Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Анна Владимировна
Должность: директор
Дата подписания: 12.11.2026 10:58:27
Уникальный программный ключ:
877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d3041626f93

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Приложение № 24
к ППССЗ по специальности
33.02.01 Фармация

Рассмотрено на заседании ЦМК КД
Протокол № 1
от «16» 09 2026 г.
Председатель ЦМК КД:
_____ Топчий А.В.

Провизор высшей категории
Должность
ООО «Аргис»
Организация
_____ Баева А.В.
Подпись *ФИО*

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО «ИМК»
_____
А.В. Иванкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики

ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

специальность 33.02.01 Фармация

2026 г.

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация (базовая подготовка) с учетом требований профессионального стандарта «Фармация».

Организация – разработчик:
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Разработчик:

Томилова Н.Н.- преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....4

2. С Т Р У К Т У Р А .....И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ…….....11

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ…….....12

4. К О Н Т Р О Л Ь И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ…….....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной практики (далее УП)

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида деятельности (ВД): Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов.

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цели и задачи УП, требования к результатам прохождения учебной практики

Цель практики: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование ОК и ПК, а также приобретение опыта практической работы.

Содержание учебной практики определяется требованиями к результатам обучения по «ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения учебной и производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- изготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

уметь:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;
- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;
- фасовать изготовленные лекарственные препараты;
- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;

– производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;

– проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;

– проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;

– упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

– регистрировать результаты контроля;

– вести отчетные документы по движению лекарственных средств;

– маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;

– заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;

– интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;

– оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;

– применять средства индивидуальной защиты;

– соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;

знать:

– нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;

– законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;

– нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;

– правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;

– физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

– нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;

– порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;

– номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;

– номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;

– условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;

– порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;

– методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента;

– вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;

– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;

– способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;

– виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;
– методы анализа лекарственных средств;
– правила оформления лекарственных средств к отпуску;
– виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;
– требования к документам первичного учета аптечной организации;
– виды документации по учету движения лекарственных средств;
– требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
– средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;
– санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;
– правила применения средств индивидуальной защиты.

1.3. Место УП в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Практика УП проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «ПМ.02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций: МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм, МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Практики УП по ПМ.02 проводятся на втором курсе в третьем и четвертом семестре.
Всего: **144 часа**, в том числе:
УП.02.01: **72 часа;** УП.02.02: **72 часа**.

1.5. Место и время проведения УП

Практика УП осуществляется в учебных мастерских и в медицинских учреждениях на основе прямых договоров между образовательной организацией и фармацевтическими организациями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики УП – **6 часов** и **36 академических часов в неделю**.

1.6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является закрепление у обучающихся практических профессиональных умений, практического опыта в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций по виду деятельности ВД 2: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций, в том числе овладение профессиональными компетенциями (ПК), общими компетенциями (ОК) и достижение личностных результатов, в том числе определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности по избранной специальности:

Код	**Наименование профессиональных компетенций**
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов.
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий

	психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 16	Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план и содержание программы учебной практики

Структурное подразделение	Код ПК	Наименование темы и виды работ	Количество дней/часов
УП.02.01 Технология изготовления лекарственных средств			
3-4 семестр			**12/72**
Учебная мастерская **Аптеки**	*ПК 2.1* *ПК 2.2* *ПК 2.3* *ПК 2.4* *ПК 2.5*	**Тема 1. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм** Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм.	4/24
		Тема 2. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок.	3/18
		Тема 3. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм.	4/24
		Тема 4. Проведение дифференцированного зачета	1/6
УП.02.02 Учебная практика Контроль качества лекарственных средств			
3-4 семестр			**12/72**
Учебная мастерская **Аптеки**	*ПК 2.1* *ПК 2.2* *ПК 2.3* *ПК 2.4*	**Тема 1. Анализ лекарственных форм и концентратов** Подготовка рабочего места специалиста. Анализ лекарственных форм и концентратов. Оформление	4/24

	ПК 2.5	результатов анализа.	
		Тема 2. Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм. Оформление результатов анализа.	4/24
		Тема 3. Анализ воды очищенной и воды для инъекций Анализ воды очищенной и воды для инъекций. Оформление результатов анализа. **Тема 4. Проведение дифференцированного зачета**	4/24

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к организации и минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

В период прохождения учебной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в колледже и фармацевтической организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, имеющие допуск к работе в личной медицинской книжке. На учебной и производственной практике обучающийся должен быть в спецодежде (медицинский белый халат, сменная обувь, медицинская шапочка, маска, перчатки). Замену медицинского халата необходимо производить не реже 1 – 2 раз в неделю.

Руководство учебной практикой осуществляется заведующим производственной практикой, преподавателем профессионального модуля, в том числе сотрудниками фармацевтической организации.

Руководитель учебой практики ежедневно ведет контроль за посещаемостью и успеваемостью и заполняет электронный журнал «Барс».

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является комплексный дифференцированный зачет, который проводится в последний день практики на базе фармацевтической организации или в Колледже.

3.2.Информационное обеспечение обучения

Основные печатные издания:

1. Аляутдин, Р. Н. Лекарствоведение: учебник / Аляутдин Р. Н. [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-5150-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451502.html (дата обращения: 12.05.2025). - Режим доступа: по подписке.
2. Майский, В. В. Фармакология с общей рецептурой : учебное пособие / В. В. Майский, Р. Н. Аляутдин. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-4132-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441329.html (дата обращения: 12.05.2025). - Режим доступа: по подписке.
3. Жохова, Е. В. Фармакогнозия: учебник / Е. В. Жохова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 544 с.: ил. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-4900-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449004.html (дата обращения: 12.05.2025). - Режим доступа: по подписке.
4. Экономика и организация фармации [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / ред. И. В. Косова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр "Академия", 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-4468-3999-5

Дополнительные источники

1. Наркевич, И. А. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента: учебное пособие / Наркевич И. А., Золотарева Н. Г., Иванова Т. Е., Синотова С. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-5733-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457337.html (дата обращения: 12.05.2025). - Режим доступа: по подписке. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://minzdrav.gov.ru/

2. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: https://roszdravnadzor.gov.ru/
3. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://minzdrav.gov.ru/
4. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: https://femb.ru/
5. Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL: https://www.rlsnet.ru
6. Федеральный закон №323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.3.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю профессиональных модулей.

Руководители практики от фармацевтической организации: специалисты фармации (квалификация – провизор, фармацевт).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	Изготовление твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственные формы; получение воды очищенной и воды для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользование лабораторным и технологическим оборудованием; использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программам обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств; проверка соответствия дозировки лекарственной формы возрасту больного; проведение обязательных расчетов, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; применение средств индивидуальной защиты.	Текущий контроль: - наблюдение за работой во время практики, -анализ результатов наблюдения, -экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий, - аттестационный лист (характеристика) по производственной практике; Промежуточный контроль: дифференцированный зачет.
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства	Изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; осуществление фасовки изготовленных лекарственных	

для последующей реализации	препаратов; пользование лабораторным и технологическим оборудованием; использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; применение средств индивидуальной защиты.	
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользование лабораторным и технологическим оборудованием; использование современных информационно-коммуникационных технологий,	Текущий контроль: - наблюдение за работой во время практики, -анализ результатов наблюдения, -экспертная оценка отчетов по практике и
	прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач.	индивидуальных заданий, - аттестационный лист (характеристика) по производственной практике; Промежуточный контроль: дифференцированный зачет.
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	Упаковывание и оформление лекарственных средств к отпуску, пользование нормативной документацией; регистрирование результатов контроля; ведение отчетных документов по движению лекарственных средств; маркирование изготовленных лекарственных препаратов, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользование современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; интерпретирование условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов.	
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок	Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применение средств индивидуальной защиты.	

действия при чрезвычайной ситуации		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; анализирование задач и/или проблем и выделение её составных частей; определения этапов решения задачи; выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составление плана действий; определение необходимых ресурсов; владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализация составленных планов; оценивание результатов и последствий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
	своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определение задач поиска информации; определение необходимых источников информации; планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации; выделение наиболее значимой в перечне информации; оценивание практической значимости результатов поиска; оформление результатов поиска.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применение современной научной профессиональной терминологии; определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Организация работы коллектива и команды; взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в	Соблюдение нормы экологической безопасности; определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной

чрезвычайных ситуациях		практике.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документации	

Образец оформления дневника учебной практики (в тетради)

Дата, место проведения УП	Содержание и объем работы	Оценка, подпись преподавателя
День №1		
День №2		
День №3		
День № 4		
День № 5		
День № 6		

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм.
2. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок. Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок.
3. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм. Подготовка рабочего места фармацевта. Оформление документации рецептурно-производственного отдела аптечной организации. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм.
4. Анализ лекарственных форм и концентратов. Подготовка рабочего места специалиста. Анализ лекарственных форм и концентратов. Оформление результатов анализа.
5. Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм. Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм. Оформление результатов анализа.
6. Анализ воды очищенной и воды для инъекций. Анализ воды очищенной и воды для инъекций. Оформление результатов анализа.