Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванкова Анна Владимировна
Должность: директор
Дата подписания: 17.11.2026 15:29:23
Уникальный программный ключ:
877a7ab2119a87dfbf02a743a9d821f98871d35fe3a6980144ee67d304162f93

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Приложение № 38
к ППССЗ по специальности
31.02.02 Акушерское дело

Рассмотрено на заседании ЦМК КД
Протокол № 1
от «16» 09 2026 г.
Председатель ЦМК КД:
_____Топчий А.В.

СОГЛАСОВАНО

«17» 09 2026 г.

Старшая акушерка акушерского стационара
перинатального центра
ГБУЗ ТО «ОБ №4» (г. Ишим)

_____Среднева С.А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО «ИМК»
_____
А.В. Иванкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРОФИЛЮ «АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО»

Специальность 31.02.02 Акушерское дело

2026 г.

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.02 Акушерское дело (базовая подготовка) с учетом требований профессионального стандарта «Акушерское дело».

Организация – разработчик:
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Ишимский медицинский колледж»

Разработчики:
Кибалко Елена Владимировна - преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж» высшей квалификационной категории.

Кривошеина Ксения Сергеевна - преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский медицинский колледж».
Рецензент : Тихонова Виктория Викторовна, главная медицинская сестра ГБУЗ ТО «ОБ №4» (г. Ишим)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .. ……..……4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....10

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной и производственной практики (далее УП и ПП)

Программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 31.02.02 Акушерское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности.

ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода.

ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека.

Рабочая программа учебной и производственной практики разработана с учетом требований работодателя.

1.2. Цели и задачи УП и ПП, требования к результатам прохождения практики

Цель практики: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование ОК и ПК, а также приобретение опыта практической работы.

Содержание учебной и производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело» в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения учебной и производственной практики должен:

владеть навыками:

– размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки;

– транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения;

– ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;

– обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;

– дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;

– предстерилизационной очистки медицинских изделий;

– заполнения и направления экстренного извещения о случае инфекционного, паразитарного, профессионального заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

– проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний, под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий;

– определения медицинских показаний к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показаний для направления к врачу-специалисту;

– получения информации от пациентов (их родственников/законных представителей);

– помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;

– наблюдения за функциональным состоянием пациента;

– доставки биологического материала в лабораторию;

– оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;

– размещения и перемещения пациента в постели;

– санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);

– оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;

– кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;

– получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви;

– смены нательного и постельного белья;

– транспортировки и сопровождения пациента

уметь:

– согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов;

– рационально использовать специальные транспортные средства перемещения;

– удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения;

– производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

– обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации;

– производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности;

– использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности;

– правильно применять средства индивидуальной защиты;

– производить гигиеническую обработку рук;

– производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств;

– применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства;

– использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов;

– использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой;

– производить предстерилизационную очистку медицинских изделий;

– производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями;

– заполнять и направлять в экстренное извещение о случае инфекционного, паразитарного, профессионального и другого заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

– определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту;

– проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции;

– получать информацию от пациентов (их родственников/законных представителей);

– создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации;

– измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений;

– определять основные показатели функционального состояния пациента;

– измерять антропометрические показатели (рост, масса тела);

– информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента;

– оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом;

– оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях;

– доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации;

– своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения;

– правильно применять средства индивидуальной защиты;

– использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики;

– размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики;

– использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом;

– оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;

– кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;

– выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями.

– получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви;

– производить смену нательного и постельного белья;

– осуществлять транспортировку и сопровождение пациента

знать:

– виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности;

– средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации;

– назначение и правила использования средств перемещения;

– правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий;

– требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов;

– инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации;

– схема обращения с медицинскими отходами;

– правила гигиенической обработки рук;

– график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;

– способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;

– правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий;

– правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств;

– инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации;

– правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий;

– инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов;

– методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию);

– методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий, работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности);

– порядок и правила организации санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

– порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;

– правила общения с пациентами (их родственниками/законными представителями);

– правила информирования об изменениях в состоянии пациента;

– алгоритм измерения антропометрических показателей;

– показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента;

– порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;

– условия конфиденциальности при работе с биологическим материалом и медицинской документацией;

– правила безопасной транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации, работы с медицинскими отходами;

– правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

– способы и средства оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;

– здоровьесберегающие технологии при перемещении пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;

– порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода;

– методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода;

– санитарно-эпидемиологические требования соблюдения правил личной гигиены пациента;

– правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;

– санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов;

– алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода;

– правила использования и хранения предметов ухода за пациентом;

– условия безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики.

1.3. Место УП и ПП в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Практика УП и ПП проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело»: МДК.01.01. Безопасная среда для пациента и персонала и МДК.01.02. Технология профессионального ухода за пациентом, в том числе по профилю «акушерское дело».

1.4. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практики

Практика УП.01.01 -36 часов, УП.01.02 -36 часов, ПП.01.01 -36 часов, ПП01.02 -144 часа проводится на первом курсе во втором семестре.

Всего: **252 часа**, в том числе:
учебная: **72 часа**;
производственная: **180 часов**.

1.5. Место и время проведения УП и ПП

Практика УП.01.01, УП.01.02 и ПП.01.01 и ПП01.02 осуществляется концентрированно в учебных мастерских и на производственных базах ГБУЗ ТО «ОБ №4 на основе прямых договоров между образовательной организацией и медицинскими организациями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики УП и ПП – **6 часов** и **36 академических часов в неделю**.

1.6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является закрепление у обучающихся практических профессиональных умений, практического опыта в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело» по виду деятельности ВД 1. Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело», в том числе овладение профессиональными компетенциями (ПК), общими компетенциями(ОК) и достижение личностных результатов, в том числе определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности по избранной специальности:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов.
ПК.1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности.
ПК.1.3.	Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода.
ПК.1.4.	Осуществлять уход за телом человека.
Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно

	к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовнонравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовнонравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к
	формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 15	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.
ЛР 16	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицин□скую деятельность.
ЛР 17	Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание программы учебной практики

Структурное подразделение	Код ПК	Наименование темы и виды работ	Количество дней/часов
УП.01.01 по МДК.01.01 Безопасная среда для пациента и персонала			
4 семестр			**6/36**
Учебная мастерская	*ПК 1.1.* *ПК 1.2.* *ПК 1.3.* *ПК 1.4.*	**Тема 1. Проведение мероприятий по предотвращению ИСМП** Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. Заполнение документации.	1/6
		Тема 2. Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима в различных помещениях медицинской организаций Проведение текущей и генеральной уборки помещений медицинской организации. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода. Приготовление дезинфицирующих растворов различной концентрации. Использование индивидуальных средств защиты при работе с дезинфицирующими средствами. Применение приемов само- и взаимопомощи при отравлении дезинфицирующими средствами. Использование бактерицидных облучателей. Заполнение документации.	1/6
		Тема 3. Организация системы сбора и удаления отходов в МО Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в медицинской организации.	1/6
		Тема 4. Проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации	1/6

		Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. Проведение азопирамовой пробы. Упаковка медицинских изделий для стерилизации. Размещение индикаторов в упаковках для контроля качества стерилизации медицинских изделий. Заполнение документации.	
		Тема 5. Создание безопасной больничной среды. Соблюдение лечебно-охранительного режима в МО Проведение перемещения в постели и транспортировки пациента. Размещение пациента в положении Фаулера, Симса, на боку, на животе, на спине. Пользование функциональной кроватью.	1/6
		Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. Проведение бесед с пациентами по вопросам здорового образа жизни в отделениях ЛПО. Оформление санитарного бюллетеня/памятки/брошюры по выбранной проблеме.	
		Тема 6. Организация профилактики профессиональных заражений Техника надевания стерильных перчаток. Техника снятия использованных перчаток. Техника надевания медицинского халата, шапочки и маски. Применение аварийной аптечки для профилактики профессионального заражения. Обеззараживание биологических жидкостей пациента. Заполнение документации. **Проведение дифференцированного зачета.**	1/6
Структурное подразделение	**Код ПК**	**Наименование темы и виды работ**	**Количество дней/часов**
УП.01.02 по МДК.01.02 Сестринский уход за пациентом, в том числе по профилю «Акушерское дело»			
4 семестр			**6/36**
Учебная мастерская	*ПК 1.1.* *ПК 1.2.* *ПК 1.3.* *ПК 1.4.*	**Тема 1. Проведение объективного обследования пациентов** Проведение объективного обследования пациентов (измерение артериального давления, исследование пульса, подсчет дыхательных движений)	1/6
		Тема 2. Осуществление личной гигиены пациента с нарушением двигательной активности и дефицитом самообслуживания	1/6
		Тема 3. Кормление тяжелобольного пациента Составление порционного требования. Доставка пищи в отделение, раздача пищи	1/6

		пациентам. Дезинфекция посуды.	
		Тема 4. Проведение простых физиотерапевтических процедур Применение холода (компресс, пузырь со льдом). Применение тепла (согревающий компресс, припарки, горчичники). Бальнеотерапия, гирудотерапия.	1/6
		Тема 5. Постановка клизмы, катетеризация мочевого пузыря Подготовка рабочего места. Техника выполнения. Завершение процедуры.	1/6
		Тема 6. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача Хранение лекарственных средств. Пути введения	1/6
		лекарственных средств (энтеральный, парентеральный, наружный, ингаляционный). Заполнение медицинской документации. **Проведение дифференцированного зачета.**	

2.2. Содержание производственной практики

Структурное подразделение	Код ПК	Виды работ	Количество дней/часов
ПП.01.01 – 36 часов «Безопасная среда для пациента и персонала» ПП 01.02-144 часа «Сестринский уход за пациентом, в том числе по профилю Акушерское дело»			
2 семестр			**180 часов**
Лечебное отделение (пост медсестры, буфетная, процедурный кабинет)	*ПК 1.1.* *ПК 1.2.* *ПК 1.3.* *ПК 1.4.*	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности; знакомство со структурой медицинской организации, профильного отделения и правилами внутреннего распорядка. Осуществление рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов. Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. Проведение текущей и генеральной уборки помещений медицинской организации. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в медицинской организации. Обеззараживание биологических жидкостей пациента. Транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода. Проведение азопирамовой пробы. Упаковка медицинских изделий для стерилизации. Размещение индикаторов в упаковках для контроля качества стерилизации медицинских. Техника надевания стерильных перчаток. Техника снятия использованных перчаток. Техника надевания медицинского халата, шапочки и маски. Применение аварийной аптечки для профилактики профессионального заражения. Осуществление ухода за телом пациента, профилактика пролежней. Проведение искусственного питания тяжелобольного пациента. Проведение простых физиотерапевтических	29/174
		процедур. Постановка клизмы, катетеризация мочевого пузыря. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.	

		Участие в лабораторных методах исследования. Участие в инструментальных методах исследования.	
Дифференцированный зачет	*ПК 1.1.* *ПК 1.2.* *ПК 1.3.* *ПК 1.4.*	Предоставить оформленный дневник практики, отчет по практике, заверенный общим руководителем, аттестационный лист, заверенный общим, непосредственным, методическим руководителями практики и печатью медицинской организации, результаты индивидуального задания (памятка по подготовке пациентов, беседа, сестринская карта наблюдения за стационарным пациентом). Защита сестринской карты.	**1/6**
ИТОГО ПО ПП.01			**30/180**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к организации и минимальному материально-техническому обеспечению учебной и производственной практики

В период прохождения учебной и производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в колледже и медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, имеющие допуск к работе в личной медицинской книжке. На учебной и производственной практике обучающийся должен быть в спецодежде (медицинский белый халат, сменная обувь, медицинская шапочка, маска, перчатки). Замену медицинского халата необходимо производить не реже 1 – 2 раз в неделю.

Руководство учебной и производственной практикой осуществляется заведующим производственной практикой, преподавателем профессионального модуля, методическим руководителем, сотрудниками медицинской организации – общим и непосредственным руководителями практики. Основным условием прохождения производственной практики в медицинских организациях является наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным оборудованием.

Руководитель учебой практики ежедневно ведет контроль за посещаемостью и успеваемостью и заполняет электронный журнал «Барс».

В процессе проведения производственной практики используются формы отчетной документации, утвержденной научно-методическим советом Колледжа: «Дневник производственной практики»; «Отчет о практике»; «Аттестационный лист оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики», содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и характеристику по освоению общих компетенций. Обучающийся обязан предоставить: положительный аттестационный лист, заверенный подписью общего, непосредственного, методического руководителей и печатью медицинской организации; своевременно и качественно заполненный дневник с результатом индивидуального задания; отчет о практике, заверенный подписью общего руководителя и печатью в соответствии с заданием на производственную практику.

При выставлении итоговой оценки за производственную практику учитываются: результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения отчетной документации, характеристика с места прохождения производственной практики. Уровень сформированности профессиональной компетентности оценивается методом наблюдения за работой студентов, анализа письменных работ.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых отчетной документацией по практике. Формой промежуточной аттестации по итогам учебной и производственной практики является комплексный дифференцированный зачет, который проводится в последний день практики на базе медицинской организации или в Колледже в оснащенных кабинетах.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Во время производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики, включающий: график практики, инструктаж о технике безопасности, манипуляционный лист, лист ежедневной работы студента, текстовой отчет о выполненных манипуляциях.
2. Отчет о прохождении практики, состоящий из цифрового и текстового разделов, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями.
3. Индивидуальные задания (памятки, алгоритмы, беседы, сестринская карта стационарного пациента).
4. Аттестационный лист, включающий характеристику из медицинской организации и критерии оценки освоенных общих и профессиональных компетенций.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные электронные издания

1. Двойников, С. И. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова и др.; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-5486-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454862.html (дата обращения: 21.06.2025).

Дополнительные источники

4. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела [Текст]: практикум / Т. П. Обуховец. - Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 687 с.: ил. - (Среднее медицинское образование). - ISBN 978-5-222-30681-9
5. Лычев, В. Г. Сестринский уход в терапии. Участие в лечебно-диагностическом процессе [Текст]: учебник / В. Г. Лычев, В. К. Карманов. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-5942-3.
6. Манипуляции в сестринском деле [Текст]: учебное пособие / Л. И. Андрушко; ред. А. Г. Чиж. - Ростов н/Д : Феникс, 2022. - 351 с.
7. Федеральный закон №52-ФЗ от 30 марта 1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
8. Санитарные правила СП 1.1.1058-01 (с изменениями на 27 марта 2007 года) «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
9. Санитарные правила СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (раздел 4).

10. Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (раздел X. Требования к обращению с отходами).
11. Санитарные правила СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».
12. Санитарные правила и нормы СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
13. Методические указания МУ 3.5.1.3674-20 «Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи».
14. Методические указания МУ 287-113 от 30 декабря 1998 года «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения».
15. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 “Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях”.
16. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 9 ноября 2021 года).
17. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 декабря 2020 года №928н «Об утверждении Правил по охране труда в медицинских организациях».
18. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2021 года №1108н «Об утверждении порядка проведения профилактических мероприятий, выявления и регистрации в медицинской организации случаев возникновения инфекционных болезней, связанных с оказанием медицинской помощи, номенклатуры инфекционных болезней, связанных с оказанием медицинской помощи, подлежащих выявлению и регистрации в медицинской организации».
19. Приказ Минздрава РФ от 05 августа 2003 года №330 (с изменениями на 24 ноября 2016 года) «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях РФ».
20. Приказ Минздрава РФ от 23 сентября 2020 года №1008н «Об утверждении порядка обеспечения пациентов лечебным питанием».
21. Санитарные правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
22. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р 52623.2-2015.Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия.
23. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р 52623.3-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода.
24. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р 52623.4-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств.
25. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р 56819-2015 Надлежащая медицинская практика. Инфологическая модель. Профилактика пролежней.
26. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р 59449-2021 Средства ухода за мочевыми стомами, при недержании мочи у мужчин, при задержке мочи. Характеристики и основные требования. Методы испытаний.
27. Этический кодекс медицинской сестры России (редакция 2020 года).
28. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: http://dezsredstva.ru/.
29. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/.
30. Нормативные документы. [Электронный ресурс]. URL: http://www.recipe.ru/.

31. Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонала [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.
32. Дезинфекционное дело [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.
33. Медицинская сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.
34. Медсестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю профессиональных модулей.

Методический руководитель назначается приказом директора образовательного учреждения из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности методического руководителя входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике.

Руководители практики от медицинской организации: специалисты сестринского дела (квалификация – медицинская сестра), специалисты акушерского дела (квалификация – акушерка).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	Осуществление текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; осуществление сбора, перемещения, обеззараживания и временного хранения материальных объектов и медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации.	Текущий контроль: - наблюдение за работой во время практики, -анализ результатов наблюдения, -экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий, - аттестационный лист (характеристика) по производственной практике; Промежуточный контроль: дифференцированный зачет.
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности	Соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями.	
ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода	Определение проблем пациента в соответствии с его состоянием и нарушенными потребностями; рациональное проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; проведение подготовки пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с нормативными требованиями.	
ПК 1.4. Осуществлять уход за	Осуществление размещения и	

телом человека	перемещения пациента в постели с использованием принципов эргономики; выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами; выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Соответствие выбранных способов решения задач профессиональной деятельности поставленным целям; соотнесение показателей результата выполнения задач профессиональной деятельности со стандартами.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; соответствие полученной информации поставленной задаче.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Соблюдение норм профессиональной этики и деонтологии, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка с учетом особенностей социального и культурного контекста.	

Образец оформления дневника учебной практики (в тетради)

Дата, место проведения УП	Содержание и объем работы	Оценка, подпись преподавателя
День №1		
День №2		
День №3		
День №4		
День №…		

Оценка освоения общих компетенций

Общие компетенции (ОК)	**Баллы, выставленные руководителем практики**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста					
Средний балл					

Оценка освоения профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции (ПК)	**Баллы, выставленные руководителем практики**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов					
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности					
ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода					
ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека					
Средний балл					

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ДИФФРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

1. Осуществление рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов.
2. Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности.
3. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.
4. Проведение текущей и генеральной уборки помещений медицинской организации.

5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в медицинской организации.
6. Обеззараживание биологических жидкостей пациента.
7. Транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации.
8. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.
9. Проведение азопирамовой пробы.
10. Упаковка медицинских изделий для стерилизации.
11. Размещение индикаторов в упаковках для контроля качества стерилизации медицинских.
12. Техника надевания стерильных перчаток.
13. Техника снятия использованных перчаток.
14. Техника надевания медицинского халата, шапочки и маски.
15. Применение аварийной аптечки для профилактики профессионального заражения.
16. Осуществление ухода за телом пациента, профилактика пролежней.
17. Проведение искусственного питания тяжелобольного пациента.
18. Проведение простых физиотерапевтических процедур.
19. Постановка клизмы, катетеризация мочевого пузыря.
20. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.
21. Участие в лабораторных методах исследования.
22. Участие в инструментальных методах исследования.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

5 "ОТЛИЧНО" – студент уверенно отвечает на поставленные вопросы, дневник оформлен без замечаний, предоставлен полный пакет документов по практике, оценка руководителя практики "отлично".
4 "ХОРОШО" – студент отвечает на поставленные вопросы, дневник оформлен с единичными замечаниями, предоставлен полный пакет документов по практике, оценка руководителя практики "хорошо".
3 "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" – студент не уверенно отвечает на поставленные вопросы, дневник оформлен с замечаниями, предоставлен полный пакет документов по практике, оценка руководителя практики "удовлетворительно".
2 "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" – студент не отвечает на поставленные вопросы, дневник оформлен с грубыми замечаниями или не полно, предоставлен не полный пакет документов по практике, оценка руководителя практики "неудовлетворительно".