

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Тюменской области

ФИО: Иванкова Анна Владимировна

Должность: директор

Дата подписания: 20.09.2023 11:42:41

Уникальный программный ключ:

877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

«Ишимский медицинский колледж»  
(ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»)

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ ТО «ИМК»  
/Иванкова А.В.  
« 30 » августа 2023 г.

План работы Службы содействия трудоустройству выпускников на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Раздел №1 Организационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Изучение изменений в нормативной базе по трудоустройству.	сентябрь	Васильева З.С. Лумпова М.В.
2	Разработка и утверждение плана работы центра на 2022-2023 уч.год.	сентябрь	Лумпова М.В.
3	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2021, 2022 года.	В течение года	Лумпова М.В.
4	Мониторинг вакансий для выпускников ПОО на рынке труда, размещение на сайте, в социальной сети.	В течение года	Лумпова М.В.
5	Анализ трудоустройства выпускников 2022 г с инвалидностью, детей сирот, из многодетных семей, а также выпускников 2021,2022,находящихся под риском не трудоустройства.	сентябрь	Лумпова М.В.
6	Участие в областных мероприятиях, организационно-практических семинарах, направленных на работу по трудоустройству выпускников.	В течение года	Лумпова М.В. кураторы
7	Составление базы данных по обучающимся выпускных групп 2023 года.	Октябрь, апрель	Лумпова М.В. Заведующие отделениями
8	Проведение диагностики обучающихся ПОО (3,4 курсы). Помощь в профессиональной ориентации студентов, выявление приоритетного направления деятельности.	октябрь	Лумпова М.В. кураторы
<b>Раздел №2 Информационно-методическое обеспечение</b>			
1	Формирование, пополнение банка вакансий	В течение года	Лумпова М.В.
2	Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и в форме самозанятости	апрель	Нусс А.Ю
3	Проведение для выпускников предыдущих лет занятий, курсов по освоённой образовательной программе в целях актуализации полученных знаний, умений, навыков	В течение года	Лумпова М.В. Бачурина Т.Г.
4	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	В течение года	Ельцова А.А.
5	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений	В течение года	Лумпова М.В.

6	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	В течение года	Ельцова А.А.
<b>Раздел №3 Взаимодействие с работодателями</b>			
1	Организация встреч студентов выпускных групп и выпускников колледжа с работодателями, специалистами отдела кадров, успешными представителями профессий	В течение года	Лумпова М.В.
2	Установление договорных отношений с медицинскими и фармацевтическими организациями г. Ишима и Тюменской области по сотрудничеству в подготовке квалификационных кадров.	сентябрь	Васильева З.С.
3	Организация практик и стажировок в медицинских и фармацевтических организациях г. Ишима и Тюменской области	В течение года	Лумпова М.В.
4	Пополнение банка партнеров предприятий для дальнейшего трудоустройства выпускников.	В течение года	Лумпова М.В.
5	Привлечение работодателей в качестве экспертов и председателей на промежуточную аттестацию и экзамен.	Май, июнь	Лумпова М.В.
6	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников;	март	Лумпова М.В.
7	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников совместно с работодателями.	В течение года	Лумпова М.В.
8	Вовлечение работодателей в учебный процесс с целью выявления современных требований к специальностям	В течение года	Лумпова М.В.
<b>Раздел №4 Взаимодействие с органами местного самоуправления</b>			
1	Участие в областных, городских мероприятиях ( ярмарки учебных мест, конкурсы и олимпиады профмастерства)	В течение года	Лумпова М.В. кураторы
2	Участие специалистов ЦЗН в коллективных формах работы колледжа с обучающимися	В течение года	Лумпова М.В.
3	Сбор и анализ информации от ЦЗН о вакансиях, востребованности специалистов	В течение года	Лумпова М.В.
4	Заключение договоров о целевом обучении	сентябрь	Васильева З.С.
5	Организация обучения (в том числе с использованием ресурсов центров занятости населения) основам предпринимательской деятельности;	В течение года	Лумпова М.В.