенности ролевого взаимодействия;
- эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов;	- пути формирования эмпатии в общении;
- выявлять факторы эффективного общения	- особенности межличностной аттракции;
	- способы управления эмоциями и чувствами;
	- психологические основы формирования первого впечатления

Количество часов на освоение программы дисциплины: 36 час.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

ОП.08 Основы гражданского права

Учебная дисциплина «Основы гражданского права» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части Общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

Умения

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; – составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско- правовой тематике.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 54 часа.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

ОП.13. Основы жилищного права

Учебная дисциплина «Основы жилищного права» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части Общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 11.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания

- основные понятия о природе жилищного права,
- сущность и функциональные характеристики жилищного права,
- модели взаимодействия государства, юридических лиц и граждан в сфере жилищных правоотношений.

Умения

- проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;
- оказывать правовую помощь гражданам по вопросам реализации норм жилищного права;
- комплексно решать вопросы, касающиеся прав на жилые помещения, используя нормы различной отраслевой принадлежности;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по жилищным вопросам;
- правильно составлять и оформлять юридические документы в области жилищных правоотношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные нормативные правовые акты, регулирующие жилищные правоотношения;
- права и обязанности участников жилищных правоотношений;
- порядок приобретения, осуществления и прекращения права собственности на жилые помещения;
- права и обязанности членов жилищных, жилищно-строительных кооперативов и ТСЖ;
- порядок создания жилищных, жилищно-строительных кооперативов и ТСЖ.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 54 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

ОП.09 Статистика

Учебная дисциплина «Статистика» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части Общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 14; ПК 1, ПК 2.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none">- собирать и регистрировать статистическую информацию;- проводить первичную обработку и контроль материалов;- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.	<ul style="list-style-type: none">- предмет, метод и задачи статистики;- принципы организации государственной статистики;- современные тенденции развития статистического учета;- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;- основные формы и виды действующей статистической отчетности;- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 44 часа.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

ОП.15 Деловая культура

Учебная дисциплина «Деловая культура» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части Общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 6, ОК 8; ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Знания

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения:
- правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Умения

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать деловое общение подчиненных.

Количество часов на освоение программы дисциплины: 60 часов.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

