

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванкова Анна Владимировна

Должность: директор

Дата подписания: 19.03.2025 08:15:53

Уникальный программный ключ:

877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Ишимский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического Совета
Протокол № 2 от «03» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский
колледж» _____ А.В. Иванкова

М.П.

« 03 » марта 2025 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого Совета

_____ / Касаринцев К.Д.
« 03 » марта 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого Совета общежития

_____ / Буца С.Е.
«03» марта 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого профсоюза

_____ / Рыжова Е.В.
«03» марта 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ
ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»
(в редакции от 03.03.2025г)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г № 185, Постановлением Правительства Тюменской области от 05.05.2008 № 129-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Тюменской области (общежитий), находящихся в оперативном управлении государственных учреждений Тюменской области и в хозяйственном ведении государственных унитарных предприятий Тюменской области», Письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утвержденным Минобрнауки РФ 10.07.2007), иными нормативно-правовыми актами с изменениями и дополнениями в действующей редакции, Уставом и иными локальными актами ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».

1.2. Общежитие находится в оперативном управлении в составе ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» (далее - «учреждение») и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Образовательного учреждения.

1.3. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения на период обучения в учреждении обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по очной форме обучения, нуждающихся в предоставлении места в общежитии (далее — обучающиеся, проживающие).

1.4. В первоочередном порядке места в общежитии на период обучения предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студентами, имеющими право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным

подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

В целях обеспечения временного содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилые помещения в общежитиях предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после выпуска из государственных и муниципальных образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также государственных профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования на период до их зачисления в год выпуска для получения образования последующего уровня в учреждение.

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6. настоящего Положения.

1.6. При наличии свободных мест администрация учреждения по согласованию со студенческим советом учреждения вправе принять решение:

-о размещении в общежитии обучающихся других учреждений, не имеющих в своей структуре общежитий. Решение принимается по согласованию с профсоюзной организацией;

-о предоставлении мест в общежитии обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в учреждении местами в общежитии, перечисленных в пунктах 1.4.-1.5. настоящего Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации Образовательного учреждения, согласованному с профсоюзной организацией студентов, предоставляться работникам Образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию учреждения.

II. Порядок предоставления помещений в общежитии

2.1. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка общежития и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим (комендантом) общежития.

2.2. При заселении в общежитие с обучающимися заключается договор найма жилого помещения в соответствии с положениями действующего законодательства.

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в предоставлении места в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Проект приказа о заселении обучающегося, зачисленного на 1-й курс обучения в учреждении, разрабатывается приемной комиссией на основании вышеуказанного личного заявления обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с правилами внутреннего распорядка общежития.

Распределение мест в общежитии и заселение в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются учреждением по согласованию со студенческим советом и утверждаются приказом руководителя учреждения.

2.4. Решение о предоставлении общежития (при наличии свободных мест) супругам студентов, состоящих в зарегистрированном браке, принимается руководителем учреждения по согласованию со студенческим советом и советом общежития.

2.5. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией учреждения по согласованию со студенческим советом.

2.6. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые жилые помещения (места) в общежитиях в трехдневный срок со дня предоставления академического отпуска.

2.7. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации учреждения и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется учреждением по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9. При выселении обучающихся из общежития администрация учреждения обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития.

III. Права проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

3.1.1. проживать в закрепленном за ними жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии исполнении договора найма жилого помещения;

3.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

3.1.3. избирать совет общежития и быть избранным в его состав;

3.1.4. участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

3.2. За нарушение установленных настоящим Положением правил проживания в общежитии, правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Права администрации общежития

4.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения руководителю учреждения по улучшению условий проживания в общежитии, а также совместно с советом общежития вносить на рассмотрение руководителя учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

4.2. Заведующий общежитием (комендант) имеет право:

- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

- вносить предложения руководителю учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом и советом общежития вносить на рассмотрение руководителю учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии, а также рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

V. Права администрации учреждения

5.1. Администрация учреждения:

- осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием (комендантом), заместителем руководителя по административно-хозяйственной работе;

- создает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы;

- назначает заведующего общежитием (коменданта) на должность и освобождает от должности.

VI. Органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка общежития.

6.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по общежитию (уборка и ремонт жилых комнат, ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в помещении (комнате) имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями совета общежития и администрации учреждения.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за проживание в общежитии взимается с нанимателей в соответствии с договором найма жилого помещения, предусматривающим размер, периодичность и формы осуществления оплаты.

7.2. Плата за проживание в общежитии включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги. По желанию проживающих в общежитии им могут быть оказаны, за отдельную плату, дополнительные бытовые и иные услуги.

7.3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), коммунальные услуги и другие виды услуг производятся проживающими по ставкам и тарифам, установленным органом государственной власти Тюменской области или органом местного самоуправления, на территории которого расположено общежитие, а в случае отсутствия тарифов на отдельные услуги - согласно локальному нормативному акту учреждения. 7.7. Размер платы за проживание в общежитии для обучающихся определяется действующим на момент проживания локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения студенческого совета и выборного органа первичной профсоюзной организации. При этом:

- размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Департаментом образования и науки Тюменской области;

- размер платы за коммунальные услуги может быть снижен в отношении отдельных категорий обучающихся.

7.8. Лица, указанные в пункте 1.4. настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование (проживание) жилым помещением (платы за наем) в общежитии в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

VII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об общежитии ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» и утверждается директором Образовательного учреждения с учетом мнения студенческого совета учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об общежитии ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.