

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванкова Анна Владимировна  
Должность: директор  
Дата подписания: 10.05.2024 11:25:53  
Уникальный программный ключ:  
877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Ишимский медицинский колледж»**

Рассмотрено на заседании ЦМК  
Общеобразовательных дисциплин  
Протокол № 1  
От «29» 09 2023 г.  
Председатель ЦМК:  
Елизарова Т.В. Елизарова Т.В.

Приложение № 18  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.13 ОСНОВЫ ЖИЛИЩНОГО ПРАВА**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Разработчик: Васильева Зоя Сергеевна, юристконсульт Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Рецензент: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.13 ОСНОВЫ ЖИЛИЩНОГО ПРАВА

### 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.13 Основы жилищного права входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части циклов ППССЗ. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Основы права», «Основы гражданского права».

### 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цели освоения дисциплины «Жилищное право»:

- углубление теоретических знаний, обучающихся о природе жилищного права, его сущности и функциональных характеристиках, моделях взаимодействия государства, юридических лиц и граждан в сфере жилищных правоотношений;

- формирование умений работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими жилищные отношения и практических навыков защиты нарушенных и оспоренных прав в жилищной сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

— проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;

— оказывать правовую помощь гражданам по вопросам реализации норм жилищного права;

— комплексно решать вопросы, касающиеся прав на жилые помещения, используя нормы различной отраслевой принадлежности;

— давать квалифицированные юридические заключения и консультации по жилищным вопросам;

— правильно составлять и оформлять юридические документы в области жилищных правоотношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

— основные нормативные правовые акты, регулирующие жилищные правоотношения;

— права и обязанности участников жилищных правоотношений;

— порядок приобретения, осуществления и прекращения права собственности на жилые помещения;

— права и обязанности членов жилищных, жилищно-строительных кооперативов и ТСЖ;

— порядок создания жилищных, жилищно-строительных кооперативов и ТСЖ.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы жилищного права», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов (задачи дисциплины)*:

#### **Освоение общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен проявить личностные результаты:**

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 13. Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию.

ЛР 14. Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности.

ЛР 15. Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан.

ЛР 16. Демонстрирующий готовность к профессиональной мобильности в условиях современного общества и самостоятельность в принятии решений во всех сферах деятельности.

ЛР 17. Мотивированный к самообразованию и развитию. Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации.

ЛР 18. Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности и открытости.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.13 ОСНОВЫ ЖИЛИЩНОГО ПРАВА**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретические занятия	<b>36</b>
Лабораторные/практические занятия	<b>18</b>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13. ОСНОВЫ ЖИЛИЩНОГО ПРАВА

Наименование раздела, тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции и личностные результаты	
1	2	3	4	
<b>Тема 1.</b> Жилищное право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 7, ЛР 18	
	1 2 3 4	Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Принципы жилищного права. Функции жилищного права.		
	<b>Практические занятия</b>			1
	1 2	Подготовить презентации по следующим темам: - Жилище: его потребительские и правовые свойства; - Реализация права граждан на жилище; - Современная жилищная политика Российской Федерации. Заполнить таблицу «Принципы жилищного права».		
<b>Тема 2.</b> Жилищное законодательство	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 7, ЛР 18	
	1 2 3 4	Понятие жилищного законодательства. Нормативно-правовые акты в жилищном праве. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение жилищного законодательства по аналогии.		
	<b>Практические занятия</b>			1
	1 2	Подготовить рефераты по следующим темам: - ЖК РФ и ГК РФ как регуляторы жилищных правоотношений; - Международные договоры в сфере реализации жилищных прав граждан; - Подзаконные акты Российской Федерации как регуляторы жилищных правоотношений.. Заполнить таблицу «Источники жилищного права».		

<b>Тема 3.</b> Жилищное правоотношение	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 11, ЛР 7, ЛР 18
	1	Понятие и структура жилищного правоотношения.		
	2	Субъекты жилищного правоотношения.		
	3	Жилое помещение как объект жилищного правоотношения.		
	4	Основания возникновения жилищных правоотношений.		
<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 11, ЛР 7, ЛР 18	
1	Подготовить презентации по следующим темам: - Жилое помещение как недвижимость; - Государственная регистрация прав на жилое помещение; - Страхование жилых помещений.			
2	Заполнить схему: «Основания для признания жилого помещения непригодным для проживания».			
3	Решение тестовых заданий.			
<b>Тема 4.</b> Жилищный фонд	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18
	1	Понятие и виды жилищного фонда.		
	2	Государственный учет жилищного фонда.		
	3	Мониторинг использования жилищного фонда.		
	4	Государственный жилищный надзор, муниципальный и общественный контроль.		
<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18	
1	Составить доклады на темы: - Государственный жилищный надзор; - Муниципальный жилищный контроль; - Общественный жилищный контроль.			
2	Заполнить таблицу: «Жилищный фонд Российской Федерации».			
<b>Тема 5.</b> Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18
	1	Понятие и условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.		
	2	Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.		



<b>жилое. Переустройство и перепланировка жилого помещения</b>	3	Понятие и виды переустройства и перепланировки жилого помещения. Переоборудование жилых и нежилых помещений.		
	4	Самовольное переустройство и самовольная перепланировка.		
	<b>Практические занятия</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18
	1	Подготовить презентации по следующим темам: - Перепланировка и переустройство жилого помещения: общее и отличия; - Самовольная постройка и самовольная перепланировка. - Технический паспорт жилого помещения.		
	2	Заполнить таблицу: «Критерии сравнения: перепланировка, переустройство, реконструкция».		
	3	Решение тестовых заданий.		
	4	Решение ситуационных задач.		
<b>Тема 6. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Понятие и содержание права собственности на жилое помещение.		
	2	Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан совместно с ним проживающих.		
	3	Содержание общего имущества в многоквартирном доме и коммунальной квартире.		
	4	Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Подготовить сообщения по следующим темам: - Изъятие жилых помещений для государственных или муниципальных нужд; - Содержание общего имущества в коммунальной квартире; - Содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.		
2	Заполнить таблицу «Формы проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме».			
3	Заполнить схему «Общее имущество в многоквартирном доме».			

<b>Тема 7.</b> Социальный наем жилого помещения	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 11, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма жилого помещения.		
	2	Договор социального найма жилого помещения.		
	3	Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.		
	4	Наемные дома.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 11, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
1	Подготовить презентации по темам: - Права и обязанности нанимателя по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; - Права и обязанности наймодателя по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; - Поднаем жилого помещения; - Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.			
2	Заполнить таблицу «Признаки договора найма жилого помещения фонда социального использования».			
	3	Составить по образцу договор социального найма жилого помещения.		
<b>Тема 8.</b> <b>Сделки с жилыми помещениями</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
	1	Купля-продажа жилого помещения.		
	2	Мена жилого помещения.		
	3	Дарение жилого помещения.		
	4	Наем жилого помещения.		
	5	Договор пожизненного содержания с иждивением.		
	6	Безвозмездное пользование жилым помещением.		
	7	Приватизация жилых помещений.		
	<b>Практические занятия</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
1	Подготовить презентации по темам: - Договор мены жилыми помещениями; - Договор дарения жилого помещения; - Договор об ипотеке (залог недвижимости).			

	2	Заполнить таблицу «Сравнительные элементы договора найма жилого помещения и договора безвозмездного пользования жилым помещением».		
	3	Составить схему «Существенные условия договоров с жилыми помещениями».		
	4	Решение тестовых заданий.		
	5	Решение ситуационных задач.		
<b>Тема 9.</b> Осуществление и защита жилищных прав	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 17, ЛР 18
	1	Понятие, пределы и способы осуществления жилищных прав.		
	2	Понятие и способы защиты жилищных прав.		
	3	Формы защиты жилищных прав.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 17, ЛР 18
1	Подготовить доклады на темы: - Защита жилищных прав в третейском суде; - Неюрисдикционные способы защиты жилищных прав.			
2	Заполнить таблицу «Способы защиты жилищных прав».			
3	Решение ситуационных задач.			
<b>Тема 10.</b> Специализированный жилищный фонд	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 11, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие и виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.		
	2	Назначение жилого помещения специализированного жилищного фонда.		
	3	Предоставление и пользование жилым помещением специализированного жилищного фонда.		
	4	фонда.		
		<b>Практические занятия</b>		1
1	Подготовить презентации по следующим темам: - Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения; - Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения; - Договор найма жилого помещения и договор найма специализированного жилого помещения: общее и различия.			
2	Заполнить таблицу «Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда».			
	3	Заполнить схему «Лица, которые не могут быть выселены из служебных жилых помещений».		

	4.	Решение тестовых заданий.		
<b>Тема 11.</b> Жилищные кооперативы	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Понятие жилищного кооператива.		
	2	Правовой статус жилищного кооператива.		
	3	Прием в члены кооператива, прекращение членства в жилищном кооперативе.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Подготовить сообщения по следующим темам: - Управление в жилищном кооперативе; - Устав жилищного кооператива; - Организация и деятельность жилищно-строительного кооператива, осуществляющего строительство многоквартирного дома; - Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива.		
	2	Заполнить таблицу «Органы управления жилищного кооператива».		
<b>Тема 12.</b> Товарищество собственников жилья	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Понятие, порядок создания и регистрации, прекращение товарищества собственников жилья.		
	2	Создание, реорганизация и ликвидация товарищества собственников жилья.		
	3	Права и обязанности товарищества собственников жилья.		
	4	Органы управления товариществом собственников жилья.		
	5	Правовое положение членов товарищества собственников жилья.		
	<b>Практические занятия</b>		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
1	Подготовить презентации на следующие темы: - Товарищество собственников недвижимости; - Органы управления товарищества собственников жилья; - Отличия товарищества собственников жилья и жилищного кооператива.			
2	Заполнить таблицу «Обязанности правления товарищества собственников жилья».			
3	Решение тестовых заданий.			
4	Решение ситуационных задач.			
<b>Тема 13.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	1	Понятие и структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги.		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	2	Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги.		
	3	Субсидии на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги.		
	4	Компенсация расходов на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18
	1	Подготовить презентации по следующим темам: - субсидии и компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг; - взыскание задолженности за жилое помещение и коммунальные платежи.		
	2	Заполнить схему «Лица, у которых возникает обязанность по оплате за жилое помещение».		
	3	Решение ситуационных задач.		
<b>Тема 14.</b> Управление многоквартирным домом	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 7, ЛР 18
	1	Понятие управления многоквартирным домом.		
	2	Способы управления многоквартирным домом.		
	3	Совет многоквартирного дома.		
	4	Договор управления многоквартирным домом.		
	5	Лицензирование деятельности по управлению многоквартирным домом.		
	<b>Практические занятия</b>		1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЛР 7, ЛР 18
	1	Подготовить доклады по следующим темам: - Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами; - Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений; - Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.		
	2	Заполнить таблицу «Полномочия совета многоквартирного дома».		
<b>Тема 15.</b> Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18
	1	Понятие капитального ремонта.		
	2	Региональные программы капитального ремонта.		
	3	Фонд капитального ремонта и способы его формирования.		
	4	Понятие и правовое положение регионального оператора		
	5	Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.		
	<b>Практические занятия</b>			

	1	Подготовить доклад по теме «Формирование фонда капитального ремонта на специальном счете».	1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11, ЛР 16, ЛР 18
	2	Составить таблицу «Виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту».		
	3	Решение тестовых заданий.		
	1	Обязательства вследствие причинения вреда		
	2	Обязательства вследствие неосновательного обогащения		
	<b>Всего</b>		<b>54</b>	

## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, в котором обеспечен свободный доступ в Интернет.

#### **3.1.1 Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий, специальных словарей, образцы документов, сборники нормативно-правовых актов.

#### **3.1.2 Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- экран (интерактивная доска).

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники**

1. Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09980-5.

2. Корнеева, И. Л. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13206-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512180> (дата обращения: 01.09.2023).

3. Верховуров, И. Н. Жилищное право : сборник задач и заданий . — Москва : Издательство проспект, 2023. — 40 с. — ISBN 978-5-392-37506-6.

#### **Дополнительные источники**

1. Аверьянова, М. И. Жилищное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. И. Аверьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09183-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516624> (дата обращения: 01.09.2023).

2. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. П. Свит. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10467-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513686> (дата обращения: 01.09.2023).

3. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517664> (дата обращения: 01.09.2023).

#### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 : с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 года. -. Текст: электронный // Официальный интернет портал правовой информации: [сайт]. — URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007040001> (дата обращения 01.09.2023).

2. Жилищный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ : последняя редакция : принят Государственной Думой 22 декабря 2004 года : одобрен Советом Федерации 24 декабря 2004 года . – Текст : электронный // КонсультантПлюс: справочно-правовая система : [сайт]. - [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_51057/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/) (дата обращения 01.09.2023).

#### **Интернет-ресурсы**

1. Официальный Интернет портал правовой информации : [сайт]. - URL: <http://www.pravo.gov.ru>
2. Правовая система Консультант Плюс : [сайт]. - URL: <http://www.consultant.ru>
3. Правовая система «Гарант» : [сайт]. - URL: <http://www.garant.ru>
4. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал : [сайт]. - URL: <http://www.law.edu.ru>



## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Основные показатели сформированности компетенций

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат).	накопительное оценивание, анкетирование; интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (написание конспектов лекций, своевременное выполнение заданий, дисциплина на занятии и др.)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; умение планировать поведение в профессионально ориентированных	накопительное оценивание; анкетирование; интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах т.д.)

	проблемных ситуациях, вносить коррективы.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста;</li> <li>- умение пользоваться словарями, справочной литературой;</li> <li>словарями, справочной литературой;</li> <li>- умение отделять главную информацию от второстепенной</li> </ul>	накопительное оценивание, анкетирование; интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (посещение библиотеки колледжа и др.)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе коллегам, руководством, потребителями. освоения образовательной программы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу членов команды, результат выполнения заданий	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;</li> <li>- умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения;</li> <li>- владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений;</li> <li>- умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за</li> </ul>	накопительное оценивание; анкетирование; интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)

	<p>собственной деятельностью</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности,</li> <li>определять соответствующий конечный продукт;</li> <li>- умение реализовывать поставленные цели в деятельности;</li> <li>- умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;</li> </ul> <p>понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере..</p>	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование основ внутреннего и внешнего этикета; - формирование психологических основы общения с различными классами общества; - соблюдение правил профессионального поведения и устава учреждения</li> </ul>	Накопительное оценивание; анкетирование; интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;</li> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</li> </ul>	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.
ЛР 13. Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;</li> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной</li> </ul>	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных

	принадлежности и в многообразных обстоятельствах	задач.
ЛР 14. Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности.	проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; готовность к общению и взаимодействию с людьми с соблюдением этики и деонтологии	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.
ЛР 15. Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан	проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.
ЛР 16. Демонстрирующий готовность к профессиональной мобильности в условиях современного общества и самостоятельность в принятии решений во всех сферах деятельности.	проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; готовность к общению и взаимодействию с людьми	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.
ЛР 17. Мотивированный к самообразованию и развитию. Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации.	готовность к повышению уровня своего образования в целях осуществления успешной профессиональной деятельности	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.
ЛР 18. Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности и открытости.	соблюдать правила и нормы взаимоотношений в обществе	Накопительное оценивание; устные и письменные высказывания, участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д., решение ситуационных задач.

4.2. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Положением о текущем, промежуточном и итоговом контроле преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

<b>Результаты обучения</b> <b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Усвоенные знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и понятия философии;</li> <li>- роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>- основы философского учения о бытии;</li> <li>- сущность процесса познания;</li> <li>- основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</li> </ul> <p><b>Освоенные умения</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос</li> <li>- письменный опрос</li> <li>- собеседование</li> <li>- тестирование</li> <li>- компьютерное тестирование</li> <li>- оценка точности и полноты выполнения самостоятельных индивидуальных заданий, заданий в рабочей тетради</li> </ul> <p><b>Промежуточный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированный зачет, который рекомендуется проводить по окончании изучения учебной дисциплины в устной форме или в формате тестирования.</li> </ul> <p>Цели итогового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение уровня усвоения студентами учебного материала, предусмотренного программой дисциплины;</li> <li>- определение уровня умений, позволяющих студенту ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> <li>- анализ обоснованности, четкости, полноты изложения ответов;</li> <li>- определение уровня полноты информационно-коммуникативной культуры</li> </ul> <p>При проведении дифференцированного зачета <b>в устной форме</b> критерии оценивания следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой курса, усвоивший основную</li> </ul>

	<p>литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим</p> <p><b>творческие способности в понимании</b></p> <p>изложении и использовании учебного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе дисциплины задания, усвоивший основную рекомендуемую литературу. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;</li> <li>- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе и невыполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;</li> <li>- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой дисциплины заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые имеют низкий уровень знаний и не могут применить их в</li> </ul>
--	--

	<p>практической деятельности.</p> <p>При проведении дифференцированного зачета в <b>формате тестирования</b> оценка при выполнении заданий ставится отметка:</p> <p>«5» - за правильное выполнение более 91-100% заданий;</p> <p>«4» - за 80-90% правильно выполненных заданий;</p> <p>«3» - за 60-79% правильно выполненных заданий,</p> <p>«2» - за менее 60% правильно выполненных заданий</p>
--	---

## **5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы учебной дисциплины ОП.13 Основы жилищного права проводится при реализации адаптивной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01. Социальная работа в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

*Информационное и методическое обеспечение обучающихся*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения*

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.