


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Анна Владимировна
Распечатано на заседании ЦМК
Должность: директор
Общественных дисциплин
Дата подписания: 12.10.2023 08:28:26
Уникальный программный ключ:
877a7ab2119a67dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93
Председатель ЦМК:

 Елизарова Т.В.

Приложение №5
К ППСЗ по специальности
31.02.01 Лечебное дело

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2019г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО): 31.02.01 Лечебное дело.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Ишимский медицинский колледж».

Разработчик: Дубровина Ольга Валериевна, к.пс.н., доцент, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».

Рецензент: Малецкая Надежда Сергеевна, кпн., преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1.1 Область применения программы | 4 |
| 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: | 4 |
| 1.3. Цели и задачи, требования к результатам освоения учебной дисциплины | 4 |
| 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины | 6 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | 7 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины..... | 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 3.1. Кадровое обеспечение..... | 12 |
| 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению..... | 12 |
| 3.2. Информационное обеспечение | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 13 |
| 4.1. Основные показатели сформированности компетенций..... | 13 |
| 4.2. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... | 17 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Психология общения

1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии ФГОС по специальности: 31.02.01 Лечебное дело.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель: формирование знаний об основных понятиях и категориях дисциплины Психология общения, ее ключевых проблемах, принципах, формах и методах исследования.

Задачи:

- формирование знаний по основным разделам дисциплины;
- формирование понимания информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- формирование интереса к использованию информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование умений организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, эффективно работать в коллективе и команде, брать на себя ответственность за результат выполнения заданий.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения образовательной программы учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения должен:

Знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения;
- правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного общения.

Обучающийся в процессе освоения содержания дисциплины должен овладеть следующими **компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
- ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.
- ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
- ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.
- ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.
- ПК 2.1. Определить программу лечения пациентов различных возрастных групп.
- ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.
- ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.
- ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
- ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
- ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.
- ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
- ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
- ПК 4.1. организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
- ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
- ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.
- ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.
- ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
- ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.
- ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
- ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
- ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.
- ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.
- ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
- ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 14 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 62 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | 48 |
| практические занятия | |
| Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная) | 14 |
| в том числе: | |
| самотестирование | 2 |
| самоподготовка | 2 |
| индивидуальные творческие задания | 4 |
| доклады/рефераты/эссе | 6 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основные закономерности процесса общения | | | |
| Тема 1.1. Введение в психологию общения | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. Формы, виды, механизмы процесса общения. | | ОК1, ПК1.1, ПК1.2. |
| | 2. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, понимания, функция установления отношений, функция оказания влияния. | | |
| | 3. Становление личности человека как функция общения. Роль положительного и эмоционального общения. | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка презентаций по темам курса. | 1 | ОК1, ПК1.1, ПК1.2. |
| | Практическое занятие: Характеристика процесса общения. Особенности понимания общения в отечественной психологии. Общение и социальные отношения. Общение и личность. Общение как деятельность. Единство деятельности, общения, познания. Виды, функции, механизмы процесса общения. Уровни общения. Основные стороны общения | 2 | ОК1, ПК1.1, ПК1.2. |
| Тема 1.2. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. | | ОК3, ПК1.3., ПК1.4 |
| | 2. Основные средства общения. Коммуникативные барьеры. | | |
| | 3. Способы повышения качества передачи информации. Психологические характеристики, влияющие на искажение содержательной информации в общении. | | |
| | Самостоятельная работа Составление конспектов: Общение как процесс. Саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. | 1 | ОК3, ПК1.3., ПК1.4 |
| | Практическое занятие: Вербальные и невербальные средства общения. Виды общения: межличностное и ролевое: ритуальное, монологическое, диалогическое. | 2 | |
| Тема 1.3. Общение как объект психологического исследования | Содержание учебного материала | 2 | ОК4, ПК1.5, ПК2.1. |
| | Особенности проведения психологических исследований. Манипуляция. Практические советы. Взаимосвязь общения и деятельности. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. | | |
| | Самостоятельная работа Выполнение практических заданий на развитие коммуникабельности. | 1 | ОК4, ПК1.5, ПК2.1. |
| Раздел 2. Оптимизация процесса общения | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------|--------------------|
| Тема 2.1. Факторы, обуславливающие эффективность общения | Содержание учебного материала | | 2 | ОК4, ПК2.2, ПК2.3. |
| | 1. | Вербальная коммуникация. | | |
| | 2. | Невербальная коммуникация. | | |
| | 3. | Техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. | | |
| | Самостоятельная работа Выполнение практических заданий на развитие коммуникабельности. Составление словаря терминов. | | 1 | ОК4, ПК2.2, ПК2.3. |
| Практическое занятие: Свойства личности, влияющие на эффективность общения. Общение как обмен информацией. Общение и коммуникация. Средства коммуникации. Явление, знак, индивидуальное значение. Культурные различия и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. | | 2 | ОК4, ПК2.2, ПК2.3. | |
| Тема 2.2. Роли и ролевые ожидания в общении | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Виды социальных взаимодействий. Роль и ролевые ожидания в общении. Эмпатия и рефлексия как способы восприятия и понимания людьми друг друга. Открытость и искренность при общении. Этические принципы общения. | | |
| | 2. | Механизмы взаимопонимания в общении. Основные орудия влияния в процессе общения. «Горячие точки». Личностно-значимые ситуации для человека. Использование стереотипов мышления. Правила взаимного обмена. Взаимные уступки. Отказ – затем отступление. Стремление быть последовательным. Влияние публики. Влияние авторитета. Влияние дефицита ресурса, времени. | | |
| | 3. | Автоматизмы и стереотипы поведения в общении. Психология неадекватного оправдывания. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка презентаций на тему: Способы противостояния давлению и манипуляциям. | | 1 | ОК5, ПК2.4, ПК2.5. |
| | Практическое занятие: Коммуникативные эмоциональные состояния. Межличностные отношения. Уровни общения. Критерии межличностного общения. Роль эмоций в межличностных отношениях. Функции межличностного общения. Факторы, определяющие особенности межличностных отношений. Потребность в аффиляции. Факторы, способствующие или препятствующие сближению людей. Межличностная аттракция. Стили межличностного общения. Измерение психологической близости в межличностном общении. | | 2 | ОК5, ПК2.4, ПК2.5. |
| | | | | |
| Тема 2.3. Барьеры коммуникаций | Содержание учебного материала Виды, причины и способы преодоления барьеров при общении и взаимодействии. | | 2 | ОК6, ПК2.6, ПК2.7. |
| | Самостоятельная работа Выполнение практических заданий на развитие коммуникабельности. | | 1 | ОК6, ПК2.6, ПК2.7. |
| | Практическое занятие: Условия и пути оптимизации процесса общения. | | 2 | ОК6, ПК2.6, ПК2.7. |
| Раздел 3. Взаимодействие в общении | | | | |
| Тема 3.1. Межличностные | Содержание учебного материала | | 2 | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| отношения и общение | 1. | Межличностные отношения с позиции мотивации. Ведение деловой беседы. Невербальная культура деловой беседы. Невербальные средства повышения делового статуса. Национальные особенности невербального общения. | | ОК7, ПК3.1., ПК3.2 |
| | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | | 1 | ОК7, ПК3.1., ПК3.2. |
| | Практическое занятие: Психология влияния. Создание благоприятного психологического климата. Создание хорошего впечатления о себе. Изучение внутреннего состояния собеседника по голосу и манере говорить. Техники ведения беседы. Правила общения без конфликтов. | | 2 | ОК7, ПК3.1., ПК3.2. |
| 3.2. Психология манипулирования | Содержание учебного материала Манипуляция в общении. Распознавание манипуляций и защита от манипуляций. Средства и механизмы манипулятивного поведения. Слабости манипулятора. | | 2 | ОК9, ПК3.3., ПК3.4. ОК9, ПК3.3., ПК3.4. ОК9, ПК3.3., ПК3.4. |
| | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | | 1 | |
| | Практическое занятие: Психологические механизмы защиты. Основные приемы и техники. Поведенческие игры, как манипулятивное поведение. Внутренняя уверенность как защита от манипуляции. | | 2 | |
| 3.3. Влияние и манипуляция в межличностном общении | Содержание учебного материала Зачем человек прибегает к манипуляции. Мифы как средство манипуляции. Логические правила аргументации. Способы опровержения доводов оппонента. | | 2 | ОК10, ПК3.5, ПК3.6. |
| | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | | 1 | |
| Раздел 4. Практические аспекты общения | | | | |
| 4.1. Психологическая коррекция конфликтного общения. | Содержание учебного материала Поведение в конфликтных ситуациях. Приемы защиты от некорректных собеседников. Разрядка отрицательных эмоций и техника самоуспокоения. | | 2 | ОК11, ПК4.1, ПК4.2. ОК11, ПК4.1, ПК4.2. |
| | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | | 1 | |
| | Практическое занятие: Основные понятия и виды слушания. Выслушивание собеседника как психологический прием. | | 2 | |
| 4.2. Техники и приемы общения | Содержание учебного материала Постановка вопросов и техника ответов на них. Поведение с собеседниками различных психологических типов. Тактика и техника нейтрализации замечаний собеседников | | | ОК5, ПК4.3, ПК4.4. ОК5, ПК4.3, ПК4.4. |
| | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | | | |
| | Практическое занятие: Установление взаимопонимания между общающимися. Советы по улучшению человеческих отношений. Речевые стандарты помогающие провести беседу. | | | |
| Тема 4.3. Развитие коммуникативных способностей | Содержание учебного материала | | 2 | ОК5, ПК 4.5, ПК4.6. |
| | 1. | Методы развития коммуникативных способностей. Техники ведения партнерской беседы, техники для выявления скрытых мотивов и интересов партнеров. Техники и приемы общения, | | |

| | | | | |
|--|---------------|---|-----------|------------------------|
| | | правила слушания, ведения беседы, убеждения. Техники налаживания контактов. | | |
| | 2. | Источники и причины, виды и способы разрешения конфликтов. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. | | |
| | 3. | Техники влияния и противодействия. Активные методы повышения коммуникативной компетентности. | | |
| | | Самостоятельная работа Решение ситуационных задач. | 1 | ОК5, ПК 4.7, ПК4.8. |
| | | Практическое занятие: Этические принципы общения. Речевой этикет. Коммуникации в организации. Вертикальные и горизонтальные коммуникации. Коммуникативные барьеры и нововведения в организации. Формальные и неформальные каналы коммуникации. Коммуникативные роли. Типы коммуникативных связей в группе. Методы развития коммуникативных способностей. | 2 | ОК5, ПК 5.1, ПК5.2. |
| Тема 4.4. Специфика общения медработника и пациента | | Содержание учебного материала Основные требования к деловому разговору. Техника течи. Речевой этикет медицинского работника. Ведение делового телефонного разговора. Приемы рационализации телефонного общения. | 2 | ОК7,ПК5.3., ПК 5.4. |
| | | Самостоятельная работа Заполнение таблицы. Профессиональное общение. Общение в деятельности СМИ, рекламе, медицинской психологии. Интернет как новая ситуация общения. Решение ситуационных задач. | 1 | ОК7,ПК5.5., ПК 6.1. |
| | | Практическое занятие: Психологические трудности общения и пути их преодоления. Проведение контроля уровня усвоения основных психологических категорий. Тестирование. | 2 | ОК7,ПК6.3., ПК 6.2. |
| | | Самостоятельная работа Подготовка к дифференцированному зачету. | 1 | ОК7,ПК6.4., ПК 6.5. |
| | Всего: | | 62 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

3.1. Кадровое обеспечение:

Реализация ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением
2. Мультимедийный проектор
3. Интерактивная доска
4. Система – Интернет
5. Локальная сеть

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Полянцева О.И. Психология для средних медицинских учреждений. Изд. 7-е, - Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 414с.
2. Руденко А.М. Психология в схемах и таблицах: учеб. пособие - Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 389с.
3. Самыгин С.И. Психология для студентов вузов: за 3 дня до экзамена. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 157с.

Дополнительные источники:

1. Барсукова О.В. Психология личности: определения, схемы, таблицы. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 109с.
2. Ведехина С.А. Клиническая психология: конспект лекций. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 174с.
3. Руденко А. М. Психология для медицинских колледжей: учеб. пособие - изд. 2-е, перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 383 с.
5. Столяренко Л. Д., Столяренко В. Е. Психология: краткий курс лекций - 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. - 317с.
6. Столяренко Л.Д. Психология личности: учеб. пособие дп. Изд. 3-е - Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 574с.
7. Столяренко Л.Д. Психология общения: учебник дп. изд. 2-е. - Ростов н/Д: Феникс 2014. – 317с.

Интернет - ресурсы

1. MyUnivercity.ru - мой образовательный портал.- [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.iprbookshop.ru - (Дата обращения:02.09.2019).
Библиотека текстовых файлов в популярных форматах- [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://freedocs.xyz/>- (Дата обращения:02.09.2019).
2. Инфоурок. Ведущий образовательный портал России - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/lekcija-sestrinskaya-etika-i-deontologiya-1453788.html>. (Дата обращения: 02.09.2019).
3. ИНТУИТ. Национальный открытый университет - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3575/817/lecture/29043> (Дата

обращения:02.09.2019).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05.ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, реферативной работы, составления конспектов.

4.1. Основные показатели сформированности компетенций.

| Освоенные общие компетенции: | | |
|---|--|---|
| Результаты | Основные показатели освоения результатов | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. | Оценивание исследовательских и творческих работ о роли психологии общения в профессиональной деятельности. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Выбор оптимальных вариантов решения задач в нестандартных ситуациях. | Оценивание выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. | Поиск и использование информации, необходимой для решения задач. | Оценивание выполненных самостоятельных заданий по поиску информации при помощи справочной, учебной, дополнительной литературы, Интернета. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Разработка презентаций. | Оценивание студенческих медиа-проектов. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Общение в малых группах, в парах. | Наблюдение в процессе КТД, работы в мини-группах, в парах. |
| ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | Выполнение роли руководителя мини-группы, капитана команды. | Наблюдение в процессе КТД, работы в мини-группах, в парах. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены | Работа с доступными информационными источниками. | Оценивание умения использовать приемы |

| | | |
|--|--|---|
| технологий в профессиональной деятельности. | | саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | Выполнение творческих и поисковых работ по вопросам истории психологии общения | Оценивание студенческих работ об истории психологии общения. |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку | | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| Освоенные профессиональные компетенции: | | |
| ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп | Планирование обследования пациентов различных возрастных групп | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 1.2. Проводить диагностические исследования. | Проведение диагностического исследования. | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний | Проведение диагностики острых и хронических заболеваний | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 1.4. Проводить диагностику беременности | Проведение диагностики беременности | Экспертная оценка применения техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности, умения моделировать свое поведение в деловых ситуациях |
| ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка. | Проведение диагностики комплексного состояния здоровья ребенка. | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |
| ПК. 2.1. Определить программу лечения пациентов различных возрастных групп. | Определение программы лечения пациентов различных возрастных групп. | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента. | Определение тактики ведения пациента. | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |
| ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства. | Решение ситуационных задач | Проводить диагностику неотложных состояний |
| ПК 2.4. Проводить контроль эффективности | Решение ситуационных задач | на понимание практических навыков речевой культуры |

| | | |
|--|--|--|
| лечения. | | |
| ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента. | Осуществление контроля за состоянием пациента. | Экспертная оценка роли и ролевых ожиданий в общении |
| ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом | Организация специализированного сестринского ухода за пациентом | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению | Организация оказания психологической помощи пациенту и его окружению | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний | Проведение диагностики неотложных состояний | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента | Определение тактики ведения пациента | Демонстрация знания источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов. |
| ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе. | Выполнение лечебного вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе. | Наблюдение в процессе КТД, работы в мини-группах, в парах |
| ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий | Проведение контроля эффективности проводимых мероприятий | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента | Осуществление контроля состояния пациента | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар | Определение показаний к госпитализации и проведение транспортировки пациента в стационар | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке | Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения. | Проведение санитарно-гигиенического просвещения населения. | Демонстрация умения ведения беседы, слушания, применения техники и приемов профессионального общения |
| ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья | Проведение диагностик групп здоровья | Экспертная оценка выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику | Проведение иммунопрофилактики | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 4.6. Проводить | Проведение мероприятий по | Экспертная оценка |

| | | |
|--|--|---|
| мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения | сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения | выполненных заданий (типовых и нестандартных) |
| ПК4.7.Организовывать здоровьесберегающую среду | Организация здоровьесберегающей среды | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |
| ПК4.8.Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения. | Организация и проведение работы Школ здоровья для пациентов и их окружения. | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |
| ПК5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией | Осуществление медицинской реабилитации пациентов с различной патологией | Экспертная оценка основного орудия влияния в процессе общения, манипуляция в общении, техника налаживания контакта |
| ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию | Проведение психосоциальной реабилитации | Экспертная оценка знания техники ведения партнерской беседы, техники для выявления скрытых мотивов и интересов партнеров. |
| ПК 5.3.Осуществлять паллиативную помощь | Осуществление паллиативной помощи | Наблюдение в процессе учебной деятельности |
| ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска. | Проведение медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска. | Демонстрация умения эффективного поиска необходимой информации, использования различных источников, включая электронные |
| ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности | Проведение экспертизы временной нетрудоспособности | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |
| ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде | Рациональная организация деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде | Демонстрация умения взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, кураторами в ходе обучения |
| ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и | Планирование своей деятельности на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и | Демонстрация умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения |

| | | |
|--|---|---|
| центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность | анализировать ее эффективность | |
| ПК 6.3. Вести медицинскую документацию | Вести медицинскую документацию | Демонстрация умения эффективного поиска необходимой информации, использования различных источников, включая электронные |
| ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики. | Организация и контроль за выполнением требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики. | Экспертная оценка знания техники ведения партнерской беседы, техники для выявления скрытых мотивов и интересов партнеров. |
| ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы | Повышение профессиональной квалификации и внедрение новых современных форм | Демонстрация умения эффективного поиска необходимой информации, использования различных источников, включая электронные |

4.2. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Положением о текущем, промежуточном и итоговом контроле преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

| | |
|--|--|
| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения; | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный опрос - собеседование - компьютерное тестирование - решение ситуационных задач - оценка точности и полноты выполнения индивидуальных домашних заданий, заданий в рабочей тетради и заданий по практике - наблюдение за процессом выполнения заданий по практике <p>Промежуточный контроль – дифференцированный зачет, который рекомендуется проводить по окончании изучения учебной дисциплины в устной форме или в формате тестирования.</p> <p>Цели итогового контроля:</p> |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. | <ul style="list-style-type: none"> - определение уровня усвоения студентами учебного материала, предусмотренного программой дисциплины; - определение уровня умений, позволяющих студенту ориентироваться в основных понятиях дисциплины; - анализ обоснованности, четкости, полноты изложения ответов; - определение уровня полноты информационно-коммуникативной культуры |
| <p>Усвоенные умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного общения. | <p>При проведении дифференцированного зачета в устной форме критерии оценивания следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой курса, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала; • оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе дисциплины задания, усвоивший основную рекомендуемую литературу. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; • оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя; • оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой дисциплины заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые имеют низкий уровень знаний и не могут применить их в практической деятельности. Оценка сформированности ключевых компетенций обучающихся проводится при выполнении заданий в формате тестирования и при проведении дифференцированного зачета, по результатам чего ставится отметка: <p>«5» - за правильное выполнение более 100-91% заданий; «4» - за 90-81% правильно выполненных заданий; «3» - за 80-61% правильно выполненных заданий; «2» - за 60% и менее правильно выполненных заданий</p> |