

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванкова Анна Владимировна

Должность: директор

Дата подписания: 16.07.2026 14:07:13

Уникальный программный ключ:

877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35e5a098014f2eeb1d9c420119

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Тюменской области
«Ишимский медицинский колледж»**

Рассмотрено на заседании ЦМК
клинических дисциплин
Протокол № 1
от 26. 09. 2025г.

Приложение № 20
к ППСЗ по специальности
31.02.03 Лабораторная диагностика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.05.01. Санитарно-эпидемиологические исследования

2025 г.

Рабочая программа ПП.05.01. Санитарно-эпидемиологические исследования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика с учетом требований профессионального стандарта «Лабораторная диагностика».

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Разработчики:

Кондратьев Михаил Сергеевич, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»,
первой квалификационной категории.

Суппес Наталья Евгеньевна, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».

Рецензент:

Тихонова Виктория Викторовна, главная медицинская сестра ГБУЗ ТО «ОБ №4» (г. Ишим)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01. ВЫПОЛНЕНИЕ МОРФОЛОГИЧЕСКИХ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПЕРВОЙ И ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ СЛОЖНОСТИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики.

Рабочая программа производственной практики ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности является частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика. В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

ПК 4.1	Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности
ПК 4.2	Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности
ПК 4.3	Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности

1.4 Планируемые личностные результаты в соответствии с программой воспитания

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.
ЛР10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 15	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.
ЛР 17	Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения.
ЛР 20	Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта.

1.5. В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	В1. прием биоматериала; В2. регистрация биоматериала в журнале и (или) в информационной системе; В3. маркировка, транспортировка и хранение биоматериала; В4. отбраковка биоматериала, не соответствующего установленным требованиям и оформление отбракованных проб; В5. подготовка биоматериала к исследованию (пробоподготовка); В6. использование медицинских, лабораторных информационных систем; В7. выполнение санитарных норм и правил при работе с потенциально опасным биоматериалом; В8. выполнение правил санитарно-противоэпидемического и гигиенического режима в лаборатории; В9. проведение цитологического исследования (приготовление цитологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование); В10. проведение гистологического исследования (приготовление гистологических препаратов, их окраска и микроскопическое исследование).
уметь	У1. транспортировать биоматериал в соответствии с требованиями нормативных документов; У2. осуществлять подготовку биоматериала к исследованию; регистрировать биоматериал в журнале и (или) в информационной системе; У3. отбраковывать биоматериал, не соответствующий утвержденным требованиям; У4. выполнять правила преаналитического этапа (взятие, хранение, подготовка, маркировка, транспортировка, регистрация биоматериала); У5. применять на практике санитарные нормы и правила; У6. дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты; У7. стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты; У8. регистрировать неполадки в работе используемого оборудования в контрольно-технической документации; У9. готовить материал, реактивы, лабораторную посуду и аппаратуру для цитологического исследования; У10. выполнять технику приготовления цитологических препаратов;

	У11. проводить оценку качества цитологических препаратов; У12. готовить материал, реактивы, лабораторную посуду и аппаратуру для гистологического исследования; У13. проводить гистологическую обработку тканей; У14. готовить микропрепараты для гистологических
	исследований; У15. оценивать качество приготовленных гистологических препаратов; У16. архивировать оставшийся от исследования материал; У17. заполнять и вести медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
знать	31. правила и способы получения, консервирования, хранения, транспортировки и обработки биоматериала для лабораторных исследований; 32. критерии отбраковки биоматериала; 33. санитарные нормы и правила для медицинских организаций; 34. принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты; 35. методики обеззараживания отработанного биоматериала; 36. задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в цитологической лаборатории; 37. правила взятия, обработки и архивирования материала для цитологического исследования; 38. определение цитологии как науки, объекты исследования; основные положения клеточной теории; 39. содержание химических элементов в клетке; 310. характер и способы получения цитологического материала; 311. особенности контроля качества цитологических исследований; 312. задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в гистологической лаборатории; 313. правила взятия, обработки и архивирования материала для гистологического исследования; 314. критерии качества гистологических препаратов; 315. морфофункциональную характеристику органов и тканей; 316. правила работы в медицинских, лабораторных информационных системах; 317. правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; 318. принципы ведения документации, связанной с поступлением в лабораторию биоматериала.

1.6. Форма проведения производственной практики

Концентрировано в рамках изучения профессионального модуля ПМ.04 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

1.7. Место проведения производственной практики

Производственная практика ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности проводится на базе медицинских организаций медицинских организаций ГБУЗ ТО «ОБ №4» (г. Ишим), на основании договоров об организации практической подготовки обучающихся.

1.9. Сроки и количество часов, отводимое на проведения производственной практики

Производственная практика ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности является разделом ППССЗ по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика и проводится после окончания ПМ.04. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

Сроки и продолжительность проведения производственной практики ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности соответствуют ФГОС СПО, учебному плану, календарному учебному графику по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика и составляет 2 недели (72 часа).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет 6 академических часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды, производственной работы на практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Под руководством руководителя практической подготовки медицинской организации	Самостоятельно	Всего	Вид работы	
ВЫПОЛНЕНИЕ МОРФОЛОГИЧЕСКИХ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПЕРВОЙ И ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ СЛОЖНОСТИ						
Общая трудоёмкость производственной практики составляет 72 часа.						
I. Организационный этап						
1.	Организация работы гистологической лаборатории.	5		6	- изучает устройство и оборудование гистологической лаборатории патологоанатомического отделения; - проходит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; - изучает нормативную документацию; - ведет учетно-отчетную документацию.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при изучении и конспектировании нормативной документации.
			1			
II. Производственный этап						
2.	Проведение фиксации и проводки материала.	5		6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий;	Проверка оформления отчетной документации.

					- проводит приём, маркировку, регистрацию биоматериала; - готовит простые и сложные фиксаторы по прописи, фиксирует поступивший материал; - устраняет возможные артефакты фиксации, оценивает качество фиксации при вырезке;	Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.
					- промывает зафиксированный материал; - собирает гистологическую батарею и выполняет проводку материала для обезвоживания; - выполняет полуавтоматическую проводку биоматериала на аппаратах для проводки материала (при наличии в лаборатории); - готовит фиксированный материал к следующему этапу или к хранению; - проводит утилизацию отработанного материала, дезинфекцию рабочего места, использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами, режущими инструментами и электроприборами; - ведет учетно-отчетную документацию.	
3.	Пропитывание и заливка материала застывающими средами (парафином)	5	1	6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит парафин и необходимые реактивы для пропитывания материала; - собирает гистологическую батарею,	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений,

					пропитывает материал парафином; - проводит подготовку форм для заливки и заливает материал в парафин; - формирует и этикеткирует парафиновый блок; - выполняет пропитывание и заливку материала в парафин на полуавтоматических станциях для заливки материала (при наличии в лаборатории); - проводит утилизацию биоматериала, дезинфекцию средств защиты, лабораторной посуды и рабочего места; - соблюдает правила ТБ при работе с	освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.
					химическими реактивами, режущими инструментами, спиртовыми горелками и электроприборами; - ведет учетно-отчетную документацию.	
4.	Изготовление парафиновых срезов на микротоме (санном, роторном, криостате, замораживающем).	5	1	6	- готовит рабочее место, необходимое оборудование и приборы, инструментальный, лабораторную посуду; - готовит предметные стекла для наклеивания срезов; - готовит микротом (санный, роторный) к работе и осуществляет уход за микротомом и микротомными ножами; - выполняет нарезку парафиновых срезов на микротоме (санном, роторном) и наклеивает их на предметное стекло влажным способом; - готовит срезы из фиксированного	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.

					материала на криостате или замораживающем микротоме (при наличии в лаборатории), наклеивает на предметное стекло; - оценивает качество изготовленных срезов; - проводит утилизацию биоматериала, дезинфекцию средств защиты, лабораторной посуды и рабочего места; - соблюдает правила ТБ при работе с микротомом, режущими инструментами и электроприборами; - ведет учетно-отчетную документацию.	
5.	Изготовление парафиновых срезов на микротоме (санном, роторном, криостате, замораживающем).	5	1	6	- готовит рабочее место, необходимое оборудование и приборы, инструментарий, лабораторную посуду; - готовит предметные стекла для наклеивания срезов; - готовит микротом (криостат,	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих,

					замораживающий) к работе и осуществляет уход за микротомом и микротомными ножами; - готовит срезы из фиксированного материала на криостате или замораживающем микротоме (при наличии в лаборатории), наклеивает на предметное стекло; - оценивает качество изготовленных срезов; - проводит утилизацию биоматериала, дезинфекцию средств защиты,	профессиональных компетенций и личностных результатов.
--	--	--	--	--	---	--

					лабораторной посуды и рабочего места; - соблюдает правила ТБ при работе с микротомами, режущими инструментами и электроприборами; - ведет учетно-отчетную документацию.	
6.	Окрашивание гистологических срезов обзорными методами, просветление и заключение окрашенных срезов в светопреломляющие среды. Микроскопическое исследование окрашенных срезов.	5	1	6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит растворы красителей (гематоксилин, эозин, пикрофуксин и др.) и необходимые реактивы; - собирает гистологическую батарею, готовит парафиновые срезы к окрашиванию (депарафинирование); - выполняет окрашивание срезов гематоксилин-эозином, по методу Ван-Гизона, по Романовскому-Гимзе, просветляет и заключает окрашенные срезы в светопреломляющие среды (на бальзам под покровное стекло или в полистирол); - оценивает качество заключения среза; - используя технику световой микроскопии оценивает качество окраски срезов, определяет тканевую и органную принадлежность; - регистрирует результаты гистологического исследования; - готовит окрашенные срезы к хранению, архивирует окрашенные срезы; - проводит утилизацию оставшегося от	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.

			1		исследования материала; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами и электрооборудованием; - ведет учетно-отчетную документацию.	
7.	Окрашивание гистологических срезов обзорными методами, просветление и заключение окрашенных срезов в светопреломляющие среды. Микроскопическое исследование окрашенных срезов.	5		6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит растворы красителей (гематоксилин, эозин, пикрофуксин и др.) и необходимые реактивы; - собирает гистологическую батарею, готовит парафиновые срезы к окрашиванию (депарафинирование); - выполняет окрашивание срезов гематоксилин-эозином, по методу Ван-Гизона, по Романовскому-Гимзе, просветляет и заключает окрашенные срезы в светопреломляющие среды (на бальзам под покровное стекло или в полистирол); - оценивает качество заключения среза; - используя технику световой микроскопии оценивает качество окраски срезов, определяет тканевую и органную принадлежность; - регистрирует результаты гистологического исследования; - готовит окрашенные срезы к хранению, архивирует окрашенные срезы;	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.
					- проводит утилизацию оставшегося от	

					исследования материала; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами и электрооборудованием; - ведет учетно-отчетную документацию.	
8.	Окрашивание гистологических срезов специальными и гистохимическими методами, просветление и заключение окрашенных срезов в светопреломляющие среды. Микроскопическое исследование окрашенных срезов.	5	1	6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит растворы красителей (конго красный, тионин, толуидиновый синий, альциановый синий, полихромную метиленовую синь, азотнокислое серебро, реактив Перлса и др.) и необходимые реактивы; - собирает гистологическую батарею, готовит парафиновые срезы к окрашиванию (депарафинирование); - выполняет окрашивание срезов на амилоид, аргирофильный каркас, на слизь и мукоиды, для выявления гликогена и гликозамингликанов, для гистобактериоскопии (на геликобактер, микобактерии туберкулеза), просветляет и заключает окрашенные срезы в светопреломляющие среды (на бальзам под покровное стекло или в полистирол); - оценивает качество заключения среза; - используя технику световой микроскопии оценивает качество окраски срезов, определяет тканевую и органную принадлежность;	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.

					- регистрирует результаты гистологического исследования; - готовит окрашенные срезы к хранению, архивирует окрашенные срезы;	
					- проводит утилизацию оставшегося от исследования материала; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами и электрооборудованием; - ведет учетно-отчетную документацию.	
9.	Окрашивание гистологических срезов специальными и гистохимическими методами, просветление и заключение окрашенных срезов в светопреломляющие среды. Микроскопическое исследование окрашенных срезов.	5	1	6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит растворы красителей (конго красный, тионин, толуидиновый синий, альциановый синий, полихромную метиленовую синь, азотнокислое серебро, реактив Перлса и др.) и необходимые реактивы; - собирает гистологическую батарею, готовит парафиновые срезы к окрашиванию (депарафинирование); - выполняет окрашивание срезов на амилоид, аргирофильный каркас, на слизь и мукоиды, для выявления гликогена и гликозамингликанов, для гистобактериоскопии (на геликобактер, микобактерии туберкулеза), просветляет и заключает окрашенные срезы в светопреломляющие среды (на бальзам	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.

					под покрывное стекло или в полистирол); - оценивает качество заключения среза; - используя технику световой микроскопии оценивает качество окраски срезов, определяет тканевую и органную принадлежность; - регистрирует результаты гистологического исследования; - готовит окрашенные срезы к хранению, архивирует окрашенные срезы;	
--	--	--	--	--	--	--

					- проводит утилизацию оставшегося от исследования материала; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами и электрооборудованием; - ведет учетно-отчетную документацию.	
10.	Приготовление цитологических мазков из биоматериала слизистого, жидкого характера, пунктатов. Фиксация цитологических мазков.	5	1	6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - проводит приём, маркировку, регистрацию биоматериала; - готовит цитологические мазки их жидкого, слизистого биоматериала, пунктатов; - готовит простые и сложные фиксаторы по прописи, фиксирует цитологические мазки; - проводит утилизацию отработанного материала, дезинфекцию рабочего места, использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты;	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, индивидуальных заданий, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.

			1		- соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами, режущими инструментами и электроприборами; - ведет учетно-отчетную документацию.	
11.	Окрашивание цитологических мазков обзорными и специальными методами. Микроскопическое исследование окрашенных мазков.	5		6	- готовит рабочее место, лабораторную посуду, инструментарий; - готовит растворы красителей (гематоксилин, эозин, азур-эозиновые смеси и др.) и необходимые реактивы; - выполняет окрашивание цитологических мазков обзорными (гематоксилин-эозином, по Романовскому-Гимзе) и специальными методами; - используя технику световой микроскопии	Проверка введения дневника производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов практических умений, освоения общих, профессиональных компетенций и личностных результатов.
			1		- оценивает качество окраски цитологических мазков; - регистрирует результаты цитологического исследования; - готовит окрашенные цитологические мазки к хранению; - проводит утилизацию оставшегося от исследования материала; - соблюдает правила ТБ при работе с химическими реактивами и электрооборудованием; - ведет учетно-отчетную документацию.	
III. Аттестация практической подготовки						
12.	Аттестация практической подготовки по ПП.04.01 Выполнение морфологических	4	1	6	- Проходит тестовый контроль. - Представляет индивидуальное задание. - Выполняет практико-ориентированного	Итоговая оценка за производственную практику по ПП.04.01 Выполнение

	лабораторных исследований первой и второй категории сложности.				задание.	морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности выставляется с учетом: выполнения индивидуального задания; результатов выполнения практико-ориентированного задания.
		1			Сдача документов: отчет о прохождении – производственной практики; характеристика; аттестационный лист; – индивидуальное задание; дневник – производственной практики. – –	
	Итого	60	12	72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к обучающимся для прохождения производственной практике.

Прохождение предварительного и периодического медицинского осмотра в порядке, утвержденном действующим законодательством.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практике.

Производственная практика ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности проводится на базе медицинских организаций медицинских организаций ГБУЗ ТО «ОБ №4» (г. Ишим), на основании договоров об организации практической подготовки обучающихся. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого на производственной практике представлен в договоре.

Медицинские организации, являющиеся базой производственной практики оснащены современным оборудованием, используют современные медицинские и информационные технологии.

В период прохождения производственной практики на обучающихся колледжа распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации.

Рабочие места обучающихся во время прохождения производственной практики в условиях медицинских организаций должны быть оборудованы и оснащены в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению

Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности включает в себя:

1. **Дневник** производственной практики (приложение 1). Ведется обучающимся ежедневно в период прохождения производственной практики.
2. **Отчет** по производственной практике (приложение 2). Ведется обучающимся ежедневно в период прохождения производственной практики.
3. **Аттестационный лист** (приложение 3). Заполняется по ходу прохождения производственной практики руководителем практической подготовки от медицинской организации.
4. **Характеристика на обучающегося** (приложение 4). Оформляется по завершению прохождения производственной практики руководителями практической подготовки от медицинской и образовательной организации.

3.4. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (приложение 6).

3.5. Требования к организации аттестации практической подготовки производственной практики.

В процессе прохождения производственной практики ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности, проводится оценка овладения

практическими умениями, общими и профессиональными компетенциями, с учетом личностных результатов обучающихся.

Критерии оценки работы обучающихся:

1. Теоретическая подготовка.
2. Владение практическими умениями, общими и профессиональными компетенциями.
3. Качество ведения отчетной документации производственной практики.
4. Активность и интерес к выполняемой работе.
5. Соблюдение этики и деонтологии
6. Соблюдение всех требований, предъявляемых к внешнему виду.
7. Соблюдение правил внутреннего распорядка и графика работы.

Аттестация практической подготовки проводится в форме дифференцированного зачета по завершению прохождения производственной практики ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

Итоговая оценка за производственную практику ПП.04.01 Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности выставляется с учетом:

- ведение отчетной документации;
- результаты тестового контроля/практико-ориентированного задания;
- индивидуальное задание;
- характеристику с места прохождения производственной практики.

Итоговая оценка выставляется руководителем практической подготовки от образовательной организации в зачетную книжку обучающегося и в ведомость производственной практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителями практической подготовки от медицинской и образовательной организации в процессе реализации программы производственной практики, приема отчетов, индивидуальных заданий и сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках производственной практики	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.	- соблюдение алгоритма подготовки рабочего места с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований при работе в патоморфологической лаборатории.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и оценка выполнения: -результатов тестирования; - результатов решения практико-ориентированных задач; Экспертная оценка развития общих компетенций в рамках контроля при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.
ПК 4.2 Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.	- соблюдение алгоритма и качественное выполнение гистологических и цитологических исследований.	
ПК 4.3 Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.	- проведение оценивания качества изготовления и окраски гистологических и цитологических препаратов; - соблюдение алгоритма выполнения процедуры постаналитического этапа гистологических и цитологических исследований с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований при работе в патоморфологической лаборатории.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Организовать собственную деятельность,	

деятельности, применительно к различным контекстам.	выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Оценивать результат и последствия своих действий.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Использование различных источников информации, включая электронные. Работа на высокотехнологическом лабораторном оборудовании. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Правильность и эффективность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области проведения лабораторных исследований. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применять современную научную профессиональную терминологию.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Анализ эффективности взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководителями в ходе профессиональной деятельности. Проявлять толерантность в рабочем коллективе.	

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умение пользоваться информацией с профильных интернет-сайтов и порталов. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Участие в спортивных мероприятиях, группе здоровья, кружках, секциях, отсутствие вредных привычек. Регулярные занятия физической культурой, разминка во время практических занятий для предотвращения профессиональных заболеваний.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Анализ исторического наследия и культурных традиций народа, уважение религиозных различий. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.	

Комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по производственной практике приводится в оценочных материалах.

Приложение 1

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Выписка из журналов проведения инструктажа

Вводный инструктаж

В Журнале №__ зарегистрировано проведение вводного инструктажа

Дата инструктажа «__»_____ 20____ г., № _____

Ф.И.О. студента _____,

_____ г.рождения студента

Группа № _____ специальность: _____

Тема: _____

_____, инструктирующий

(Ф.И.О. должность) _____

Руководитель практики: _____

Ф.И.О. _____

Дата «__»_____ 20____ г. Подпись _____

Повторный инструктаж на рабочем месте

В Журнале №__ зарегистрировано проведение первичного инструктажа на рабочем месте

Дата инструктажа «__»_____ 20____ г., № _____

Ф.И.О. студента _____,

_____ г.рождения студента

Группа № _____ специальность: _____

тема: _____,

инструктирующий (Ф.И.О. должность) _____

Руководитель практики: _____

Ф.И.О. _____

Дата «__»_____ 20____ г. Подпись _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(о неразглашении сведений, составляющих персональную и врачебную тайну)

Я, _____

(Ф.И.О.)

Проходят практику в учреждениях здравоохранения

Обязуюсь:

а) не разглашать сведения, составляющие врачебную тайну (согласно ст. 13., № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ») и персональные данные (согласно № 152-ФЗ «О персональных данных» которые мне будут доверены или станут известны по работе;

б) в случае попытки посторонних лиц получить от меня информацию конфиденциального характера немедленно сообщить об этом руководителям организации, в котором прохожу практику;

Я предупреждена (а), что за разглашение сведений, составляющих персональную или врачебную тайну и утрату документов, содержащих такие сведения, буду привлечен (а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

_____/_____
подпись расшифровка подписи

«__» _____ 20 __ г.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность	Подпись непосредственного руководителя
1.				

Общий руководитель практики:

(Ф.И.О. полностью, должность)

Методический руководитель:

_____ (Ф.И.О.
полностью, должность)

**Государственное автономное профессиональное общеобразовательное учреждение
Тюменской области
«Ишимский медицинский колледж»**

ДНЕВНИК производственной практики по профилю специальности

по ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории

обучающегося (ейся) группы _____ специальности _____

(ФИО)

Место прохождения практики (лечебно-профилактическое учреждение, отделение):

Руководители производственной практики:

от лечебно-профилактического учреждения

(Ф.И.О.

полностью, должность):

от ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»:

(Ф.И.О.

полностью, должность):

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. В манипуляционном листе ежедневно отражается количество выполняемых обучающими манипуляций, предусмотренных программой.
4. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания применения манипуляций, предметов ухода и мед. техники, проведения инъекций, прописи рецептов, описание приборов, проведение анализов, микропрепаратов и т. д впервые применявших на данной практике.
5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) с чем ознакомился
 - б) что видел и наблюдал
 - в) что им было проделано самостоятельно
 - г) проведенная санитарно-просветительская работа
7. Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным и методическим руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
8. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
10. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После аттестации практики дневник производственной практики остается на руках у обучающегося.

Характеристики, ксерокопии отчета по практике, аттестационного листа, выписки из ведомости с оценкой по практике прикладываются в портфолио обучающегося.

В манипуляционном листе ежедневно отражается количество самостоятельно выполненных обучающим манипуляций, предусмотренных программой практики. Непосредственный руководитель подтверждает количество выполненных манипуляций своей подписью.

Методический руководитель ежедневно контролирует правильность и своевременность заполнения манипуляционного листа и стимулирует обучающихся на приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков.

За период производственной практики обучающиеся под руководством непосредственного и методического руководителя ведут **тетрадь освоенных методик**.

Защита тетради методик в последний день практики непосредственному и методическому руководителям производственной практики.

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы	Специальности
--------	---------------

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 202__ г.

На базе ЛПУ:

ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории

[illegible]

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (ейся) _____ (ФИО)

Группы _____ Специальность _____

Проходившего (шей) производственную практику с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

На базе УЗ: _____

ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ: **А. Цифровой отчет**

№ пп	Перечень видов работ	Количество	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Б. Текстовой отчет

Руководитель практики от ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»:

_____ Общий
руководитель практики _____

Методический руководитель _____

МП организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (ейся) в ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»
 (ФИО) _____ группы _____
 _____ специальность _____ проходившего
 (ей) производственную практику с «_____» 20_____ г. по «_____»
 20_____ г. на базе учреждения здравоохранения:

_____ по
 ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории
 За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя
 (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности,
 регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально-волевые качества, честность,
 инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие) Освоил
 (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие) Выводы,
 рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____ (старший лаборант КДЛ _____)

Руководитель практики от учреждения здравоохранения: _____ М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПП.04.01. Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории

ФИО обучающегося _____

Специальность **31.02.03 Лабораторная диагностика**, группа _____

Место проведения практики _____

Сроки проведения практики: с «_»_20 г. по «_»_ _ Виды и объем работ:

№ п/п	Виды работ	Результат выполнения (по пятибалльной системе)	Подпись руководителя практической подготовки
ПК.4.1 Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.			
1.	Приём, регистрация, маркировка поступившего материала.		
2.	Подготовка рабочего места для проведения лабораторного гистологического исследования биологического материала.		
ПК.4.2 Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.			
3.	Изготовление простых и сложных фиксаторов по прописи (формалин нейтральный 5-10%, этанол 80-90%, смесь Никифорова, фиксатор Карнуа и др. - указать).		
4.	Проведение фиксации и промывки биоматериала.		
5.	Выполнение проводки материала для обезвоживания. Приготовление спиртов (70%, 80%, 90%, 100%).		
6.	Пропитывание и заливка материала в застывающие среды (парафин).		
7.	Формирование и наклеивание парафиновых блоков.		
8.	Изготовление срезов на микротоме (санном, роторном). Оценка качества изготовленного и наклеенного среза.		
9.	Окраска срезов обзорными методами: гематоксилинэозином, по Ван-Гизону, по Романовскому-Гимзе.		
10.	Окраска срезов специальными и гистохимическими методами (указать).		
11.	Заклучение окрашенных срезов на бальзам под покровное стекло/ в полистирол. Оценка качества заклучения среза под покровное стекло.		
12.	Микроскопирование окрашенных срезов с целью оценки качества окраски, диагностической целью.		
13.	Приготовление препаратов для цитологического исследования из эксфолиативного, пункционного, биопсийного и операционного		

	материала.		
14.	Выполнение методов окраски цитологических мазков гематоксилин-эозином, азур-эозиновыми красителями (по Романовскому-Гимзе, по Паппенгейму, по Лейшману), по Папаникалау/по Папаникалау в модификации Л.К.Куницы. экспресс-методами окраски по Н.Г. Алексееву. Окраска цитологических мазков.		
ПК.4.1 Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.			
15.	Оформление полученного цитологического заключения. Заполнение журнала регистрации результатов исследований.		
16.	Подготовка к хранению, архивирование парафиновых блоков, окрашенных микропрепаратов.		
17.	Работа в лабораторной информационной системе/ владение персональным компьютером.		
18.	Проведение утилизации отработанного материала, дезинфекции использованной лабораторной посуды, инструментария, рабочего места.		

Руководитель практической подготовки от медицинской организации:

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(печать организации, являющейся базой практики)