


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванков Анна Владимировна
Должность: директор
Дата подписания: 12.10.2023 08:28:26
Уникальный программный ключ:
877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Ишимский медицинский колледж»**

Рассмотрено на заседании ЦМК
Общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1
от « 02 » 09 2021 г.
председатель ЦМК
 Елизарова Т.В.

Приложение № 10
к ППСЗ по специальности
31.02.01 Лечебное дело

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Разработчик: Бражина Анна Александровна, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж», высшая квалификационная категория

Рецензент: Елизарова Татьяна Викторовна, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж», высшая квалификационная категория

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Паспорт программа учебной дисциплины	4
1.1. Область применения программы	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:.....	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
Реферативная работа по темам: «История создания интернет. Современность», «Основные понятия глобальной сети Интернет (электронная почта, телеконференция, провайдер, правила поведения в сети, браузер, поисковые системы)». Подготовка тематического обзора «Программы мессенджеры (Skype, ICQ, QIP, WhatsApp, Facebook, Telegram, Viber, Hangouts, iMessage)» по периодике и Интернет–ресурсам.....	10
3. Условия реализации программы дисциплины.....	13
3.1. Кадровое обеспечение.....	13
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
3.3. Информационное обеспечение обучения.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15
4.1. Основные показатели сформированности компетенций, личностных результатов ..	15
4.2. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ЕН.01 Информатика входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла.

Программа ориентирована на развитие логического мышления, приобретение умений систематизировать полученные знания, формирование профессиональных навыков, необходимые специалисту среднего звена в сфере здравоохранения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: формирование умений осуществлять поиск методов и способов получения, хранения и преобразования информации в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ информатики, применяемой в медицине и здравоохранения;
- освоение специальными и прикладными программами для решения конкретных задач с учетом внедрения новейших информационных и телекоммуникационных технологий в медицине и здравоохранении;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности;
- внедрять современные прикладные программные средства;
- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;
- использовать электронную почту;

знать:

- устройство персонального компьютера;
- основные принципы медицинской информатики;
- источники медицинской информатики;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.

Обучающийся в процессе освоения содержания дисциплины должен овладеть следующими компетенциями, личностными результатами:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся 180 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 120 часов;

самостоятельной работы обучающихся 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
лекционные занятия	34
практические занятия	86
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60
работа с дополнительной литературой; написание рефератов; разработка мультимедийных презентаций; составление кроссвордов, графических диктантов, ситуационных задач, тестовых заданий	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ЕН.01 ИНФОРМАТИКА**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции и личностные результаты		
1	2	3	4		
Раздел 1. Аппаратное обеспечение. Операционная система.		6			
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение ПК	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1" data-bbox="548 724 1816 815"> <tr> <td align="center">1</td> <td>Внешние и внутренние устройства ПК.</td> </tr> </table> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка сообщений по темам «Информатизация общества. Перспективы развития процесса информатизации», «Сравнительный анализ понятий информатизация и компьютеризация».</p>	1	Внешние и внутренние устройства ПК.	2	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР4
1	Внешние и внутренние устройства ПК.				
Тема 1.2. Операционная система	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1" data-bbox="548 1008 1816 1099"> <tr> <td align="center">1</td> <td>Функции операционной системы. Графический интерфейс. Современные операционные системы.</td> </tr> </table> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка тематического обзора «Виды операционных систем» по периодике и Интернет-ресурсам.</p>	1	Функции операционной системы. Графический интерфейс. Современные операционные системы.	2	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
1	Функции операционной системы. Графический интерфейс. Современные операционные системы.				
Раздел 2. Пакет офисных программ. Графические редакторы		126			
Тема 2.1. Текстовый	Содержание учебного материала	4			

процессор	1	Текстовый редактор. Текстовый процессор.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Интерфейс текстового процессора.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	3	Основные функции.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Практические занятия		32	
	1	Создание, редактирование и форматирование сложных текстовых документов.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Создание и форматирование таблиц, графиков и диаграмм.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	3	Создание и оформление медицинской документации		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		22	ОК 8, ОК 9, ЛР4, ЛР 10
	Подготовка тематического обзора «Текстовый процессор: вчера, сегодня, завтра» по периодике и Интернет ресурсам. Подготовка сообщения по теме «Текстовый процессор, как средство для создания медицинской документации».			
Тема 2.2. Табличный процессор	Содержание учебного материала		4	
	1	Назначение и основные функции электронных таблиц.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Интерфейс табличного процессора.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Практические занятия		18	
	1	Создание и оформление табличного документа. Редактирование и форматирование таблиц.		ОК 2, ОК4, ЛР 4, ЛР 10
	2	Работа с формулами и функциями, расчеты. Создание и изменение графиков и диаграмм. Расчет объемов работы Кабинета раннего выявления заболеваний.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		12	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Подготовка сообщения по теме «Электронные таблицы, как средство для сбора и анализа медицинских данных». Подготовка тематического обзора «Использование метода математического моделирования в медицине» по периодике и Интернет-ресурсам. Подготовка сообщения по теме «Моделирование как метод познания». Подготовка сообщения по теме «Применение статистических методов анализа в медицине».				
Тема 2.3. Программа подготовки	Содержание учебного материала		4	
	1	Назначение и интерфейс программы.		ОК 2, ОК4, ЛР 4

презентации	2	Технология создания компьютерной презентации.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Практические занятия		12	
	1	Работа по художественному оформлению создаваемой презентации.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Операции со слайдами. Гиперссылки.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	3	Создание и изменение графиков и диаграмм.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		8	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Оформление мультимедийной презентации «Роль компьютерной презентации при визуализации медицинских данных». Создание и оформление презентации «Аптечка первой помощи при анафилактическом шоке для процедурных кабинетов и донорских центров».				
Тема 2.4. Графические редакторы	Содержание учебного материала		4	
	1	Назначение и виды графических редакторов.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Принцип работы графических редакторов.	ОК 2, ОК4, ЛР 4	
	Практические занятия		4	
	1	Приемы обработки изображения		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		2	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Подготовка тематического обзора «Современные графические редакторы»				
Раздел 3. Прикладные программные средства. Информатика и информация			5	
Тема 3.1. Прикладные программные средства.	Содержание учебного материала		2	
	1	Принцип программного управления компьютером. Классификация программного обеспечения		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		1	ОК 2, ОК4, ЛР

	Подготовка тематического обзора «Тенденции развития программного обеспечения» по периодике и Интернет-ресурсам.		4	
Тема 3.2. Информатика и информация.	Содержание учебного материала		2	
	1	Введение в информатику.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	2	Информация и ее свойства		ОК 2, ОК4, ЛР 4
	3	Кодирование информации.		ОК 2, ОК4, ЛР 4
Раздел 4. Сеть Интернет		10		
Тема 4.1. Сеть Интернет. Портал государственных услуг РФ	Содержание учебного материала		2	
	1	Структура локальных сетей. Поисковые серверы.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	2	Интерфейс портала госуслуг. Этапы регистрация на портале.	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4	
	Практические занятия		2	
	1	Поиск медицинской информации в сети Интернет. Медицинские ресурсы.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		3	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Реферативная работа по темам: «История создания интернет. Современность», «Основные понятия глобальной сети Интернет (электронная почта, телеконференция, провайдер, правила поведения в сети, браузер, поисковые системы)». Подготовка тематического обзора «Программы мессенджеры (Skype, ICQ, QIP, WhatsApp, Facebook, Telegram, Viber, Hangouts, iMessage)» по периодике и Интернет-ресурсам.				
Тема 4.2. Информационная безопасность	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные понятия, задачи.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	2	Составляющие информационной безопасности	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		1	

	Подготовка сообщений: «Этапы развития информационной безопасности», «Нормативно-правовые аспекты информационной безопасности»		ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Раздел 5. Электронное программное обеспечение		33	
Тема 5.1. Медицинские информационные системы.	Содержание учебного материала	2	
	1 Основные понятия. Классификация медицинских информационных систем.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	2 Скрининговые системы.	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения по теме «Обзор медицинских ресурсов Интернета».	1	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Тема 5.2. Медицинские приборо-компьютерные системы	Содержание учебного материала	2	
	1 Предназначение МПКС. Классификация МПКС. Основные принципы построения. Структура МПКС.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	2 Системы для проведения мониторинга. Системы интенсивной терапии.	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Мультимедийная презентация по теме «Системы для проведения органов дыхания и головного мозга, ультразвуковых исследований, функциональной диагностики». Реферативная работа по теме: «Информационные системы ЛПУ, территориального и федерального уровней»	1	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
Тема 5.3. Функционал «Рабочее место регистратора» в информационной системе	Содержание учебного материала	2	
	1 Информационная система «IC:Медицина.Регион».		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	Практические занятия 1 Ведение основных данных пациента.	16	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4

	2	Ведения расписания. Ведение ЭМК.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	3	Запись на прием.		ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		7	ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
	Ведение информации по талонам медосмотра. Введение информации о пациентах. Поиск законодательной информации в справочно-правовой системе «Консультант Плюс».			
Дифференцированный зачет			2	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ЛР 4, ЛР 10
			Всего:	180

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационные технологии в профессиональной деятельности.

№ п/п	Оборудование	Кол-во
1.	Мебель и стационарное оборудование	
1.1.	Столы студентов	13
1.2.	Стол преподавателя	1
1.3.	Стул преподавателя	1
1.4.	Стулья для студентов	13
1.5.	Доска классная	1
2.	Технические средства обучения	
2.1.	Персональный компьютер преподавателя	1
2.2.	Персональный компьютер студента	13
2.3.	Принтер	1
2.4.	Сканер	1
2.5.	Проектор	1
2.6.	IP-камера	1
2.7.	Веб-камера	1
3.	Наглядные средства обучения	
3.1.	Компьютерные программы	
	- программа-тренажер клавиатуры	2
	- программа-тренажер мыши	3
4.	Стенды:	
	Правила техники безопасности	
	Организация рабочего стола	

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дружинина, И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие : электронно-библиотечная система / И.В. Дружинина. — Спб. : Лань, 2018. — 208 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104943>. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Загл. с экрана.

2. Дружинина, И.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников : учебное пособие : электронно-библиотечная система / И.В. Дружинина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 112 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118740>. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Загл. с экрана.
3. Хахаев И.А. Технологии обработки текстовой информации в LibreOffice [Электронный ресурс] / И.А. Хахаев, В.Ф. Кучинский. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68203.html>
4. Хахаев И.А. Технологии обработки табличной информации в LibreOffice [Электронный ресурс] / И.А. Хахаев, В.Ф. Кучинский. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 177 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68202.html>
5. Гилярова М.Г. Информатика для медицинских колледжей [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Гилярова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 528 с. — 978-5-222-25187-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59352.html>

Дополнительные источники:

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие – 8-изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 384 с.
2. Михеева Е. В. Практикум по информатике: учеб. пособие – 8-изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 192 с.
3. Михеева Е. В. Практикум по по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие – 9-изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 256 с.

Интернет-ресурсы:

1. Информатика и образование: [Электронный ресурс]: научно-методический журнал. - М.:ООО «Образование и Информатика». – Режим доступа: <http://info.infojournal.ru/jour> (дата обращения: 29.07.2021)
2. Виртуальный компьютерный музей: [Электронный ресурс].- 2011.-Режим доступа:<http://computer-museum.ru> (дата посещения 29.07.2021)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс]: Каталог ресурсов – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> (дата обращения: 29.07.2021)
4. Национальный портал "Российский общеобразовательный портал». [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.school.edu.ru> (дата обращения: 29.07.2021)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основные показатели сформированности компетенций, личностных результатов

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели освоения результатов	Формы и методы контроля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Диагностика, направленная на выявление типовых способов принятия решений. Кейс-метод, направленный на оценку способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценивание выполненных самостоятельных заданий по поиску информации при помощи справочной, учебной, дополнительной литературы, Интернета.
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	Участие в планировании, в определении целей и задач в процессе учебы.	Кейс-метод, направленный на оценку способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Работа с доступными информационными источниками.	Деловая характеристика, направленная на оценку и фиксацию достигнутого уровня общих компетенций.
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда. Стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проверка усвоения знаний и практических навыков.
ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Проверка и оценка практических заданий на учебной практике.

4.2. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

осуществляется в соответствии с Положением о текущем, промежуточном и итоговом контроле преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основные понятия автоматизированной обработки информации; 2. общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; 3. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; 4. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; 5. базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; 6. основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности <p>Освоенные умения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; 2. использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; 3. применять компьютерные и телекоммуникационные средства; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменный опрос – собеседование – компьютерное тестирование – решение ситуационных задач – оценка точности и полноты выполнения индивидуальных домашних заданий, заданий в рабочей тетради и заданий по практике – наблюдение за процессом выполнения заданий по практике <p>Промежуточный контроль – дифференцированный зачет, который рекомендуется проводить по окончании изучения учебной дисциплины в устной форме, письменно или в формате тестирования.</p> <p>Цели итогового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение уровня усвоения студентами учебного материала, предусмотренного программой дисциплины; – анализ обоснованности, четкости, полноты изложения ответов; – определение уровня полноты информационно-коммуникативной культуры <p>При проведении дифференцированного зачета в устной форме критерии оценивания следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой курса, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой курса. – оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе дисциплины задания, усвоивший основную рекомендуемую литературу. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; – оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило,

	<p>оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой дисциплины заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые имеют низкий уровень знаний и не могут применить их в практической деятельности. <p>При проведении дифференцированного зачета в письменной форме критерии оценивания следующие</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески; – оценка «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, при выполнении отдельных операций допущены небольшие отклонения; общий вид аккуратный; – оценка «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением технологической последовательности, отдельные операции выполнены с отклонением от образца (если не было на то установки); оформлено небрежно или не закончено в срок; – оценка «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, технологическая последовательность нарушена, при выполнении операций допущены большие отклонения, оформлено небрежно и имеет незавершенный вид. <p>При проведении дифференцированного зачета в формате тестирования оценка сформированности ключевых компетенций обучающихся производится по следующим критериям. При выполнении заданий ставится отметка:</p> <p>«5» - за правильное выполнение более 91-100% заданий;</p> <p>«4» - за 80-90% правильно выполненных заданий;</p> <p>«3» - за 60-79% правильно выполненных заданий;</p> <p>«2» - за 40-59% правильно выполненных заданий.</p>
--	---