

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Ишимский медицинский колледж»

Согласовано  
Педагогическим советом  
ГАПОУ ТО «Ишимский  
медицинский колледж»  
(протокол от 16.01.2024  
№1)

Согласовано Советом  
обучающихся ГАПОУ ТО  
«Ишимский медицинский  
колледж» (протокол от  
16.01.2024 №1)

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом и.о.директора  
ГАПОУ ТО  
«Ишимский медицинский  
колледж»  
В.Ф.Щеголевым  
от «16» января\_2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О студенческом совете**  
**ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»**

Ишим, 2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Студенческом совете Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Ишимский медицинский колледж» (далее по тексту – Положение) определяет цели, задачи, порядок формирования, структуру, организацию работы, основные функции, направления деятельности, права и обязанности Студенческого совета, действующего в Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Ишимский медицинский колледж» (далее по тексту – Колледж).

**Студенческий совет** – это общественное студенческое движение, объединяющее всех студентов Колледжа, организованное как форма самоуправления по инициативе студентов. Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальной доктриной образования в Российской Федерации до 2025 года;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы»;
- Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым в Колледже специальностям;
- Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.2 Студенческий совет является основной формой самоуправления колледжа и создается колледжем в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.3 Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения и действует на основании Положения о Студенческом совете, утверждается директором колледжа.

1.4 Студенческий совет избирается сроком на один учебный год.

1.5 Заседания Совета проводятся 1 раз в месяц, в случае необходимости – чаще.

1.6 Студенческий совет координирует работу Центров самоуправления в колледже.

1.7 Педагогическими кураторами Студенческого совета колледжа являются: заместитель директора по воспитательной работе и социальной работе и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

1.8 . Принципами деятельности Студенческого совета являются:

- гласность;
- добровольность участия в деятельности;
- коллегиальность в принятии решений;

- публичная отчетность;
- ответственность за свою деятельность перед студентами Колледжа.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. **Целями** деятельности Студенческого совета являются:

формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2 **Задачами** Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- разработка предложений по повышению качества подготовки специалиста с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- создание Центров по интересам для полноценного удовлетворения разносторонних потребностей студентов в общении и самореализации;
- привлечение студентов к активному участию в различных сферах общественной жизни колледжа;
- содействие реализации социально значимых молодежных инициатив;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1 Студенческий совет обязан:

- оказывать содействие в проведении воспитательной работы в колледже;
- привлекать в добровольном порядке студентов к выполнению общественных поручений;
- разрабатывать и принимать Положения по направлениям своей деятельности;
- соблюдать принцип преемственности;
- организовывать студентов на реализацию принципов студенческого самоуправления.

3.2 Студенческий совет имеет право:

- осуществлять контроль соблюдения Устава ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж», других нормативно-правовых документов
- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха студентов
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа
- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;
- принимать участие в работе Советов, создаваемых в колледже.
- делегировать свои решения администрации и педагогическому Совету;
- представлять к поощрению и дисциплинарному взысканию студентов.

3.3. Обязанности председателя Студенческого совета:

- организовать работу Совета на учебный год) составить план работы, график заседаний, список участников Совета, провести согласование с заинтересованными лицами)

- проводить заседания Совета, контролировать исполнение решений
- информировать участников о проводимых мероприятиях
- своевременно предоставлять информацию и отчетную документацию о работе
- принимать участие в заседаниях Педагогического совета.

#### **4. СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1 Студенческий совет возглавляет председатель. Избирается простым большинством голосов на 1 заседании студенческого Совета в начале учебного года или назначается заместителем директора по воспитательной работе и социальным вопросам.

4.2 Председатель выбирает заместителя председателя с целью временного исполнения обязанностей в случае производственной необходимости.

4.2.1 Общественные функции председателя и заместителя председателя Совета:

- координация работы направлений деятельности структурных подразделений;
- изучение интересов студентов по вопросам организации воспитательной работы;
- контроль и руководство деятельностью Совета;
- представительство в городских молодежных объединениях и организациях.

4.3 По направлениям деятельности Совета из его состава на первом заседании в начале учебного года формируются центры, осуществляющие деятельность Совета по направлениям:

##### **Учебный сектор:**

- организует работу по подведению итогов рейтинга групп по успеваемости, участие в организации олимпиад по учебным дисциплинам;
- информирует студентов колледжа о возможностях участия в конкурсах и олимпиадах интеллектуальной направленности, профессиональных конкурсах по специальностям, выставках научно-исследовательских работ студентов, принимает участие в их подготовке и проведении;

##### **Медиа – центр:**

- формирует положительный имидж колледжа через освещение деятельности колледжа в разных формах СМИ
- обеспечивает своевременное информирование студентов и администрации колледжа о деятельности студенческого самоуправления, о решениях администрации колледжа, Студсовета;
- обеспечивает своевременное распространение информации о молодежных акциях, проектах, программах, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях;
- принимает активное участие в издании студенческой газеты Гиппократ;
- организует и принимает участие в подготовке информационных выпусков на ютуб-канале Колледжа
- готовит к демонстрации фото и видеорепортажи, организует фотовыставки.

##### **Культурно-массовый сектор**

- проводит работу по выявлению талантливых студентов и студентов с активной жизненной позицией для привлечения их к работе в Студенческом совете, мероприятиях, не предусмотренных учебным планом Колледжа, и мероприятиях, проводимым городом.
- планирует и организует культурно-массовые мероприятия Колледжа и иные творческие мероприятия.
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с кураторами учебных групп.

- планирует и организует работу творческого коллектива, осуществляет постановку творческих номеров.
- организует участие студентов учебных групп/членов творческого коллектива в городских мероприятиях.

#### **Сектор гражданско – патриотической работы:**

- содействует в организации и проведении мероприятий гражданской и патриотической направленности (митинги, шествия, социальные акции);
- взаимодействует в работе с добровольческим отрядом по организации благотворительной деятельности, привлекает студентов к участию в благотворительных акциях для воспитанников детского дома, ветеранов войны и труда;
- взаимодействует с советом музея колледжа, организует поисковую работу по истории колледжа;
- организует студентов к участию в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

#### **Спортивно-оздоровительный сектор:**

- участвует в организации и проведении спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в Колледже;
- информирует студентов о планируемых спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, о работе спортивных секций Колледжа;
- формирует и выдвигает команды на участие в спортивно - оздоровительных мероприятиях, участвует в подведении итогов мероприятий;
- оказывает содействие по удовлетворению потребности студентов в физическом самосовершенствовании.

#### **Социально-волонтерский сектор:**

- проводит работу по повышению социальной активности студентов;
- принимает участие в решении социальных вопросов, защиты прав студентов;
- планирует и осуществляет работу по проведению мероприятий социальной направленности (проведение благотворительных акций, участие в конкурсах социальных проектов, организация волонтерской работы).

4.4 Председатель центра избирается на заседании Студенческого Совета или назначается заместителем директора по ВР.

#### **4.5 Обязанности председателей Центров:**

- организовать работу Центра на учебный год (составить план работы, график заседаний, провести согласование с заинтересованными лицами);
- проводить заседания Центров, контролировать исполнение решений;
- информировать участников о проводимых мероприятиях;
- своевременно предоставлять информацию и отчетную документацию о работе;
- принимать участие в заседаниях Студенческого совета.

#### **4.6 Секретарь Студенческого совета:**

- формирует совместно с председателем, а при его отсутствии – заместителем председателя Студенческого совета повестку дня работы Студенческого Совета и ее документально-техническое исполнение;
- ведет протоколы заседания Студенческого совета;
- осуществляет техническое обеспечение деятельности Студенческого совета;
- информирует членов Студенческого Совета о дате, месте и времени очередного заседания Студенческого Совета, обеспечивает своевременное получение ими необходимых материалов

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

5.1 Заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц. Объявление о дате его проведения доводится до сведения не позднее, чем за 10 дней до даты проведения.

5.2 Заседания Студенческого совета могут проводиться в форме собеседования, круглого стола, консилиума и др.

5.3 Студенческий совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 75% членов Совета.

5.4. Решение по каждому вопросу повестки принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом заседания.

5.5. Для осуществления своих функций на заседания Студенческого совета могут быть приглашены студенты, педагоги, сотрудники колледжа для получения разъяснений, консультаций, заслушивания информации по вопросам, входящим в его компетенцию

5.6. Заседания Студенческого совета носят открытый характер. На них имеют право присутствовать (не голосовать) заинтересованные лица.

5.7 Заседания Студенческого совета Колледжа оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем, при его отсутствии – заместителем председателя и секретарем Студенческого совета.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1 Студсовет имеет следующую документацию:

- Положение о студенческом совете колледжа;
- План работы Студсовета на учебный год;
- Планы работы направлений Студенческого Совета;
- Протоколы заседаний Студсовета;
- Отчет о работе за учебный год.