

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«Ишимский медицинский колледж»

Согласовано
Педагогическим советом
ГАПОУ ТО «Ишимский
медицинский колледж»
(протокол от 16.2024 №1)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом и.о.директора
ГАПОУ ТО
«Ишимский медицинский
колледж»
В.Ф.Щеголевым
от «16» января_2024

ПОЛОЖЕНИЕ
О кураторе учебных групп
ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»

Ишим, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании», , Разъяснениями об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, утвержденных Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования, Уставом Колледжа, иными локально-нормативными актами и регламентирует работу куратора группы.

1.2. Куратор группы – лицо, имеющее педагогическое образование, организующий воспитательную работу в студенческой группе, создающий условия для индивидуального развития и самовыражения каждого обучающегося.

1.3. Куратор в учебную группу назначается из числа наиболее подготовленных и опытных преподавателей перед началом учебного года одновременно с распределением учебной нагрузки на срок один учебный год приказом директора Колледжа по представлению заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам, согласованному с руководителем методического объединения кураторов (далее – «МОК»).

1.4. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство (кураторство) в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам.

1.5. В случае нехватки педагогических работников, имеющих учебную нагрузку, и желающих осуществлять кураторство, ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» (далее – «Колледж») вправе принять решение о назначении кураторами учебных групп заместителей директора по учебно-производственной работе, воспитательной работе и социальным вопросам, заведующих отделениями, а также иных непедагогических сотрудников, ведущих учебные занятия, с письменного согласия указанных работников.

1.6. При надлежащем осуществлении куратором кураторства, за исключением случаев сокращения количества групп с соблюдением законодательства о труде, недопустимо в течение учебного года и в каникулярный период отменять кураторство в конкретной группе по инициативе администрации Колледжа.

1.7. Администрации Колледжа при распределении кураторства на следующий год необходимо учитывать преемственность осуществления кураторства в группах.

1.8. Освобождение куратора от своих обязанностей, в случае если он не справляется с должностными обязанностями, производится приказом

директора Колледжа по представлению заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам.

1.9. Кураторы работают под непосредственным руководством заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам, руководителя МОК учебных групп.

1.11. Работа куратора отражается в плане воспитательной работы и дневнике куратора. План работы куратора согласуется с председателем МОК и утверждается заместителем директора по воспитательной работе и социальным вопросам Колледжа.

1.12. В своей деятельности куратор руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;
- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»;
- Кодексом профессиональной этики педагогических работников ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж»;
- иными локально-нормативными актами.

2. Цели и задачи деятельности куратора группы:

2.1. Деятельность куратора группы – целенаправленный, системный, планируемый процесс, строящийся на основе Устава колледжа, иных локальных актов, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода к обучающимся с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом Колледжа, и ситуации в студенческом коллективе, межэтнических и межконфессиональных отношений.

2.2. Приоритетной задачей Колледжа в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

2.3. Направления воспитания с учетом обновления воспитательного процесса на основе современных достижений науки и отечественных традиций:

2.3.1. Гражданское воспитание:

– создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;

– развитие культуры межнационального общения;

– формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;

– воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

– развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права – интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

– развитие в студенческой среде ответственности, принципов коллективизма – социальной солидарности;

– формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– разработку и реализацию программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации обучающихся, в том числе обучающихся из семей мигрантов.

2.3.2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности предусматривает:

– создание системы комплексного методического сопровождения деятельности педагогов и других работников, участвующих в воспитании обучающихся, по формированию российской гражданской идентичности;

– формирование у обучающихся патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания;

– повышение качества преподавания гуманитарных учебных предметов, обеспечивающего ориентацию обучающихся в современных общественно-политических процессах, происходящих в России и мире, а также осознанную выработку собственной позиции по отношению к ним на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– развитие у обучающихся уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества;

– развитие поисковой и краеведческой деятельности, познавательного туризма.

2.3.3. Духовное и нравственное воспитание обучающихся на основе российских традиционных ценностей осуществляется за счет:

– развития у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;

- развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- расширения сотрудничества между государством и обществом, общественными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания обучающихся, в том числе традиционными религиозными общинами;

- содействия формированию у обучающихся позитивных жизненных ориентиров и планов;

- оказания помощи обучающимся в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

Приобщение обучающихся к культурному наследию предполагает:

- эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического;

- создание равных для всех обучающихся возможностей доступа к культурным ценностям;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;

- увеличение доступности фонда литературы для семей, приобщение обучающихся к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;

- создание условий для доступности музейной и театральной культуры для обучающихся;

- развитие музейной и театральной педагогики;

- поддержку мер по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию российских культурных, нравственных и семейных ценностей;

- создание и поддержку производства художественных, документальных, научно-популярных, учебных и анимационных фильмов,

- направленных на нравственное, гражданско-патриотическое и общекультурное развитие обучающихся;

- повышение роли библиотек, в том числе библиотек в системе образования, в приобщении к сокровищнице мировой и отечественной культуры, в том числе с использованием информационных технологий;

- создание условий для сохранения, поддержки и развития этнических культурных традиций и народного творчества.

2.3.4. Популяризация научных знаний среди обучающихся, а именно:

- содействие повышению привлекательности науки для обучающихся, поддержка научно-технического творчества;

- создание условий для получения обучающимися достоверной информации, передовых достижений и открытиях мировой и отечественной

науки, повышения заинтересованности обучающихся в научных познаниях об устройстве мира и общества.

2.3.5. *Физическое воспитание* и формирование культуры здоровья:

– формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни; формирование в студенческой среде системы мотивации – активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;

– создание для обучающихся, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;

– развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

– использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;

– содействие проведению массовых общественно-спортивных мероприятий и привлечение к участию в них обучающихся.

2.3.6. *Трудовое воспитание* и профессиональное самоопределение реализуется посредством:

– воспитания у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

– формирования у обучающихся умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;

– развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

– содействия профессиональному самоопределению, приобщения обучающихся к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

2.3.7. *Экологическое воспитание* включает:

– развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

– воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

3. Основные направления организации работы в группе

3.1. Разъяснение студентам их прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией РФ, законодательством в сфере образования и науки, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка обучающихся. Доведение до

персонального сведения студентов и разъяснение им приказов и распоряжений, касающихся учебы, жизни и быта студентов.

3.2. Изучение личности студента, его семейного и материального положения, условий жизни, интересов, склонностей и увлечений. Изучение необходимости социальной поддержки студентов из малообеспеченных семей, студентов-инвалидов; студентов из числа категории детей- сирот, в отношении, которых установлена опека или попечительство, а также студентов, которые в ходе обучения потеряли родителей

3.3. Всесторонняя помощь обучающимся в решении возникающих проблем в пределах компетенции куратора группы.

3.4. Участие в заселении студентов в общежитие, регулярное посещение студентов, проживающих в общежитии.

3.5. Оказание помощи студентам в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контроль текущей и семестровой успеваемости, дисциплины, посещение занятий.

3.6. Оказание помощи в организации досуга, мероприятиях культурно-творческого, физкультурно-оздоровительного характера и других мероприятиях, в которых участвуют студенты группы.

3.7. В целях развития студенческого самоуправления вовлечение в общественную деятельность каждого студента группы, формирование организованного, сплоченного коллектива группы, строя свою работу на индивидуальном подходе к студентам, знании их интересов, наклонностей, способностей, учитывая условия быта и положение дел в семье.

3.8. Приобщение студентов к системе нравственно-культурных ценностей, формирование потребности в их дальнейшем обогащении, развитие чувства патриотизма к нашей Родине-России, уважения ко всем народам ее населяющим, их национальным особенностям и обычаям.

3.9. Ведение активной пропаганды здорового образа жизни, осуществление мероприятий по профилактике асоциальных проявлений.

3.10. Воспитание у студентов интерес и любовь к избранной профессии, развивать у них качества профессиональной этики, формировать понимание общественной значимости будущей профессии, ответственности за уровень профессиональных знаний и за свои поступки.

3.11. Установление контакта со всеми участниками учебно-воспитательного процесса. Осуществление взаимодействия с родителями (и лицами их замещающих). В случае возникновения проблем у студентов своей группы, активно включается в их решение в пределах компетенции куратора.

3.12. Обеспечение участия студентов во внеучебной деятельности группы – в мероприятиях, проводимых в Колледже и за его пределами. Личное участие куратора в работе семинаров, административных, методических совещаниях, в педагогических советах.

4. Формы организации воспитательной работы в группе

4.1. Куратор учебной группы соблюдает календарный план воспитательной работы, предусмотренный образовательной программой, в учебной группе.

4.2. Куратор использует в работе традиционные и современные педагогические технологии, методы и приёмы воспитания, добиваясь решения конкретных и перспективных воспитательных задач.

4.3. Особое место в деятельности куратора занимает час куратора, который проводится еженедельно по понедельникам по плану, открытые часы куратора проводятся не менее 1 раза в учебном году.

4.4. Час куратора студенческой группы - это форма воспитательной работы, при которой студенты включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы ценностей и позитивного отношения к окружающему миру.

4.5. Час куратора проводится с целью формирования, развития личности студента, и охватывает все направления воспитательной работы.

4.6. Планирование часов куратора осуществляется куратором и является составной частью плана его работы. Циклограмма проведения часов куратора, и их тематика определяется на групповом собрании в начале каждого учебного года. При этом учитывается возрастной состав и особенности студентов группы.

4.7. Час куратора может проводиться и вне Колледжа, с привлечением к сотрудничеству учреждения города, заинтересованных в воспитательном воздействии на молодежь (посещение быт театра, библиотеки, музея, выставки и т.д.)

4.8. Куратор фиксирует в учебном журнале студенческой группы дату и тему часа куратора. Не допускается использование часа куратора только для решения организационных вопросов.

4.9. Основные критерии эффективности часа куратора:

– обучающимся интересно общение, педагог не навязывает личного мнения и суждений,

– час куратора включает в себя различные технологии, методы, приемы и т. д,

– обучающиеся активны, готовы участвовать и получать удовольствие от коллективной деятельности и сотрудничества,

– улучшение отношений между куратором и обучающимся,

– положительный нравственно-психологический климат в группе, сплочение коллектива, появление совместных ценностей, переживаний и чувств, отсутствие конфликтов в группе

4.10. Основные этапы подготовки и проведения часа куратора:

Подготовительный - определить направление, тему, цели и задачи воспитательного мероприятия. Выбрать форму, методы и приемы с учетом возрастных особенностей обучающихся. Продумать оптимальную занятость обучающихся, в подготовке и проведении мероприятия.

Организационный - подбор тематического материала по содержательности и актуальности. Построение логической последовательности хода и логической завершенности в соответствии с поставленной целью мероприятия.

Основной - ход воспитательного мероприятия согласно запланированной теме по сценарию (методической разработке).

Заключительный - на этом этапе подводится итог воспитательного мероприятия, очень важно создать ситуацию успеха для каждого обучающегося.

4.11. Контроль за проведением часа куратора в группах осуществляют руководитель методического объединения МОК и заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам.

4.12. Методические разработки открытых часов куратора представляются в конце учебного года руководителю методического объединения кураторов учебных групп.

5. Функции куратора

5.1. Куратор в своей деятельности осуществляет следующие функции:

5.1.1. Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей, обучающихся;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося.

5.1.2. Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития студентов и этапов формирования коллектива группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе колледжа в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных обучающихся и группы в целом;
- предвидение последствий складывающихся в группе отношений.

5.1.3. Организационно-координирующая:

- оказание помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддержание связи – семья – Колледж - социум;
- защита прав, обучающихся;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- ведение документации куратора.

5.1.4. Коммуникативная функция:

- развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися;

- оказание помощи каждому обучающемуся в адаптации к коллективу, обучению, проживанию;
- содействие созданию благоприятного климата в группе в целом и для каждого обучающегося в отдельности.

6. Права и обязанности куратора

6.1. Куратор имеет право:

- 6.1.1. участвовать в работе органов самоуправления;
- 6.1.2. выступать с инициативой, вносить предложения о совершенствовании учебно-воспитательной деятельности Колледжа;
- 6.1.3. создавать собственные воспитательные системы и программы, творчески применять новые методы, формы и приемы воспитания;
- 6.1.4. защищать собственную честь и достоинство в органах самоуправления, при невозможности в государственных органах власти и суда;
- 6.1.5. вносить предложения администрации Колледжа по поощрению или взысканию студентов группы;
- 6.1.6. знакомиться в установленном порядке с успеваемостью студентов группы;
- 6.1.7. участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся как группы в целом, так и отдельных студентов;
- 6.1.8. вносить предложения по улучшению условий жизни, быта и отдыха студентов;
- 6.1.9. участвовать в организации и проведении мероприятий по адаптации студентов к системе обучения и проживания;
- 6.1.10. инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка, морально-этические нормы поведения.

6.2. Куратор обязан:

- 6.2.1. участвовать в выборе и назначении старосты группы;
- 6.2.2. организовывать и лично участвовать в собраниях студенческой группы, основных студенческих мероприятиях;
- 6.2.3. контролировать успеваемость и соблюдение студентами Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 6.2.4. поддерживать связь с преподавателями, ведущими занятия в группе;
- 6.2.5. доводить до сведения студентов информацию об их правах и обязанностях;
- 6.2.6. совместно с органами самоуправления студентов вести активную пропаганду здорового образа жизни, повышения общественного статуса студента и престижа обучения в Колледже;
- 6.2.7. принимать участие в мероприятиях, проводимых в группе и Колледже;
- 6.2.8. планировать свою кураторскую работу: изучать и анализировать социально-психологический климат в студенческой группе;
- 6.2.9. обеспечивать реализацию задач воспитательной деятельности Колледжа;

6.2.10. проводить индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, склонными к антиобщественным действиям и находящимся в группе риска;

6.2.11. осуществлять связь с родителями, информировать их по вопросам успеваемости и посещаемости, проводить родительские собрания в группе;

6.2.12. своевременно оформлять документацию, готовить отчеты, предоставлять запрашиваемую информацию.

6.3. Права и обязанности куратора при взаимодействии всех участников образовательного процесса в колледже:

6.3.1. С преподавателями - предметниками:

– совместно разрабатывают общие педагогические требования и подходы к студентам в учебно-воспитательном процессе;

– представляют интересы своих воспитанников на педагогическом Совете;

– привлекает преподавателей к работе с родителями;

– включает студентов своей группы в систему внеаудиторной работы.

6.3.2. С педагогом-психологом:

– изучает и направляет процессы адаптации студентов к учебно-воспитательному процессу в Колледже;

– координирует связь педагога-психолога с родителями;

– при поддержке педагога-психолога куратор анализирует, как развивается студенческая группа, определяя профессиональные, познавательные, творческие способности и возможности воспитанников;

– координирует выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой учебной и внеаудиторной деятельности, как со своей стороны, так и со стороны других участников воспитательного процесса.

6.3.3. С другими участниками учебно-воспитательного процесса:

– обеспечивает участие студентов в реализации воспитательных программ и проектов;

– обеспечивает участие в реализации профориентационной программы;

– обеспечивает явку студенческой группы для проведения мероприятий в библиотеке, музее и т.д;

– осуществляет взаимодействие с заведующим общежитием и воспитателем;

– поддерживает связь с преподавателями, руководителями кружков, студий, секций, клубов;

– привлекает родителей к участию в воспитательном процессе колледжа (проводит родительские собрания, информирует родителей, лиц их заменяющих об успеваемости, посещаемости, поведении студента и т.д.)

6.4. Куратор не имеет право:

– унижать личное достоинство обучающихся, оскорблять его действием или словом;

– использовать оценку в качестве наказания или «расправы» над студентом;

– злоупотреблять доверием студента;

– осуждать за глаза своих коллег, представлять их в невыгодном свете, подрывая авторитет преподавателя в глазах студентов

7. Ответственность куратора учебной группы.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж», локальных актов и правил внутреннего трудового распорядка Колледжа, информационных писем, поручений директора и заместителя директора по УПР, заместителя директора по ВР и СВ, кураторы несут дисциплинарную ответственность в установленном порядке.

7.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, кураторы могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с Законодательством РФ.

7.3. Кураторы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения выездных внеклассных мероприятий и мероприятий, проходящих на территории Колледжа.

8. Документация и отчетность

8.1. В своей деятельности куратору необходимо вести следующую документацию:

- План и анализ воспитательной работы с группой
- Список группы
- Актив группы по обязанностям
- План воспитательной работы на каждый учебный год
- Социальный паспорт группы
- Сведения о студентах
- Сводные ведомости
- Протоколы собраний группы
- Отчеты о проделанной работе
- Отчеты по контролю посещаемости и успеваемости студентов
- Отчеты по мониторинг социальных сетей
- Информационные справки о выбывших студентах
- Лист учета достижения ЛР студентами
- Методические материалы
- Характеристики (на студентов 1-х курсов характеристика составляется педагогом- психологом).

8.2. План воспитательной работы в группе на текущий учебный год составляется на основе годового плана воспитательной работы техника утверждается у заместителя директора по ВР и СВ до 20 сентября текущего года.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.